

mgr Agata Jędrzejczak
PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA
Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO
DLA KLAS I-III

1. Ocenie podlega wiedza i umiejętności określone programem nauczania.
2. Ocenianie obejmuje wszystkie sprawności językowe a także aktywność ucznia na lekcji, staranne prowadzenie zeszytu przedmiotowego, wypełnianie zeszytu ćwiczeń, systematyczne i staranne wykonywanie prac domowych i innych zadań.
3. Sposoby oceniania ucznia:
 - bieżące za pomocą symboli – cyfr od 1 do 6;
 - semestralne i roczne – za pomocą oceny opisowej:
 - uczeń/uczennica nie opanował/a umiejętności językowych
 - uczeń/uczennica słabo opanował/a umiejętności językowe
 - uczeń/uczennica dostatecznie opanował/a umiejętności językowe
 - uczeń/uczennica dobrze opanował/a umiejętności językowe
 - uczeń/uczennica bardzo dobrze opanował/a umiejętności językowe
 - uczeń/uczennica doskonale opanował/a umiejętności językowe.
4. Obowiązkowe wyposażenie ucznia na zajęciach to: podręcznik, zeszyt ćwiczeń, zeszyt przedmiotowy, przybory do pisania i rysowania, nożyczki, klej.
5. Zadania domowe dzielą się na dwa rodzaje: zwykłe i na ocenę.
6. Uczeń/uczennica ma prawo dwa razy w semestrze zgłosić brak zwykłego zadania domowego. Jednak za każdym kolejnym razem otrzymuje 1 punkt.
7. Uczeń/uczennica nie może skorzystać z przywileju zgłoszenia nieprzygotowania w przypadku braku zadania domowego na ocenę, chyba że był/a nieobecny w dniu ustalania tego zadania domowego.
8. Brak zadania domowego, nieprzygotowanie do lekcji (np. brak podręcznika, zeszytu ćwiczeń, zeszytu przedmiotowego) jest na bieżąco odnotowywane w dzienniku przez odpowiedni wpis.
9. Różnorodne prace ucznia/uczennicy na lekcji nagradzane są plusami. Zdobycie sześciu plusów oznacza wpisanie 6 punktów do dziennika.
10. Kilka razy w semestrze uczniowie piszą kartkówki z materiału obejmującego zakres trzech poprzednich lekcji. Kartkówki nie muszą być zapowiedziane.
11. Po zakończeniu każdego rozdziału w podręczniku nauczycielka ocenia jakość prowadzenia przez uczniów zeszytów ćwiczeń oraz zeszytów przedmiotowych.
12. Po zakończeniu każdego rozdziału w podręczniku i lekcji powtórzeniowej uczniowie piszą sprawdzian. Sprawdzian taki musi być zapowiedziany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
13. Jeśli uczeń/uczennica został/a przyłapany/a na ściąganiu podczas kartkówki lub sprawdzianu, otrzymuje 1 punkt bez możliwości poprawy oceny.
14. Uczniowie mogą przystąpić do poprawy sprawdzianu wyłącznie w przypadku otrzymania 1 lub 2 punktów. Termin poprawy uczeń/uczennica ustala razem z nauczycielką. Jeśli uczeń/uczennica nie przyjdzie na poprawę w wyznaczonym terminie bez usprawiedliwienia tej nieobecności, nie ma możliwości ponownie przystępować do poprawy sprawdzianu.
15. Jeśli uczeń/uczennica był/a nieobecny/a na sprawdzianie, ustala termin nadrobienia zaległości z nauczycielką. Jeśli uczeń/uczennica nie pojawi się w wyznaczonym terminie bez usprawiedliwienia tej nieobecności, otrzymuje 1 punkt na zaległy sprawdzian. Może tę ocenę poprawić według procedury z pkt. 14.
16. Ostatnie zajęcia dodatkowe w miesiącu przeznaczone są na poprawy i nadrabianie zaległości. Harmonogram zajęć dodatkowych dla obu zmian znajduje się na tablicy ogłoszeń w szkole.