Załącznik nr 1 do Regulaminu wycieczek szkolnych

KARTA WYCIECZKI

Nazwa i adres przedszkola/szkoły/placówki:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Cel wycieczki: …………………………………………………………………………………………………….………………………………………….

Nazwa kraju[[1]](#footnote-1)/miasto/trasa wycieczki:…………………………………………………………………….........................

Termin:

Numer telefonu kierownika wycieczki:

Liczba uczniów: , w tym uczniów niepełnosprawnych:

Klasa:

Liczba opiekunów wycieczki:

Środek transportu:

PROGRAM WYCIECZKI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Data, godzina wyjazdu oraz powrotu | Długość trasy (w kilometrach) | Miejscowość docelowa i trasa powrotna | Szczegółowy program wycieczki od wyjazdu do powrotu | Adres miejsca noclegowego i żywieniowego oraz przystanki i miejsca żywienia |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

OŚWIADCZENIE

Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa w czasie wycieczki.

Opiekunowie wycieczki:

Kierownik wycieczki

(imię i nazwisko oraz podpis)

1

2.

3………………

4.…..

(imiona i nazwiska oraz podpisy)

ZATWIERDZAM

(data i podpis dyrektora szkoły)

LISTA UCZNIÓW BIORĄCA UDZIAŁ W WYCIECZCE

DO ………………………………………………………………………………………………………………………………………….. W DNIU/DNIACH………………………………………………………………………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko ucznia | Numer telefonu rodzica, numery telefonów rodziców |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(data i podpis dyrektora szkoły)

Załącznik nr 4 do Regulaminu wycieczek szkolnych

ROZLICZENIE WYCIECZKI

wycieczki szkolnej do

zorganizowanej w dniu ……………………….. kierownik wycieczki ………………………………………………….

A. Wpływy ………………….. PLN

1. Wpłaty uczestników: liczba osób……………….. x……………… koszt wycieczki
2. Inne wpłaty ……………………………………………………………

Razem wpływy:

B. Wydatki

1. Koszty podróży ………………………………………………………………………………………………………………….
2. Koszt noclegu:
3. Koszt wyżywienia:
4. Bilety wstępu:
5. Inne wydatki:

Razem wydatki:

C. Koszt wycieczki na jednego uczestnika:

IV. Pozostała kwota w wysokości ……………………………………………………………………………………….PLN

Sposób zagospodarowania nadwyżki / uzupełnienie niedoboru finansowego

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Rozliczenie przyjął:

…………………………………………………..

(data i podpis kierownika wycieczki)

LISTA UCZNIÓW BIORĄCA UDZIAŁ W WYCIECZCE

DO …………………………………………………………………………………………………………………………………..   
W DNIU/DNIACH…………………………………………………………………………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zwrot pieniędzy (nadwyżka) wynikający z rozliczenia wycieczki | | |
| L.p. | Imię i nazwisko ucznia | Podpis ucznia |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(data i podpis dyrektora szkoły)

1. Dotyczy wycieczki zagranicznej [↑](#footnote-ref-1)