



**Program współpracy z Rodzicami
w Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego
w Kaliszu Pomorskim**

**Zatwierdzony przez:
Radę Pedagogiczną - 12 września 2019 r.**

Na jakość i efektywność procesów nauczania oraz wyniki kształcenia bezpośrednio wpływa sposób i rodzaj podejmowanych w szkole działań wychowawczych i profilaktycznych, a także klimat społeczny szkoły, rozumiany jako współdziałanie wszystkich członków wspólnoty szkolnej, relacje interpersonalne, sposób komunikowania się oraz konsekwentne przestrzeganie uzgodnionych zasad. Rodzina jest podstawową komórką życia społecznego i główną instytucją wychowawczą. W środowisku rodzinnym następuje rozwój sfery emocjonalnej, kształtowanie osobowości oraz postaw moralnych młodych ludzi. Dziecko od najmłodszych lat poznaje świat poprzez naśladowanie dorosłych. W rodzinie doświadcza bezpieczeństwa, miłości i zaufania. Natomiast szkoła jest drugim czynnikiem kształtującym osobowość dziecka poprzez swoje trzy funkcje: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą. Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Kaliszu Pomorskim to wspólnota: uczniów, rodziców i nauczycieli. Razem tworzy integralną całość. Jako placówka oświatowa ma świadomość, jak ważną rolę w procesie edukacji uczniów odgrywają Rodzice a współpraca z nimi to niewątpliwie jeden z najtrudniejszych wymiarów relacji międzyludzkich. Jej problematyczność polega przede wszystkim na konieczności poświęcenia celów własnych na rzecz celu nadrzędnego.

Cele współpracy:

1. Opracowanie jednolitego, przyjaznego i spójnego systemu współpracy szkoły z Rodzicami opartego na partnerstwie i rzeczywistym dialogu.
2. Rozwijanie poczucia współodpowiedzialności Rodziców za efekty pracy szkoły.
3. Uzgodnienie wspólnego systemu oddziaływań wychowawczych.
4. Kształtowanie u Rodziców postawy odpowiedzialności za proces wychowawczy dzieci.
5. Doskonalenie form wzajemnej współpracy, integracja wszystkich podmiotów szkoły.
6. Zwiększenie zaangażowania Rodziców w realizację zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły.
7. Zmiana świadomości pedagogicznej Rodziców.
8. Wywołanie pozytywnych przekonań i nastawień w postrzeganiu i reagowaniu na szkołę.
9. Angażowanie Rodziców we wspólne przedsięwzięcia klasowe i szkolne.
10. Wzmacnianie więzi rodzinnych pomiędzy dziećmi a rodzicami.

Zadania szkoły w zakresie współpracy z Rodzicami:

1. Aktywizowanie Rodziców do osobistego włączania się w życie szkoły.
2. Poszukiwanie i doskonalenie efektywnych form współpracy szkoły z Rodzicami.
3. Wspieranie Rodziców w realizacji ich funkcji wychowawczej i opiekuńczej.
4. Ułatwienie wzajemnych kontaktów. Stworzenie rodzicom dogodnych warunków kontaktowania się z nauczycielami.
5. Korzystanie z wiedzy, umiejętności i możliwości Rodziców w celu doskonalenia jakości pracy szkoły.
6. Wzajemna wymiana informacji o uczniach:
 - 1) postępy w nauce;
 - 2) zachowanie w grupie rówieśniczej;
 - 3) pasje i zainteresowania;
 - 4) problemy wychowawcze.
7. Zapoznanie Rodziców z dokumentami obowiązującymi w szkole:
 - 1) Statut szkoły;
 - 2) Program wychowawczo-profilaktyczny;
 - 3) Plan pracy szkoły;
 - 4) plan lekcji i zajęć pozalekcyjnych;
 - 5) regulaminy i procedury;
 - 6) zestaw programów nauczania.
8. Włączenie Rodziców w proces tworzenia prawa szkolnego.

Zadania rodziców w zakresie współpracy ze szkołą:

1. Współdecydowanie w sprawach ważnych dla funkcjonowania szkoły.
2. Uchwalanie Programu wychowawczo - profilaktycznego.
3. Opiniowanie prawa wewnątrzszkolnego.
4. Wspomaganie szkoły we wszystkich obszarach pracy.
5. Ścisła współpraca ze szkołą w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i innych związanych z działalnością szkoły.
6. Inicjowanie przedsięwzięć oraz aktywne uczestnictwo w pracach, imprezach i uroczystościach na rzecz klasy i szkoły.
7. Współpraca przy realizacji projektów podnoszących jakość pracy szkoły.
8. Udział w zebraniach organizowanych przez wychowawcę klasy lub dyrektora szkoły.

9. Udział w szkoleniach i wykładach organizowanych przez szkołę poświęconych zagadnieniom wychowawczo-profilaktycznym.
10. Zgłaszanie na bieżąco oczekiwań wobec szkoły.

Zasady współpracy:

1. Rodzice i szkoła są instytucjami spełniającymi funkcje wychowawcze.
2. Współpracując, szkoła i Rodzice powinni pamiętać, że:
 - 1) wspólnym celem jest dobro dziecka;
 - 2) profilaktyka musi także obejmować działania rodziny;
 - 3) szkoła może pomóc rodzicom w kłopotach wychowawczych;
 - 4) rodzice mogą pomóc szkole w działaniach organizacyjnych;
 - 5) opinie rodziców o szkole i ich oczekiwania to ważne informacje w planowaniu pracy;
 - 6) rodzice mają prawo do rzetelnej informacji o dziecku.
3. Rodzice reprezentowani są w szkole przez Radę Rodziców.

Formy współpracy:

1. Udział w zebraniach ogólnych i klasowych.
2. Rozmowy indywidualne z wychowawcą, pedagogiem szkolnym lub dyrektorem szkoły.
3. Udział w uroczystościach i imprezach szkolnych oraz imprezach klasowych.
4. Udział w szkoleniach organizowanych przez szkołę. Spotkania z zaproszonymi gośćmi (prelekcje, wykłady);
5. Kontakty telefoniczne oraz korespondencja poprzez dziennik elektroniczny.
6. Współorganizowanie i uczestnictwo w wycieczkach szkolnych, konkursach szkolnych.
7. Inicjowanie pomocy materialnej, medycznej i prawnej;
8. świadczenie pracy i usług na rzecz klasy i szkoły (dekorowanie klas, wykonywanie pomocy dydaktycznych);
9. Otrzymywanie listów pochwalnych i gratulacyjnych;

Współpraca opiera się na:

1. Partnerstwie i dialogu.
2. Wzajemnym szacunku i tolerancji.

3. Poufności i dyskrecji w przekazywaniu informacji dotyczących dziecka i jego rodziny.
4. Dobrowolnym udziale we współdziałaniu.
5. Jedności oddziaływań.

Rodzice mają prawo do:

1. Wychowywania dzieci zgodnie z własnymi przekonaniami i światopoglądem.
2. Wyboru drogi edukacji dla swojego dziecka.
3. Wychowania dziecka w duchu tolerancji i zrozumienia dla innych, bez dyskryminacji wynikającej z koloru skóry, wyznania, narodowości, płci oraz pozycji ekonomicznej.
4. Współdziałania w tworzeniu dokumentów szkolnych.
5. Znajomości celów, treści i metod pracy szkoły.

Rodzice mają obowiązek do:

1. Wspierania szkoły w procesie nauczania i wychowania.
2. Systematycznego kontaktu z wychowawcą klasy.
3. Współdziałania z organami szkoły w przeciwdziałaniu przemocy, uzależnieniom, demoralizacji i innymi przejawami patologii społecznej.
4. Wychowywać swoje dziecko w poszanowaniu i akceptowaniu innych ludzi i ich przekonań.
5. Włączać się w życie szkoły i stanowić istotną część społeczności szkolnej.
6. Poświęcać czas i uwagę swoim dzieciom, tak aby wzmacniać ich wysiłki.
7. Zapewnić dziecku regularne uczęszczanie na zajęcia szkolne.
8. Usprawiedliwiać nieobecności dziecka na zajęciach w terminie ustalonym przez szkołę.
9. Zwalniać dziecko zgodnie z obowiązującymi w szkole procedurami.
10. Poność koszty naprawy zniszczonego przez dziecko mienia.

Procedura współpracy z Rodzicami:

1. Niniejsza procedura ma na celu ułatwienie wzajemnych kontaktów nauczycieli z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz uwzględnienie ich w działalności wychowawczej szkoły zawartej w szkolnym programie wychowawczym.
2. Kontakty rodziców/opiekunów prawnych z nauczycielami przebiegają według ustalonego i podanego na początku roku szkolnego harmonogramu uwzględniającego:
 - 1) zebrania z rodzicami;

2) Dni otwarte szkoły.

Nauczyciel może w ramach swoich możliwości, wyznaczyć stały termin spotkań, (np. w wolnym czasie tj. okienek).

3. Rodzice/opiekunowie prawni mają możliwość kontaktów dodatkowych poza ustalonym harmonogramem w miarę potrzeb wynikających z aktualnych sytuacji, ale powinny one odbywać się po uprzednim ustaleniu z nauczycielem terminu i miejsca takiego spotkania.
4. Miejscem kontaktów nauczycieli z rodzicami może być jedynie szkoła. Nauczyciele przeprowadzają rozmowy z rodzicami w klasach lub gabinecie pedagoga. Rozmowy nie mogą odbywać się na korytarzu szkolnym.
5. W sytuacjach uzasadnionych wychowawczo nauczyciel organizuje spotkanie indywidualne z rodzicami/opiekunami prawnymi w uzgodnionym miejscu i terminie, poza ustalonym harmonogramem, po uprzednim pisemnym poinformowaniu rodziców/opiekunów prawnych.
6. Nauczyciele mogą udzielać informacji o uczniach telefonicznie w uzasadnionych przypadkach.
7. Obecność rodziców/opiekunów prawnych, na zebraniach ogólnych potwierdzana jest ich podpisem na zbiorczej liście obecności dla danej klasy. Listy obecności i protokoły spotkań z rodzicami znajdują się w *Teczce wychowawcy klasy*.
8. Nie dopuszcza się rozmów nauczycieli z rodzicami/opiekunami prawnymi i udzielania informacji o uczniu w czasie trwania lekcji lub podczas dyżuru nauczyciela na przerwie.
9. Wszelkie uwagi i wnioski dotyczące pracy szkoły kierowane są przez rodziców/opiekunów prawnych kolejno do:
 - 1) nauczyciela;
 - 2) wychowawcy;
 - 3) dyrektora szkoły;
 - 4) rady pedagogicznej;
 - 5) organu nadzorującego szkołę.
10. Rodzice/opiekunowie prawni wspólnie z nauczycielami przestrzegają przyjętą procedurę w trosce o poprawność kontaktów, ich rzetelność i zadowalający poziom współpracy szkoły z rodzicami.
11. Przez szkolenie (prowadzone przez pedagoga szkolnego lub osobę przez niego zaproszoną) i warsztaty dla rodziców rozumie się zorganizowane formy spotkań

tematycznych dla rodziców, terminy spotkań ustala się w miarę potrzeb i zaprasza się zainteresowanych rodziców poprzez ogłoszenia i plakaty oraz na stronie internetowej szkoły.

12. Inne formy działań wychowawców i nauczycieli zmierzające do rozpoznania potrzeb i oczekiwań rodziców to:
 - 1) rozmowa telefoniczna z rodzicami;
 - 2) kontakt listowny – pisemne informacje i prośby skierowane do rodziców, wezwania, zaproszenia, itp.
 - 3) wspólny z policjantem lub pracownikiem pomocy społecznej wywiad w domu rodzinnym ucznia.
13. W szkole pracuje pedagog szkolny, który gromadzi dokumentację dostarczaną przez rodziców zgłaszających swoje oczekiwania względem pracy dydaktycznej i wychowawczo-opiekuńczej szkoły, m.in :
 - 1) orzeczenia o potrzebie nauczania indywidualnego;
 - 2) orzeczenia o potrzebie nauczania specjalnego;
 - 3) opinie Poradni psychologiczno-pedagogicznej;
 - 4) korespondencję z instytucjami takimi jak sąd, policja i inne;
 - 5) notatki służbowe;
 - 6) inne dokumenty.
14. Szkoła posiada stronę internetową, z której rodzice mogą czerpać informacje o przepisach szkolnych.

Przewidywane efekty współpracy:

1. Realizacja celów zawartych w Programie współpracy z Rodzicami pozwoli na:
 - 1) budowanie właściwych relacji na płaszczyźnie szkoła – dom;
 - 2) budowanie więzi emocjonalnych i wzajemnego zaufania;
 - 3) kształtowanie pozytywnych postaw w stosunku do szkoły;
 - 4) ujednoczenie oddziaływań wychowawczych;
 - 5) poznanie warunków domowych i sytuacji rodzinnej ucznia;
 - 6) podniesienie świadomości edukacyjnej rodziców;
 - 7) zwiększenie kompetencji wychowawczych rodziców;
 - 8) inicjowanie działalności społecznej na rzecz szkoły,
 - 9) pozyskiwanie funduszy na potrzeby klasy i szkoły;

- 10) zaangażowanie rodziców w poprawę bazy materialnej szkoły;
- 11) wzbogacenie oferty zajęć pozalekcyjnych;
- 12) większe zaangażowanie rodziców w życie szkoły;
- 13) współtworzenie i podtrzymywanie tradycji szkoły;
- 14) zadowolenie rodziców z pracy szkoły;
- 15) podniesienie efektywności pracy szkoły;
- 16) harmonijny rozwój dziecka;
- 17) lepsze poznanie dziecka i jego możliwości rozwojowych i edukacyjnych;
- 18) budowanie właściwych relacji w grupie rodziców;
- 19) zacieśnienie więzi emocjonalnej pomiędzy członkami rodziny;
- 20) wzrost wśród rodziców poczucia odpowiedzialności za efekty wspólnych działań.

Procedury osiągnięcia celów:

1. Aby zrealizować zakładane cele należy:

- 1) rozpoznać sytuację rodzinną uczniów i dostosować ofertę szkoły do warunków środowiskowych;
- 2) systematycznie diagnozować potrzeby i oczekiwania rodziców i organizować środowisko szkolne sprzyjające współpracy;
- 3) ściśle i aktywnie współdziałać z instytucjami wspomagającymi szkołę (m.in. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczną, Policją, Sądem Rejonowym, Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej);
- 4) organizować spotkania edukacyjne dla rodziców podnoszące ich kompetencje wychowawcze;
- 5) systematycznie monitorować realizację Programu współpracy z Rodzicami, modyfikować program w miarę potrzeb i wnoszonych uwag.

Ewaluacja programu

1. W procesie ewaluacji Szkolnego programu współpracy z Rodzicami udział biorą rodzice, nauczyciele oraz dyrekcja szkoły.
2. Monitoring i ewaluację programu przeprowadza Zespół ds. współpracy z rodzicami.
3. Po każdym zakończeniu roku szkolnego program może być modyfikowany w zależności od wniosków wynikających z ankiet ewaluacyjnych.
4. Zmiany w programie opiniowane są przez Radę Rodziców, a zatwierdzane na posiedzeniach Rady Pedagogicznej.

5. Sposoby ewaluacji:

1) Ocenie poddawane są następujące elementy Szkolnego programu współpracy z rodzicami:

- a) stopień realizacji zadań,
- b) realizacja tematyki zawartej w harmonogramie spotkań z rodzicami,
- c) szkolenia rodziców na spotkaniach z wychowawcami klas lub spotkaniach ogólnych.

6. Podstawą do formułowania ocen będą narzędzia stosowane w ramach wewnątrzszkolnego badania wybranych obszarów:

- a) obserwacja dokonań uczniów,
- b) ankiety,
- c) analiza dokumentacji szkolnej,
- d) rozmowy z rodzicami, uczniami, dyrektorem, pedagogiem, wychowawcami,
- e) analiza wyników badania społeczności szkolnej, porównywanie, wyciąganie wniosków.

Roczny plan współpracy:

Plan współpracy z Rodzicami uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich:

TERMIN	TEMATYKA SPOTKAŃ
WRZESIEŃ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapoznanie się wychowawcy klasy z rodzicami (kl.1). 2. Zapoznanie rodziców z dokumentami prawa wewnątrzszkolnego: Statut szkoły, Szkolny Program wychowawczo- profilaktyczny, procedury obowiązujące w szkole, regulaminy. 3. Prezentacja szkolnego systemu oceniania ze szczególnym zwróceniem uwagi na: <ol style="list-style-type: none"> 1) wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych; 2) sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów; 3) możliwość dostosowania wymagań edukacyjnych do potrzeb indywidualnych uczniów; 4) warunki i tryb uzyskania ocen wyższych od przewidywanych z zajęć edukacyjnych; 5) warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania. 4. Planowanie pracy wychowawczej: <ol style="list-style-type: none"> 1) wybór trójki klasowej; 2) harmonogram imprez klasowych; 3) zasady udziału rodziców w życiu klasy i szkoły. 5. Rozpoznanie środowiska domowego uczniów-zebranie niezbędnych informacji o uczniu i jego rodzinie. 6. Badanie oczekiwań rodziców wobec szkoły. 7. Zapoznanie rodziców z planem lekcji i ofertą zajęć pozalekcyjnych. 8. Uzyskanie zgody rodziców na udział ucznia w zajęciach w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej. 9. Omówienie spraw bieżących.
LISTOPAD GRUDZIEŃ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przekazanie rodzicom informacji o ocenach zachowania i zajęć edukacyjnych. 2. Omówienie wyników nauczania, wskazówki do pracy z uczniami. 3. Zachęcanie rodziców do korzystania z pomocy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej. 4. Omówienie spraw bieżących, przekazanie informacji do dyrektora szkoły.
MAJ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przekazanie rodzicom informacji o ocenach zachowania i zajęć. 2. Omówienie spraw bieżących, przekazanie informacji do dyrektora szkoły. 3. Bezpieczne wakacje. Przygotowanie dziecka do wakacyjnych wyjazdów; wybór formy i miejsce wypoczynku

Plan współpracy z rodzicami klas czwartych, piątych, szóstych, siódmych i ósmych

TERMIN	TEMATYKA SPOTKAŃ
WRZESIEŃ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapoznanie się wychowawcy klasy z rodzicami. 2. Zapoznanie rodziców z dokumentami prawa wewnątrzszkolnego: Statut szkoły, Szkolny Program Wychowawczo - profilaktyczny, procedury obowiązujące w szkole, regulaminy. 3. Prezentacja szkolnego systemu oceniania ze szczególnym zwróceniem uwagi na: <ol style="list-style-type: none"> 1) wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych; 2) sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów; 3) możliwość dostosowania wymagań edukacyjnych do potrzeb indywidualnych uczniów; 4) warunki i tryb uzyskania ocen wyższych od przewidywanych z zajęć edukacyjnych; 5) warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania. 4. Planowanie pracy wychowawczej: <ol style="list-style-type: none"> 1) wybór trójki klasowej; 2) harmonogram imprez klasowych; 3) zasady udziału rodziców w życiu klasy i szkoły. 5. Rozpoznanie środowiska domowego uczniów-zebranie niezbędnych informacji o uczniu i jego rodzinie. 6. Badanie oczekiwań rodziców wobec szkoły. 7. Informacja dotycząca egzaminu ośmioklasisty. 8. Zapoznanie rodziców z planem lekcji i ofertą zajęć pozalekcyjnych. 9. Uzyskanie zgody rodziców na udział ucznia w zajęciach w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej. 10. Omówienie terminów konsultacji z nauczycielami przedmiotów. 11. Omówienie spraw bieżących.
LISTOPAD GRUDZIEŃ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przekazanie przewidywanych ocen śródrocznych. 2. Omówienie wyników nauczania, wskazówki do pracy z uczniami. 3. Spotkanie z pedagogiem. 4. Zachęcanie rodziców do korzystania z pomocy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej 5. Omówienie spraw bieżących, przekazanie informacji do dyrektora szkoły. 6. Omówienie procedury egzaminu ośmioklasisty.
MAJ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przekazanie rodzicom propozycji ocen końcoworocznych. 2. Omówienie spraw bieżących, przekazanie informacji do dyrektora szkoły. 3. Bezpieczne wakacje. Przygotowanie dziecka do wakacyjnych wyjazdów; wybór formy i miejsce wypoczynku