



# **ŠKOLSKÝ PORIADOK**

## **2015/2016**

# ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU JÁNA VOJTAŠŠÁKA

029 52 ZÁKAMENNÉ 967

IČO: 36140783



Školský poriadok bol prerokovaný Radou školy dňa .....

Školský poriadok bol prerokovaný s pedagogickou radou dňa .....

Školský poriadok bol schválený riaditeľom školy dňa .....

Školský poriadok nadobúda účinnosť **1. 9. 2015**

SCHVÁLENÝ RIADITEĽOM ŠKOLY: *Mgr. Pavol Demko*

PRESEDA ŠKOLSKEJ RADY: *Mgr. Oľga Vojtaššáková*

## ÚVOD

Organizácia vyučovacích hodín ŠKOLSKÝ PORIADOK je súhrn noriem spolužitia celého školského kolektívu žiakov a zamestnancov pedagogických i nepedagogických.

Úlohou školského poriadku školy je racionálne rozdelenie úloh, správne využívanie pracovného času a predchádzanie školským a pracovným úrazom. Dodržiavanie školského poriadku utvára dobré predpoklady na chod školy a jej bezpečnosť. Preto sú všetci zamestnanci a žiaci školy povinní tento poriadok dodržiavať.

Vyučovanie na škole prebieha v 8 budovách: budova 1. stupňa, budova 2. stupňa, telocvičňa, Budova ŠSZ, dve budovy materských škôl, stará budova materskej školy a budovy bývalých školských dielni. Súčasťou školy je 1 oddelenia školského klubu detí a dve školské jedálne.

Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľom školy. Rozvrh hodín je umiestnený pri dverách každej triedy a každej učebne.

Začiatok vyučovania je o 7.50 hod. Vyučovacia jednotka trvá 45 minút, začína a končí zvonením. Prestávky medzi vyučovacími hodinami trvajú nasledovne:  
5, 15, 10, 10, 5, 25 minút. Veľká prestávka je po druhej vyučovacej hodine a trvá 15 minút.

## ČASOVÉ ROZVRHNUTIE DŇA:

PRÍCHOD DO ŠKOLY		7.30	7.45	
	Vyučovacia hodina		Prestávka	
	Od	do	od	do
1	7,50	8,35	8,35	8,40
2	8,40	9,25	9,25	9,40
3	9,40	10,25	10,25	10,35
4	10,35	11,20	11,20	11,30
5	11,30	12,15	12,15	12,25
6	12,20	13,05	13,05	13,30
7	13,30	14,15		
ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ		14,30	21,00	

ŠKD vychádza z režimu školy a pre svoju špecifickú činnosť a prevádzku má vypracovaný vlastný poriadok.

## 1 PRÍCHOD ŽIAKOV DO ŠKOLY

1. Žiaci prichádzajú do školy po chodníkoch a dodržiavajú dopravné predpisy.
2. Pri stretnutí staršej osoby prejavia jej úctu pozdravom (v školskom areály aj mimo školy).
3. Do budovy školy vstupujú ráno 10 - 20 min. pred začiatkom vyučovania. Začiatok vyučovania je stanovený na 7,50 hod. Na záujmovú činnosť prichádza žiak 5 minút pred začiatkom činnosti.
4. Žiaci do jednotlivých budov vchádzajú o 7.30 hod na pokyn dozor konajúceho učiteľa. V prípade veľmi nepriaznivého počasia môžu žiaci vojsť do budovy aj skôr, ale vždy len na pokyn dozor konajúceho vyučujúceho.
5. Pred vstupom do triedy sa prezujú, očistia si obuv a uložia ju do skriniek/regálov pri svojich triedach. **Prezúvanie je povinné.** Na prezúvanie používajú vhodné, čisté, ortopedický neškodné prezuvky. Vstup do tried bez prezuviek sa zakazuje.
6. Neskorý príchod do školy sa bude tolerovať len v ojedinelých – ospravedlnených prípadoch, pri častých neskorých príchodoch budú informovaní rodičia (telefonicky triednym učiteľom/kou) a ak ani to nebude dostatočné, bude pristúpené aj k nápravným opatreniam.
7. Čas pred vyučovaním žiak využíva na opakovanie si učiva.
8. V triede žiaci zaujmú miesta podľa zasadacieho poriadku, dohodnutého s triednym učiteľom/vyučujúcim na dané obdobie školskej práce.
9. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje. Účasť na vyučovaní voliteľných predmetov je pre zaradených žiakov povinná.

## 2 SPRÁVANIE ŽIAKOV NA VYUČOVANÍ

1. Na začiatku a na konci vyučovacej hodiny pri príchode učiteľa alebo inej dospeljej osoby žiaci povstanú.
2. Do odborných učební odchádzajú žiaci spoločne s vyučujúcim. **Po prípravnom zazvonení** sa presunú na prízemie, kde disciplinovane čakajú na vyučujúceho. Pri presune dodržiavajú pokyny vyučujúceho (neutekajú, neskáču...). Na hodiny TSV sa žiaci prezliekajú na miestach určených učiteľom telesnej výchovy.
3. Žiaci, ktorí prídu na vyučovanie oneskorene, vchádzajú do triedy po zaklopaní (Zaklopať a otvoriť dvere). Pozdravia a ospravedlnia sa učiteľovi, ktorý ich v tom čase vyučuje. Neskorý príchod sa bude tolerovať len v ojedinelých – ospravedlnených prípadoch, pri pravidelných neskorých príchodoch budeme informovať rodičov a ak ani to nebude dostatočné, pristúpime aj k nápravným opatreniam.
4. **Ak žiak nemá domácu úlohu, alebo sa nemohol z vážnych dôvodov na vyučovanie pripraviť, ospravedlní sa učiteľovi** na začiatku vyučovacej hodiny. V prípade častého porušovania tohto predpisu, budeme tento problém riešiť cestou pohovoru s rodičmi, s následnými výchovnými opatreniami.
5. Počas vyučovania žiaci svojím primeraným správaním umožňujú plynulý nerušený chod hodiny a snažia sa na hodine získať čo najviac vedomostí, aby ich práca doma bola čo najkratšia a ich pobyt v škole čo najefektívnejší.
6. V školskom stravovacom zariadení sa žiaci zdržiavajú len počas podávania stravy. V jedálni a pri stole sa správajú disciplinovane. Riadia sa pokynmi učiteľov, vychovávateľov a zamestnancov ŠSZ.
7. Na vychádzkach, exkurziách, výletoch a pod. sa žiaci riadia podľa pokynov učiteľov. Správajú sa disciplinovane, dodržiavajú čistotu, riadia pravidlá cestnej premávky a v dopravných prostriedkoch nerušia ostatných cestujúcich hlasným hovorom, pokrikovaním a pod.
8. **Žiaci sú povinní nosiť na vyučovanie všetky potrebné učebné pomôcky**, ktoré si pripravlia pred každou vyučovacou hodinou na lavicu. Počas vyučovania výchovných predmetov si žiaci pravidelne nosia pomôcky na tieto predmety, **osobitne telocvičný úbor so samostatnou športovou obuvou**. V prípade častého porušovania tohto predpisu, budeme tento problém riešiť cestou pohovoru s rodičmi, s následnými výchovnými opatreniami.

9. Žiakom sa zakazuje prinášať do školy veci, ktoré nie sú potrebné na vyučovanie. Ide najmä o cenné predmety (napr. drahé prstene, náramky, väčšie sumy peňazí, telefóny, tablety, notebooky, prehrávače hudby,...), hazardné hry (napr. karty) a nevhodné publikácie. V prípade porušenia zákazu, bude žiakom vec odobratá, uložená u tr. učiteľa/riaditeľa, následne vrátená a riešená cestou pohovoru s rodičmi, s prípadnými výchovnými opatreniami.
- 10. Žiakom nie je dovolené používať mobilné telefóny.** Žiak musí dbať, aby počas vyučovacej hodiny bol mobil vypnutý. V prípade výslovnej písomnej žiadosti rodiča (zo zdravotných dôvodov) môže riaditeľ školy povoliť použitie mobilného telefónu počas vyučovania (na prípadné kontaktovanie dieťaťa), avšak zvonenie telefónu musí byť nastavené na tichý režim. V prípade porušenia, bude žiakovi mobil odobratý, tento následne uložený u triedneho učiteľa (resp. riaditeľa školy) a vrátený zákonnému zástupcovi. Porušenie môže byť brané ako závažné porušenie šk. poriadku.
- 11. Vyhотовovanie a následné publikovanie nedovolených digitálnych záznamov (fotografovanie, nahrávanie) v priestoroch školy je zakázané.**
12. O slovo sa hlásia – zdvihnutím ruky. Nevykrikujú. Pri odpovediach hovoria žiaci jasne a zrozumiteľne, počas skúšania skúšanému žiakovi nenašepkávajú. Rovnako nie je dovolené odpisovať školské úlohy, previerky a domáce úlohy.
13. Počas 5-minútovej prestávky sa žiaci zdržujú prevažne vo svojej triede a venujú sa príprave na vyučovacie hodiny. Triedu opúšťajú len v prípade návštevy WC.
14. Počas ostatných prestávok **sa žiaci voľne pohybujú po chodbách, na ktorých sú umiestnené ich triedy, pričom dodržiavajú bezpečnostné pokyny**, pokyny službu konajúcich učiteľov a pravidlá vnútorného poriadku. Výnimku tvoria len žiaci, ktorí sa v novej budove učia na 2. poschodí. Títo žiaci schádzajú cez prestávky na strednú chodbu, ale len za účelom návštevy WC, kde sa zbytočne nezdržiavajú.
- 15. Počas vyučovania /vrátane prestávok/ je zakázané žiakom opustiť bez dovolenia budovu školy** (platí to aj pre 25 minútovú prestávku po 6. vyučovacej hodine). Ak žiak odíde svojvoľne z vyučovacej hodiny alebo nedovolené opustí budovu školy, triedny učiteľ je povinný riešiť to ako hrubé porušenie vnútorného poriadku školy.
16. Povolenie opustiť školu z jednej vyučovacej hodiny dáva učiteľ daného predmetu a oznámi to triednemu učiteľovi.

17. Triedny učiteľ povoľuje žiakovi opustiť školu počas viacerých vyučovacích hodín alebo na 2 dni z vážnych rodinných alebo iných dôvodov a to iba po predbežnej ústnej alebo písomnej žiadosti rodičov žiaka.
18. Povoľenie na viac dní dáva riaditeľ školy po predbežnom vyjadrení triedneho učiteľa a to len na základe písomnej žiadosti rodičov.
19. Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedľuje jeho zákonný zástupca. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží zákonný zástupca žiaka potvrdenie od lekára. Vymeškané vyučovacie hodiny musí žiak ospravedlniť písomným ospravedlnením, ktoré je podpísané rodičmi, zákonnými zástupcami žiaka alebo lekárom.
20. **Rodičia žiaka sú povinní oznámiť škole ráno do 8.00 hod príčinu neprítomnosti žiaka v škole.** Príčinu vymeškania môže rodič oznámiť *telefonicky, písomne alebo osobne* triednemu učiteľovi (alebo do kancelárie na tel. čísle 043/55 92 320). Ak žiak mieni vymeškať vyučovanie pre vopred známu príčinu, oznámi to vopred triednemu učiteľovi. V prípade, že takto neurobili, triedny učiteľ môže považovať neprítomnosť žiaka na vyučovaní za neospravedlnenú a zasiela výzvu zákonnému zástupcovi k návšteve školy. Dodatočné predložené potvrdenie nemusí triedny učiteľ akceptovať.
21. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä:
- choroba,
  - lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy,
  - mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky,
  - náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov,
  - mimoriadne udalosti v rodine,
  - účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach, prijímacích pohovoroch.
22. **Zákonný zástupca žiaka má právo v priebehu jedného roka v nevyhnutnom prípade ospravedlniť neprítomnosť svojho dieťaťa najviac na 2 dni.** (tlačivo)
23. Ak je žiak dlhodobo v domácom ošetrovaní, zabezpečí triedny učiteľ po dohovore s rodičom individuálne doučovanie.

24. Žiak oslobodený od vyučovacieho predmetu musí byť prítomný na vyučovaní, kde sa zamestnáva pomocnými úlohami. Ak je to prvá alebo posledná vyučovacia hodina, žiak sa vyučovania nezúčastňuje. Je potrebný informatívny súhlas rodiča.

**25. Ak žiak v šk. r. bezdôvodne vymešká vyučovanie, je to považované za záškoláctvo, bude ihneď predvolaný do školy zákonný zástupca a bude sa postupovať ako pri zanedbávaní povinnej školskej dochádzky.**

26. Výchovné opatrenia za vymeškané hodiny:

1– 4 vymeškaných neospravedlnených hodín – pokarhanie od triedneho učiteľa

5 – 6 vymeškaných neospravedlnených hodín – pokarhanie od RŠ

7 – 20 vymeškaných neospravedlnených hodín - 2. stupeň zo správania

21 – 30 vymeškaných neospravedlnených hodín – 3. stupeň zo správania

31 - a viac vymeškaných neospravedlnených hodín - 4. stupeň zo správania

**27. Každú neospravedlnenú hodinu písomne oznamuje rodičom triedny učiteľ.**

Ak žiak zamešká v jednom polroku viac ako 30% z plánovaného počtu hodín v predmete alebo nemá splnené všetky kritériá hodnotenia a klasifikácie, môže byť preskúšaný vyučujúcim tohto predmetu po konzultácii s triednym učiteľom a zástupcom riaditeľa školy za prítomnosti učiteľa s rovnakou alebo príbuznou aprobáciou a žiakov triedy z učiva preberaného počas absencie, resp. z učiva, z ktorého žiak nebol preskúšaný (tzv- komisionálne skúšky)



### 3 ODCHOD ŽIAKOV ZO ŠKOLY

1. **Žiaci odchádzajú domov až vtedy, keď uvedú svoje pracovné miesto do poriadku.** Skontrolujú, či je v triede poriadok (odstránia papiere, desiatové vrecúška, fľaše... do smetného koša), či sú zavreté okná, vyložené stoličky a skontrolujú uzavretie vodovodného ventilu, vypnutie elektronického osvetlenia.
2. Po prezutí sa pri svojej triede ihneď opustia priestory školy.
3. Žiaci, ktorí chodia na obed, sa krokom presunú do jedálne. Každý si v jedálni uloží svoje veci na určené miesto. Za veci si zodpovedá sám.
4. V školskom areáli chodia žiaci len po vymedzených chodníkoch, udržujú tu poriadok, neničia zariadenia a zeleň.
5. Po skončení vyučovania sa nezhrromažďujú pred školou, ale idú najkratšou cestou do miesta svojho bydliska, pričom dbajú na dodržiavanie dopravných predpisov a pravidiel slušného správania.

### 4 PODMIENKY NAKLADANIA S MAJETKOM

1. Školský majetok je našim spoločným vlastníctvom a má slúžiť mnohým generáciám. Preto každá trieda zodpovedá za inventár, ktorý sa v nej nachádza. Žiaci opatrne zaobchádzajú s týmto inventárom, nepoškodzujú ho. Každé poškodenie majetku hlásia triednemu učiteľovi, ktorý následne predvolá rodičov žiakov, ktorí majetok poškodili.
2. Žiaci dbajú, aby steny a podlahy učební boli čisté. **Udržiavajú vzornú čistotu počas celého vyučovania.**
3. Šetrne zatvárajú dvere v učebniach, nebúchajú nimi a nepoškodzujú ich.
4. Je dovolené vetrať iba vetracími oknami. Z okien je zakázané vyhadzovať odpadky, papiere a iné predmety. Nemanipulujú bez povolenia vyučujúceho so závesmi a žalúziami. Na I. stupni je zakázané žiakom manipulovať (otvárať...) s oknami, vetranie triedy vetracími oknami počas veľkej prestávky zabezpečia poverení týždenníci.
5. Je zakázané sedieť na parapetných doskách, stúpať a vešať sa na radiátor.

6. Vzorne sa starajú o učebnice (obalené, podpísané,...), učebné pomôcky a školské potreby. Šetria ich a udržiavajú v čistote a poriadku.
7. Akékoľvek poškodzovanie školského majetku alebo jeho odcudzenie bude prísne potrestané a bude vymáhaná náhrada zavinenej škody.

## **5 PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA ŽIAKOV A ICH OCHRANY PRED SOCIÁLNOPATOLOGICKÝMI JAVMI, DISKRIMINÁCIOU ALEBO NÁSILÍM**

1. Žiak musí byť v škole a na všetkých školských a mimoškolských podujatiach vhodne a čisto oblečený a upravený.
2. Každý žiak je povinný mať v škole vlastné vhodné prezuvky, **telocvičný úbor s vhodnou samostatnou športovou obuvou.**
3. Žiaci sa správajú ohľaduplne k svojim zdravotne oslabeným spolužiakom .
4. **Ak sa žiak počas vyučovania necíti zdravotne v poriadku, oznámi to ihneď vyučujúcemu alebo triednemu učiteľovi.** Ktorý následne telefonicky informuje zákonného zástupcu žiaka. (V prípade odchodu zo školy, žiaka sprevádza dospelá osoba.)
5. V prípade, že má žiak zdravotné problémy už doma, neprichádza do školy. V sprievode zákonného zástupcu navštívi detského lekára.
6. Lekárske, stomatologické prehliadky, očkovania sa uskutočňujú po dohovore lekár a s RŠ. Žiaci sa ich zúčastnia v doprovide rodiča, samostatne v čase vyučovania len s písomným súhlasom rodiča
7. **Žiak je povinný bezodkladne informovať triedneho učiteľa, dozorkonajúceho učiteľa alebo inú osobu konajúcu dozor pri činnosti organizovanou školou o vzniku úrazu.** Žiakovi bude poskytnutá prvá pomoc. Lekárničky sú umiestnené v kancelárii, zborovni, dielni, telocvični. Zároveň je telefonicky informovaný zákonný zástupca žiaka. Na odborné ošetrenie sprevádza zraneného dospelá osoba.
8. Žiakom je zakázané:
  - **používať akékoľvek formy šikanovania, zastrášovania, obt'azovania alebo násilia voči ostatným žiakom,**
  - **naháňať sa v priestoroch školy /vonkajších, vnútorných/,**

- vyvolávať hádky a roztržky končiace bitkou, šikanovaním spolužiakov,
  - vzájomne sa napádať a napádať spolužiakov iných ročníkov,
  - používať slovné urážky, prezývky, posmievanie.....,
  - odhadzovať odpadky na podlahu, ktoré potom slúžia ako zdroj úrazu ,
  - nosiť do školy ostré predmety, nože, boxery, zápalky, petardy, pyrotechnické výrobky, nosiť a používať laserové ukazovadlá.
9. Fajčenie a používanie zdraviu škodlivých látok (napr. aj energetických nápojov, akékoľvek druhu piva,...) a používanie omamných látok je prísne zakázané! Šírenie legálnych a nelegálnych drog v školskom prostredí je prísne zakázané!
- 10. Žiaci sú povinní hlásiť svojmu triednemu učiteľovi, výchovnému poradcovi, RŠ, prípadne ZRŠ akékoľvek formy šikanovania, diskriminácie, zastrášovania, obťažovania, násillia, ktoré boli použité proti nim alebo ktorého boli svedkom.**

## 6 SAMOSPRÁVA TRIEDY

1. Žiaci kolektív triedy volí za účasti triedneho učiteľa triednu samosprávu. Je pomocným orgánom triedneho učiteľa.
2. Žiaci volia svojho zástupcu do školského parlamentu (ak bude na škole zriadený)
3. Týždenníkov menuje triedny učiteľ na celý týždeň. Sú dvaja a ich mená zapíše najneskôr v pondelok ráno do triedneho záznamu. Povinnosti týždenníkov sú:
  - postarať sa o zabezpečenie kriedy, pomôcok, čistej tabule a poriadku v triede
  - na začiatku vyučovacej hodiny nahlásiť vyučujúcemu mená chýbajúcich žiakov
  - spolupracovať počas všetkých prestávok s dozorkonajúcim učiteľom /vyvetranie triedy/
  - **po 5 minútach neprítomnosti vyučujúceho na hodine oznámiť to v zborovni/kancelárii**
  - po skončení vyučovania skontrolujú a upozornia žiakov na poriadok v triede /vyložené stoličky, pozbierané papiere a iné odpadky, zastavená voda, zhasnuté svetlo, zavreté okná/ a na mokro zotru tabuľu,
  - odchádzajú z triedy poslední,
  - okamžite nahlásiť vyučujúcemu, triednemu učiteľovi prípadne poškodenie majetku a iné zistené nežiaduce skutočnosti počas/po skončení vyučovania

## 7 PORUŠENIE ŠKOLSKÉHO PORIADKU

Nedodržovanie školského poriadku sa považuje za jeho porušenie. Porušenia školského poriadku sa hodnotia nasledovne:

### **MENEJ ZÁVAŽNÉ PORUŠENIE:**

- nedodržanie zasadacieho poriadku
- nerobenie domácich úloh
- zabúdanie pomôcok na vyučovanie, zabúdanie žiackej knižky
- nepovolené použitie mobilu, tabletu, notebooku...
- nevhodná úprava zovňajšku
- chýbajúce alebo nevhodné prezuvky
- neporiadok na svojom pracovnom mieste
- menšie poškodenie školského majetku - neúmyselné
- neplnenie si povinnosti týždenníka
- neobalené učebnice
- nerešpektovanie pokynov vyučujúceho, dozorkonajúceho učiteľa, zastupujúceho učiteľa
- drobné konflikty medzi spolužiakmi
- bezdôvodné neskoré príchody na vyučovaciu hodinu

### **ZÁVAŽNÉ PORUŠENIE**

- bezdôvodné opustenie školy
- prepisovanie známok v žiackej knižke, v klasifikačnom hárku
- podvádžanie pri previerke, skúšaní
- klamstvo, podvod,
- používanie mobilného telefónu, tabletu (v prípade použitia mobilného telefónu bez povolenia vyučujúceho, mu tento odoberie, uschová a odovzdá zákonnému zástupcovi)
- závažnejšie konflikty medzi spolužiakmi, vyučujúcimi
- vážne poškodenie školského majetku - neúmyselné
- opakované menej závažné porušenie školského poriadku = 4-6 zápisov

### **HRUBÉ PORUŠENIE**

- hrubé, vulgárne a arogantné správanie k učiteľom, zamestnancom školy a spolužiakom
- útok na učiteľa
- šikanovanie spolužiakov

- fyzické ublíženie sebe i spolužiakom
- vydieranie, krádež
- fajčenie, užívanie alkoholu, drog v škole i mimo nej
- úmyselné ničenie školského majetku
- zneužitie osobných údajov zamestnancov školy a žiakov na internete a v iných médiách
- opakované menej závažné porušenia – bez snahy o akúkoľvek nápravu,
- opakované závažné porušenia - viac ako 3 zápisy

## 8 VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Výchovnými opatreniami sú pochvaly a iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny.

### **POCHVALY A INÉ OCENENIA:**

#### **1. Pochvala triednym učiteľom - udeľuje sa pred kolektívom triedy**

- za prospech - priemer do 1,2
- za výbornú dochádzku do školy-0-10 vymeškaných hodín
- za reprezentáciu školy
- za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností
- za dlhodobú aktívnu prácu na vyučovaní
- za vytváranie korektných vzťahov medzi spolužiakmi
- za príkladné správanie
- za nezištnú pomoc, príkladný čin, pomoc spolužiakom
- zlepšenie si prospechu o jeden stupeň v porovnaní s predchádzajúcim klasifikačným obdobím

#### **2. Pochvala riaditeľom školy - udeľuje sa pred všetkými žiakmi školy**

- za výborný prospech počas celého štúdia - priemer 1,0
- za úspešnú reprezentáciu školy (regionálne, celoslovenské kolo – podľa charakteru a náročnosti súťaže),
- príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou,
- individuálne na návrh vyučujúceho.

### **OPATRENIA NA POSILNENIE DISCIPLÍNY**

#### **Pokarhanie triednym učiteľom sa udeľuje za:**

- neospravedlnenú neúčast' žiaka na vyučovaní, najviac 1 vyučovací deň
- 3 menej závažné porušenia školského poriadku,
- menej ako 3 menej závažné a súčasne 1 závažné porušenie školského poriadku

### **Pokarhanie riaditeľom školy sa udeľuje za:**

- opakovanú neospravedlnenú neúčasť žiaka na vyučovaní trvajúcu najviac 2 vyučovacie dni
- závažné porušenie školského poriadku

### **KLASIFIKÁCIA SPRÁVANIA**

#### **Stupeň 1 /veľmi dobré/**

- žiak uvedomene dodržiava školský poriadok a ustanovenia vnútorného poriadku školy
- ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení

#### **Stupeň 2 /uspokojivé/**

- hrubé porušenie školského poriadku,
- opakované závažné porušenie školského poriadku,
- za opakované menej závažne porušenie školského poriadku bez snahy o nápravu,
- ak žiak neprispieva ku korektným vzťahom medzi spolužiakmi
- je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť
- neospravedlnená neúčasť žiaka na vyučovaní trvajúca viac ako 2 vyučovacie dni, najviac však 20 hodín

#### **Stupeň 3 / menej uspokojivé /**

- správanie žiaka v škole i mimo nej je v rozpore s pravidlami správania a ustanoveniami školského poriadku
- aj po udelení pokarhania od riaditeľa školy sa dopúšťa ďalších závažných a hrubých previnení voči školskému poriadku
- za neospravedlnenú absenciu od 20 do 30 vyučovacích hodín

#### **Stupeň 4 / neuspokojivé/**

- žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok
- zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a hrubými previneniami
- ohrozuje ostatných žiakov a učiteľov
- za neospravedlnenú absenciu nad 30 vyučovacích hodín

## **9 SPRÁVANIE ŽIAKOV NA AKCIÁCH ORGANIZOVANÝCH ŠKOLOU / VÝLETY, EXKURZIE.../**

1. Základný plavecký a lyžiarsky výcvik sa uskutoční len so súhlasom rodičov.
2. Výlety a exkurzie sa uskutočnia na základe schváleného plánu na školský rok.
3. Pre žiakov prvého ročníka až štvrtého ročníka sa v školskom roku môže organizovať jeden jednodňový výlet, pre žiakov piateho ročníka až deviateho ročníka dva jednodňové výlety alebo jeden dvojdňový výlet. Žiakom piateho ročníka až deviateho ročníka možno školský výlet predĺžiť s informovaným súhlasom zákonných zástupcov o dva dni pracovného pokoja.
4. Žiaci sú na začiatku školského roka a pred každou akciou učiteľom poučení o pravidlách bezpečnosti a správania sa na akcii organizovanej školou (záznam o výlete, exkurzii, školskej akcii, poučenie o bezpečnosti)

## **10 SPRÁVANIE ŽIAKOV MIMO ŠKOLY**

1. Za správanie žiakov mimo školy zodpovedá zákonný zástupca.
2. Žiak je povinný správať sa aj mimo vyučovania a vo voľných dňoch tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a mravné normy spoločnosti.
3. Večerných podujatí, kultúrnych vystúpení a pod. sa žiaci môžu zúčastniť len v sprievode zákonných zástupcov.
4. Každý žiak má právo požiadať pedagogického pracovníka o pomoc aj pri riešení svojich problémov mimo školy.

## **11 SPRÁVANIE ŽIAKOV V ZARIADENIACH ŠKOLSKÉHO STRAVOVANIA**

1. Žiak má právo stravovať sa v zariadení školského stravovania / ZŠS /.
2. V ZŠS sa žiak zdržiava len počas vydávania stravy, v čase nevyhnutnom pre konzumáciu stravy.
3. V ZŠS sa zdržiavajú len žiaci, ktorí sa tu stravujú.

4. V ZŠS sa žiak správa slušne, nevykrikuje, nerozpráva nahlas, nepoškodzuje príbory, ani ostatné zariadenie.
5. Žiak dodržiava pokyny dozorkonajúceho učiteľa, iných učiteľov a vychovávateľov.
6. Žiak rešpektuje nariadenia a pokyny vedúcej ZŠS, ako i kuchárov.
7. Žiak je povinný odniesť použitý riad k okienku a nechať po sebe čisté miesto. Pri odchode od stola zasunie stoličku.
8. Zákonný zástupca žiaka uhradí poplatok za stravu mesiac vopred do 20. dňa v mesiaci. Pri uhrádzaní stravy formou trvalého príkazu treba zadať 9 opakovaní z dôvodu možných preplatiek z predošlých platieb. Pri neuhradení poplatku za stravu včas bude žiak zo stravy odhlásený a nie je možné ju v ten deň vydať. V máji sa treba o výške tohto preplatku informovať a prípadné nedoplatky sa uhrádzajú do 20.5. Preplatky budú zasielané v júli. Z tohto dôvodu je potrebné zadať na prihlášku číslo účtu
9. Odhlásiť žiaka zo stravy je možné 24 h. vopred, každý deň do 13:30 - osobne alebo telefonicky na čísla 043/5592217, 0907 656 591, Oravice 0948 141 103
10. Pri neskorom odhlásení a za neodobratú stravu sa finančná náhrada neposkytuje. Neodhlásený obed si môžete zobrat' v jedálni v MŠ do 13:00 alebo ZŠ do 13:30
11. Akúkoľvek zmenu týkajúcu sa stravy môže zákonný zástupca riešiť s vedúcou školskej jedálne, zmenu kategórie je potrebné nahlásiť do prvého dňa nasledujúceho mesiaca.

## 12 POVINNOSTI ŽIAKOV V ŠKD

Žiak sa riadi školským poriadkom ŠKD, ktorý je súčasťou ŠkVP pre ŠKD a je zverejnený aj na stránke školy.



## 13 ZÁKLADNÉ PRÁVA A POVINNOSTI

### PRÁVA ŽIAKOV

#### *PRÁVA ŽIAKOV*

Každý žiak má právo na vzdelanie, ktoré nemôže učiteľ alebo vychovávateľ porušovať, obmedzovať žiakovu školskú dochádzku, vylučovať ho z vyučovania a vzdelávacích činností. Základné vzdelanie je bezplatné a povinné. Právo na vzdelanie je škola povinná zabezpečiť v rozsahu dvoch hodín aj žiakovi, ktorý bol rozhodnutím riaditeľa oslobodený od dochádzky do školy.

Žiaci majú právo na vzdelávanie v materinskom jazyku.

#### *SLOBODA PREJAVU*

– každý žiak má právo slovom alebo písmom vyjadrovať svoj názor, klásť otázky k učivu a dostať na ne odpoveď, slobodne sa rozhodovať o tom, ako bude chodiť upravený alebo oblečený. Táto sloboda však nemôže byť absolútna – nemožno tolerovať prejavy, ktoré by vyzývali k rasovej, národnostnej či inej forme neznášanlivosti; kladenie otázok nemôže svojím rozsahom obmedzovať právo ostatných žiakov na vzdelanie; oblečenie a úprava žiaka musia byť v súlade so základnými hygienickými požiadavkami, nemožno tolerovať prejavovanie výtvarných alebo iných názorov formou poškodzovania školského majetku (sprejerstvo, vandalizmus).

#### *PRÁVO NA NÁZOR*

– učiteľ má dávať dieťaťu čo najväčší priestor pre vyjadrenie vlastného názoru, postojov, vlastnej tvorivosti, nezameriavať sa len na pamäťové reprodukcie. Žiak má právo na slobodné vyjadrovanie názorov vo všetkých záležitostiach, ktoré sa ho dotýkajú. V tejto súvislosti má žiak aj právo na omyl, zmenu názoru a právo na vývin.

#### *ZÁKAZ DISKRIMINÁCIE*

- znamená, že so žiakmi treba zaobchádzať na základe princípu rovnosti, že pre nich platia všetky práva bez ohľadu na rasu, farbu pleti, pohlavie, etnický a lebo sociálny pôvod, majetok, politické alebo iné zmýšľanie, náboženstvo, telesnú alebo duševnú nespôsobilosť. Rešpektovať treba ustanovenia zákona č. 365/2004 Z.z. (antidiskriminačný zákon)

#### *SLOBODA MYSLENIA, SVEDOMIA, NÁBOŽENSTVA*

– každý žiak má právo vybrať si náboženstvo alebo byť bez vyznania, nikto nemá právo vytvárať na neho alebo jeho rodičov nátlak, obmedzovať ho alebo zosmiešňovať ohľadom jeho náboženstva a filozofického presvedčenia. To sa týka aj rozhodovania pri výbere vyučovania náboženskej výchovy alebo etickej výchovy.

Žiak má právo na informácie týkajúce sa jeho osoby, výchovno- vzdelávacieho programu školy a

možností, ktoré pre žiaka ponúka. Každý žiak má právo poznať vnútorný poriadok školy zahŕňajúci práva a povinnosti žiakov a Dohovor o právach dieťaťa.

#### *PRÁVO NA OBJEKTÍVNE HODNOTENIE.*

Vyučujúci musí žiakom základných škôl oznamovať výsledok každej klasifikácie a hodnotenia, po ústnom vyskúšaní oznámiť výsledok ihneď. Výsledok klasifikácie písomných prác musí oznámiť žiakovi a predložiť k nahliadnutiu do 15 dní, nepreťažovať žiakov a tak ohrozovať ich zdravý telesný a duševný vývoj. Termín písomnej skúšky, ktorá má trvať viac ako 25 minút a termín kontrolnej písomnej práce prekonzultuje učiteľ s triednym učiteľom, ktorý koordinuje plán skúšania; v jednom dni môžu žiaci robiť len jednu skúšku uvedeného charakteru.

#### *PRÁVO NA OCHRANU ZDRAVIA*

– úlohou učiteľov je vytvárať zdravé prostredie, resp. vytvárať zdravú klímu triedy a školy a postupovať pri výchove tak, aby si žiaci postupne sami vedeli chrániť svoje právo na zdravý spôsob života. Škola zabezpečuje pre žiakov stravovanie v školskej jedálni. Pri vzniku školského úrazu sa žiak okamžite obráti na vyučujúceho, alebo dozorkonajúceho učiteľa.

#### *PRÁVO NA OCHRANU PRED FYZICKÝM A PSYCHICKÝM NÁSILÍM, VYUŽÍVANÍM A ZANEDBÁVANÍM*

– voči žiakovi nemôžu byť uplatnené disciplinárne opatrenia, pri ktorých by dochádzalo k ponižovaniu jeho ľudskej dôstojnosti (bitie, nadávky, zadržovanie žiaka v škole po vyučovaní proti jeho vôli ...), žiak nesmie vykonávať prácu na úkor jeho zdravia a vzdelania.

#### *PRÁVO NA OCHRANU SÚKROMIA, CTI A POVESTI*

– vyjadrovanie učiteľa týkajúce sa hodnotenia vedomostí, zručností a postojov žiakov a ich zverejňovaniu nemôžu žiaka urážať a ponižovať, negatívne ovplyvňovať jeho postavenie v skupine spolužiakov. O žiakoch možno zhromažďovať len základné údaje týkajúce sa identifikácie osoby, údaje sa jeho zdravia a mentálnej identity. Zhromažďované údaje treba chrániť pred prístupom nepovolaných osôb a zachovať o nich mlčanlivosť. Rovnako nemožno zasahovať do rodinných vzťahov žiaka, porušovať listové tajomstvo, vystavovať žiaka ponižujúcim prehliadkam apod.

#### *PRÁVO NA OCHRANU A POMOC*

– dieťa má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytne ochrana a pomoc. Preto má žiak právo na kompetentný dozor zo strany pedagogických zamestnancov, na ochranu pred šikanovaním. Za prejavy šikanovania sa považuje vyžadovanie služieb, peňazí, jedla, vyhrážaním sa zabitím, bitie, verbálne a fyzické ponižovanie. Pri prejavoch šikanovania sa žiak okamžite obráti na vyučujúceho, alebo dozorkonajúceho učiteľa.

#### *PRÁVO NA POKOJNÉ ZHROMAŽĎOVANIE SA A ZDRUŽOVANIE*

- žiak sa môže zúčastniť na pokojnom zhromaždení, žiaci ho však môžu zvolávať až po dovŕšení 18 rokov veku. Žiaci majú právo združovať sa na základe dobrovoľnosti v detských a mládežníckych organizáciách, záujmových a športových krúžkoch, aktivít organizovaných školou.

#### *PRÁVO NA ODPOČINOK A VOĽNÝ ČAS, NA ÚČASŤ NA HRE A ODDYCHOVEJ ČINNOSTI; SLOBODNÚ ÚČASŤ NA KULTÚRNOM ŽIVOTE A UMELECKEJ ČINNOSTI*

– pri tvorbe rozvrhu treba rešpektovať zásady psychohygieny – vyučovacie hodiny nemôžu vyučujúci predlžovať alebo svojvoľne skracovať prestávky. Žiakov nemožno zbytočne preťažovať zadávaním úloh, stredajšia popoludnie je určené na mimoškolskú záujmovú činnosť a na oddych žiaka. V tomto čase učitelia obmedzujú písomnú domácu prípravu.

#### *PRÁVO NA OCHRANU PRED DROGOVÝMI ZÁVISLOSŤAMI;*

– zákaz prinášať a používať v škole alebo na akcie organizovanými školou zdraviu škodlivé a omamné látky. V priestoroch školy je prísny zákaz fajčiť.

#### *PRÁVO NA SPRAVODLIVÝ PROCES*

– žiak má byť vypočutý, keď mu hrozia sankcie z porušenia školského poriadku, aby sa mohol k veci slobodne vyjadriť a obhájiť sa.

#### *PRÁVO NA MULTIKULTÚRNE PROSTREDIE*

- možno napĺňať umožnením spoznávania kultúr národnostných menšín a etnických skupín žijúcich v SR.

Aj pedagogickí a ostatní zamestnanci škôl a školských zariadení majú právo na nedotknuteľnosť osoby, právo na zachovanie ľudskej dôstojnosti, cti a povesti, právo na ochranu zdravia, informácie, právo na názor, slobodu prejavu, myslenia, svedomia, ktoré nemôžu žiaci svojvoľne porušovať.

### **POVINNOSTI ŽIAKOV**

1. Žiak je zodpovedný za svoje študijné výsledky počas štúdia, preto je povinný sa vzdelávať, osvojovať si vedomosti a zručnosti a získať návyky poskytované školou na prípravu pre budúce povolanie.
2. Žiak je povinný dodržiavať všetky pravidlá školského poriadku, rešpektovať pokyny zamestnancov školy ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.

3. Žiak je povinný pracovať v súlade s pokynmi vyučujúcich, zúčastňovať sa všetkých povinných, povinne voliteľných a nepovinných predmetov, ktoré si zvolil.
4. Žiak je povinný pripravovať sa na vyučovanie. Ak sa z vážnych dôvodov nemohol na vyučovanie pripraviť, ospravedlní sa vhodnou formou vždy na začiatku hodiny.
5. Po skončení vyučovania sa v budove školy môže žiak zdržiavať iba s pedagogickým dozorom.
6. Žiak sa má správať v škole i mimo školy na verejnosti podľa zásad spoločenského správania, vlastenectva, demokracie a humanity. Prípady etnickej, rasovej, náboženskej alebo inej neznášanlivosti, ako aj šikanovanie a prejavy terorizovania, ponižovania spolužiakov, krádeže, ničenie vecí sú hrubým porušením školského poriadku.
7. Žiak je povinný chrániť vlastné zdravie i zdravie iných, dodržiavať zásady bezpečnosti pri práci, šetriť školské zariadenie, učebnice a učebné pomôcky, dbať o čistotu, hygienu, poriadok v učebniach, v laboratóriách, v dielňach, v telocvični, v šatni a v ostatných priestoroch školy a v jej areáli.

#### **ZÁKLADNÝM DOKLADOM ŽIAKA JE ŽIACKA KNIŽKA.**

Žiaci sú povinní nosiť ju sústavne do školy. Žiacka knižka je opečiatkovaná obdĺžnikovou pečiatkou školy a podpísaná triednym učiteľom. V žiackej knižke sú vzorové podpisy zákonných zástupcov žiaka. Poškodenie, či stratu žiackej knižky sú žiaci bezodkladne povinní hlásiť triednemu učiteľovi a zabezpečiť si novú žiacku knižku.

### **PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV**

#### **PRÁVA ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV ŽIAKOV ŠKOLY**

Zákonný zástupca žiaka má právo:

1. žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne, mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania
2. oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom, byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa prostredníctvom žiackej knižky alebo elektronickej žiackej knižky
3. byť informovaný o školských a mimoškolských akciách, na ktorých sa žiak zúčastní,
4. zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy

5. vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy
6. v prípade pochybnosti o správnosti klasifikácie, môžu do troch dní odo dňa, kedy sa dozvedeli výslednú známku, požiadať riaditeľa školy, aby bol žiak preskúšaný pred stanovenou komisiou.
7. byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy
8. predkladať návrhy na skvalitnenie výchovy a vzdelávania.

#### POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV ŽIAKOV ŠKOLY

Povinnosťou zákonného zástupcu žiaka je:

1. dbať o to, aby žiak dochádzal do školy pravidelne a včas,
2. informovať triedneho učiteľa resp. riaditeľa školy o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho syna, dcéry, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na výchovu a vzdelávanie,
3. informovať školu o neúčasti žiaka na výchove a vzdelávaní, dôvody neprítomnosti doložiť dokladmi v súlade so školským poriadkom,
4. vytvoriť pre svojho syna, dcéru podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
5. dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho syna, dcéry určené školským poriadkom,
6. dbať na kultúrne a sociálne zázemie svojho syna, dcéry a rešpektovať špeciálne výchovnovzdelávacie potreby,
7. zabezpečiť žiakovi druh a množstvo školských pomôcok nevyhnutných pre riadny priebeh vzdelávacieho procesu.
8. nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť,
9. informovať sa o prospechu a správaní svojho dieťaťa
10. zúčastňovať sa rodičovských združení,
11. oznámiť spôsob plnenia povinnej školskej dochádzky na škole mimo SR do 15 dní,
12. poznať školský poriadok a viesť k jeho dodržiavaniu svojho syna, dcéru.

Rodič má plnú zodpovednosť za svoje dieťa v čase mimo vyučovania.

## **PRAVIDLÁ VZÁJOMNÝCH VZŤAHOV A VZŤAHOV S PEDAGOGICKÝMI ZAMESTNANCAMI A ĎALŠÍMI ZAMESTNANCAMI ŠKOLY**

### **ZÁKLADNÉ PRAVIDLÁ VZÁJOMNÝCH VZŤAHOV MEDZI ŽIAKMI ŠKOLY:**

- žiaci školy navzájom dodržiavajú zásady slušnosti a dobré mravy,
- žiaci sa k sebe správajú v duchu tolerancie a kamarátstva,
- žiaci si navzájom pomáhajú,
- žiaci na navzájom rešpektujú,
- žiaci netolerujú medzi sebou prejavy správania sa, ktorého cieľom je ublížiť, ponížiť, ohroziť alebo zastrašiť iného žiaka,
- žiadny žiak svojím správaním a konaním neznemožňuje ostatným spolužiakom získavať vedomosti a zodpovedne pracovať.

### **ZÁKLADNÉ PRAVIDLÁ VZÁJOMNÝCH VZŤAHOV MEDZI ŽIAKMI ŠKOLY A PEDAGOGICKÝMI A ĎALŠÍMI ZAMESTNANCAMI ŠKOLY:**

- žiaci a zamestnanci školy pri vzájomnom kontakte dodržia zásady slušnosti a morálky,
- žiak sa ku všetkým zamestnancom školy správa slušne a zdvorilo,
- žiak rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov školy,
- zamestnanci školy rešpektujú dôstojnosť žiaka,
- žiaci školy zdravia zamestnancov školy,
- pedagogickí zamestnanci pri vyučovacom procese prejavujú zodpovednosť,
- trpezlivosť a zásadovosť,
- základnou zásadou pri hodnotení vo vyučovacom procese je rovnosť šancí pre všetkých žiakov,
- žiaci školy sa pri vyučovacom procese správajú zodpovedne a disciplinovane.

*Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého. Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca, či zamestnanca školy **stážnosť**.*

## 14 POSTUP ŠKOLY PRI ZANEDBÁVANÍ POVINNEJ ŠKOLSKEJ DOCHÁDZKY

1. Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka v rozsahu 1 - 4 vyučovacích hodín udelí triedny učiteľ žiakovi napomenutie /napomenutie triednym učiteľom/.
2. **Neospravedlnenú neprítomnosť žiaka na viac ako 4 vyučovacích hodinách oznámi triedny učiteľ riaditeľovi školy, zároveň preukázateľným spôsobom informuje a pozve na pohovor zákonného zástupcu žiaka. Z pohovoru sa vyhotoví zápisnica.**
3. Riaditeľ školy udelí žiakovi pokarhanie.
4. Za opakovanú neúčast' na viac ako 4 vyučovacích hodinách alebo neospravedlnenú neúčast' trvajúcu viac ako 2 vyučovacie dni sa udelí žiakovi znížená známka zo správania.
5. Neospravedlnená neúčast' trvajúca viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci sa považuje za zanedbávanie povinnej školskej dochádzky.
6. Túto skutočnosť oznámi v zmysle ustanovenia §5 zákona 596/2003 Zb. o štátnej správe v školstve a šk. samospráve RŠ obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt a sociálnemu úradu, v ktorého územnej pôsobnosti sa obec nachádza.

## 15 STRATÉGIA ZVLÁDANIA ŠIKANOVANIA A NÁSILIA V ŠKOLE

**ŠIKANOVANIE** je zámerné opakované ubližovanie druhému /či už fyzické alebo psychické/ jednotlivcom alebo skupinou žiakov, napr. bitie, strkanie, krádež peňazí a vecí, schovávanie a ničenie vecí, ohováranie, nadávky, vylúčenie zo spoločnosti ostatných.

Jednorazové akcie sa väčšinou za šikanovanie nepovažujú.

### **OBEŤ /ŠIKANOVANÝ ŽIAK/**

- býva slabý, ustráchaný jedinec, spravidla prehráva pri 1. testovaní útočníkom
- máva nízke sebavedomie
- spravidla býva menej zdatný agresor
- má odmietavý vzťah k násiliu
- ťažko sa presadzuje medzi vrstovníkmi /deti osamelé, bez kamarátov/
- nadmerne ochraňovaný rodičmi

- provokujúci správaním
- v kolektíve málo obľúbený

#### **POSTUP TRIEDNEHO UČITEĽA A VÝCHOVNÉHO PORADCU PRI VÝSKYTE ŠIKANOVANIA V TRIEDE:**

1. V triede s výskytom šikanovania zistiť pomocou dotazníka závažnosť problému (anonymný dotazník vyplnia všetci žiaci triedy)
2. Pohovor triedneho učiteľa, výchovného poradcu, prípadne vedenia školy s obeťou šikanovania. Musia byť prítomní najmenej dvaja pedagógovia.
3. Nájdenie vhodných svedkov, individuálne konfrontačné rozhovory so svedkami, nikdy nie konfrontácia obeť a agresora súčasne.
4. Rozhovor s agresorom /agresormi.
5. Pohovor s rodičmi zúčastnených strán samostatne.
6. V prípade viacerých útokov riešenie situácie s políciou, so sociálnou kurátorkou.

## **16 ZÁSADY NA OCHRANU ŽIAKOV PRED ŠÍRENÍM LEGÁLNYCH A NELEGÁLNYCH LÁTOK**

### **ŽIAKOM NIE JE DOVOLENÉ:**

- fajčiť v priestoroch školy, v okolí školy a pri všetkých činnostiach organizovaných školou;
- prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, pyrotechniku, drogy a iné zdraviu škodlivé látky, používať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou.

Porušenie týchto nariadení sa bude klasifikovať ako **hrubé porušenie školského poriadku**.

### *NA ŠKOLE SA STANOVUJÚ TIETO OPATRENIA PROTI ŠÍRENÍU LEGÁLNYCH I NELEGÁLNYCH LÁTOK:*

- Vstup do budovy cudzím osobám len po ohlásení u vedenia školy, prípadne u dozorkonajúceho učiteľa.
- Učiteľia a pracovníci školy sú povinní upozorniť na podozrivé správanie žiakov.
- V prípade podozrenia na požitie drogy alebo omamnej látky okamžite riešia situáciu v spolupráci s vedením školy.
- V spolupráci s vedením školy kontaktujú zákonného zástupcu žiaka.
- V prípade potvrdenia podozrenia z užívania legálnych alebo nelegálnych látok vyvodí vedenie školy náležité výchovné opatrenia, o ktorých rozhodne pedagogická rada.

O jej rozhodnutí bude informovaný zákonný zástupca žiaka najneskôr do troch dní od zasadania pedagogickej rady.



Príloha č. 1

RODINNÉ DÔVODY

Žiadam o ospravedlnenie môjho syna (mojej dcéry) \_\_\_\_\_

trieda \_\_\_\_\_ z vyučovania dňa (v dňoch) \_\_\_\_\_

Zároveň sa zaväzujem, že vymeškané učivo si dieťa doplní.

Ďakujem za pochopenie.

V Zákamennom, dňa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

podpis rodičov (zákonný zástupca)

RODINNÉ DÔVODY

Žiadam o ospravedlnenie môjho syna (mojej dcéry) \_\_\_\_\_

trieda \_\_\_\_\_ z vyučovania dňa (v dňoch) \_\_\_\_\_

Zároveň sa zaväzujem, že vymeškané učivo si dieťa doplní.

Ďakujem za pochopenie.

V Zákamennom, dňa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

podpis rodičov (zákonný zástupca)

---

Základná škola s materskou školou Jána Vojského Zákamenné

## Zápis pohovoru so žiakom

### Prítomní

**Triedny učiteľ:**

**Žiak:**

**Iní:**

---

---

---

---

---

**Predmet pohovoru:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Závery:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Dátum pohovoru:**

---

Svojím podpisom potvrdzujem, že horeuvedený zápis zodpovedá skutočnosti, ktorá sa odohrala pri pohovore v uvedený deň.

**Podpis:**

---

Základná škola s materskou školou Jána Vojského Zákamenné

## Zápis pohovoru s rodičom

### Prítomní

**Triedny učiteľ:**

\_\_\_\_\_

**Rodič:**

\_\_\_\_\_

**Iní:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Predmet pohovoru:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Záver:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

V plnom rozsahu som bol poučený o povinnostiach rodiča v zmysle školského poriadku, ktorým som porozumel, beriem ich na vedomie a v nasledovnom období zabezpečím nápravu svojho dieťaťa

**Dátum pohovoru:**

\_\_\_\_\_

Svojím podpisom potvrdzujem, že horeuvedený zápis zodpovedá skutočnosti, ktorá sa odohrala pri pohovore v uvedený deň.

**Podpis:**