**Wniosek o przyjęcie dziecka**

**do 1 klasy Szkoły Podstawowej Nr** **1 im. Jana Pawła II w Nowym Mieście Lubawskim - spoza obwodu szkoły**

**na rok szkolny** **2019/2020**

Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie **od 1 kwietnia do** **16 kwietnia 2019 r.** w sekretariacie **Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Nowym Mieście Lubawskim ul. Jagiellońska 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE DZIECKA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PESEL | |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  |  | | |  |  | |  | |
| Imię\* | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Nazwisko\* | |  | | | | | | | | Data urodzenia\* | | | | |  | | | | | | | |
| Miejsce urodzenia | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Województwo\* | |  | | | | | | | | Powiat\* | | | | |  | | | | | | | |
| ulica | |  | | | | | | | | Miejscowość\* | | | | |  | | | | | | | |
| Nr domu/ nr mieszkania | |  | | | | | | | | Kod pocztowy\* | | | | |  | | | | | | | |
| **DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź) | | | | | | | | | | | | | | | TAK | | | | NIE | | | |
| Nr orzeczenia | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Poradnia, która wydała orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności) | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dodatkowe informacje o dziecku | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Dodatkowe dołączone do wniosku informacje o dziecku (art. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, art.)**  tak nie | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
| Opiekun  (właściwe zakreślić) | | Rodzic | | | Opiekun prawny | | | Nie udzieli informacji | | | | Nie żyje | | |  | Nieznany | | | Rodzic mieszka za granicą | |
| Imię\* | |  | | | | | | Drugie imię\* | | | | | | |  | | | |  | |
| Nazwisko\* | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
| Województwo\* | |  | | | | | | | | Powiat\* | | | | |  | | | |  | |
| ulica | |  | | | | | | | | Miejscowość\* | | | | |  | | | |  | |
| Nr domu/ nr mieszkania | |  | | | | | | | | Kod pocztowy\* | | | | |  | | | |  | |
| **DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
| Telefon dom/komórka\* | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
| Adres e-mail\*\* | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | | | | | | |  | |  |
| Opiekun  (właściwe zakreślić) | Rodzic | | Opiekun prawny | Nie udzieli informacji | | Nie żyje |  | Nieznany | Rodzic mieszka za granicą |
| Imię\* |  | | | Drugie imię\* | | |  | |  |
| Nazwisko\* |  | | | | | |  | |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | | | | | | |  | |  |
| Województwo\* |  | | | | Powiat\* | |  | |  |
| ulica |  | | | | Miejscowość\* | |  | |  |
| Nr domu/ nr mieszkania |  | | | | Kod pocztowy\* | |  | |  |
| **DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | | | | | | |  | |  |
| Telefon dom/komórka\* | |  | | | | |  | |  |
| Adres e-mail\*\* | |  | | | | |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ZGODNOŚĆ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI\*\*\* ( wypełnia pracownik sekretariatu)** |
| TAK | UWAGI: |
| NIE |

*\*oznaczone pola wymagane*

*\*\* adres email jest wykorzystywany do kontaktowania w przypadku braku kontaktu telefonicznego.*

*\*\*\* właściwe podkreślić.*

**KRYTERIA PRZYJĘĆ**

**(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Kryteria wynikające ze statutu szkoły/ustalane przez Dyrektora Szkoły nr 1 im. Jana Pawła II w Nowym Mieście Lubawskim w uzgodnieniu z organem prowadzącym** | |
| 1. | Dzieci rodziców/prawnych opiekunów obojga pracujących lub uczących się w systemie stacjonarnym  – dziennym oraz mające rodzeństwo kontynuujące edukację w szkole Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Nowym Mieście lubawskim – 6 punktów |  |
| 2. | Dzieci rodziców/prawnych opiekunów obojga pracujących lub uczących się w systemie stacjonarnym – dziennym – 5 punktów |  |
| 3. | Inne ważne ( niewymienione) informacje – 4 punkty |  |

Uwagi.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

**OŚWIADCZENIE**

**Wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem w pełni świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

*……………………………………………… ……………………………………….*

*Data i miejsce podpis ojca lub opiekuna prawnego*

**Specyfikacja załączników do wniosku:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kolejny numer załącznika | Rodzaj załącznika | Forma załącznika[[1]](#footnote-1) | Uwagi |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |

**Do wniosku dołączono łącznie ......... załączników**

Wykaz wymaganych dokumentów:

1. Skrócony odpis aktu urodzenia dziecka.
2. Oświadczenie o miejscu zamieszkania.
3. Dowód osobisty – do wglądu.
4. Orzeczenie z PPP lub o niepełnosprawności – w przypadku zaznaczenia we wniosku.

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU   
 I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych   
z rekrutacją dziecka do klasy pierwszej, zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, zawartych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ((ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), dalej zwanej RODO, w związku z art. 149 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60). Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz.U z 2017 r., poz.2198) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez szkołę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do tej szkoły (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe). Dane udostępniane przez Panią/Pana nie będą udostępniane podmiotom trzecim. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa. Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania, usunięcia. lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego tj. Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Podanie danych zawartych w niniejszym wniosku i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do klasy pierwszej lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika w szczególności z uregulowań art. 20s pkt 1 i art. 20t ustawy o systemie oświaty (Dz. U. 2018 poz. 1457 z późn. zm.). Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do klasy pierwszej, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

Administratorem danych jest dyrektor szkoły pierwszego wyboru.

**Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody \*\*\* na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na tablicy ogłoszeń w szkole pierwszego wyboru, na liście dzieci przyjętych/nieprzyjętych.**

Zapoznałam/ zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.

…………………………………….. ……………………………………..

data i podpis matki/opiekuna prawnego data i podpis ojca/opiekuna

\*\*\* niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie** **o miejscu zamieszkania**

Ja ..............................................................................................................................................

(imię i nazwisko rodzica /opiekuna prawnego)

Zamieszkały/a: ..........................................................................................................................

(adres zamieszkania osoby składającej oświadczenie)

**oświadczam, iż dziecko kandydujące do klasy pierwszej zamieszkuje wraz ze mną pod wskazanym adresem :**

...................................................................................................................................................

(imię i nazwisko dziecka kandydującego do klasy pierwszej)

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

...........................................................................................................

(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

1. Formy załączników: oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczona kopia, kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ opiekuna, oświadczenie [↑](#footnote-ref-1)