

**ZARZĄDZENIE NR 3/2019**  
**WÓJTA GMINY BIELAWY**

z dnia 1 lutego 2019 r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020, a także terminy składania dokumentów do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Bielawy**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994) oraz art. 154 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996) zarządzam co następuje:

§ 1. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym a także terminy składania dokumentów do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bielawy na rok szkolny 2019/2020 określa załącznik nr 1 zarządzenia.

§ 2. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bielawy na rok szkolny 2019/2020 określa załącznik nr 2 zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bielawy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Bielawy

**Sylwester Kubiński**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 3/2019

Wójta Gminy Bielawy

z dnia 1 lutego 2019 r.

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA  
UZUPEŁNIAJĄCEGO, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO  
PRZEDSZKOLI I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH  
NA ROK SZKOLNY 2019/2020**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03.2019-22.03.2019	22.05.2019-11.06.2019
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziałów przedszkolnych i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20 ust. 7 ustawy	25.03.2019-28.03.2019	12.06.2019-17.06.2019
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	29.03.2019	18.06.2019
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	01.04.2019-09.04.2019	19.06.2019-26.06.2019
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	10.04.2019	28.06.2019

Na podstawie art. 158 ust. 6, 7, 8 i 9 ustawy Prawo Oświatowe:

- 1) do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic / opiekun prawny ma możliwość wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola;
- 2) do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia komisja rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie odmowy przyjęcia;
- 3) do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia rodzic / opiekun prawny może złożyć do dyrektora placówki odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej;
- 4) do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, dyrektor rozpatruje odwołanie.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 3/2019

Wójta Gminy Bielawy

z dnia 1 lutego 2019 r.

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA  
UZUPEŁNIAJĄCEGO, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS  
PIERWSZYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY 2019/2020**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do klas pierwszych szkół podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03.2019-22.03.2019	22.05.2019-11.06.2019
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klas pierwszych szkół podstawowych i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20 ust. 7 ustawy	25.03.2019-28.03.2019	12.06.2019-17.06.2019
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	29.03.2019	18.06.2019
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	01.04.2019-09.04.2019	19.06.2019-26.06.2019
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	10.04.2019	28.06.2019

Na podstawie art. 158 ust. 6, 7, 8 i 9 ustawy Prawo Oświatowe:

- 1) do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic / opiekun prawny ma możliwość wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola;
- 2) do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia komisja rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie odmowy przyjęcia;
- 3) do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia rodzic / opiekun prawny może złożyć do dyrektora placówki odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej;
- 4) do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, dyrektor rozpatruje odwołanie.