

JĘZYK ANGIELSKI

Przedmiotowy System Oceniania opracowano na podstawie Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania, uregulowań prawnych zawartych w Rozporządzeniu MEN z 23.08.2007, Dz. U. Nr 51 w sprawie Podstawy Programowej Kształcenia ogólnego dla Szkół Podstawowych i Gimnazjów, Szkolnego Zestawu Programów Nauczania, oraz Rozporządzenia MEN z dn. 30.04.2007 w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania.

Przedmiotowy system oceniania określa:

1. Cele;
2. Wymagania na poszczególne oceny
3. Sposoby bieżącego sprawdzania osiągnięć edukacyjnych;
4. Kryteria wystawiania stopni;
5. Zasady poprawiania ocen bieżących;
6. Zasady sprawdzania i oceniania osiągnięć ucznia w przypadku jego dłuższej nieobecności;
7. Zasady udostępniania do wglądu uczniom i rodzicom (opiekunom) sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac kontrolnych;
8. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.

1. CELE PSO

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć
- motywowanie ucznia do samodzielnego planowania swojego rozwoju i dalszej samodzielnej pracy
- informowanie rodziców (prawnych opiekunów) o postępach, trudnościach, specjalnych uzdolnieniach Uczniów
- umożliwianie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej
- osiągnięcie przez uczniów poziomu opanowania języka obcego zapewniającego w miarę poprawną komunikację językową
- zdobycie wiedzy na poziomie umożliwiającym kontynuację nauki na następnym etapie kształcenia

2. WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY

według Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania

3. SPOSOBY SPRAWDZANIA BIEŻĄCYCH OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH.

Nauczyciel jest zobowiązany do zapoznania się z opinią Poradni Psychologiczno Pedagogicznej dotyczącą dysfunkcji ucznia i dostosowania wymagań zgodnie z zaleceniami oraz indywidualizowania wymagań edukacyjnych i kryteriów oceniania w stosunku do ucznia.

Uczniowie otrzymują oceny cząstkowe za:

- a) sprawdziany pisemne (testy)
- b) kartkówki
- c) prowadzenie zeszytów przedmiotowych i ćwiczeń
- d) pracę na lekcji
- e) prace domowe
- f) projekty
- g) prace dodatkowe
- h) aktywność ucznia,
- i) inne wg kryteriów ustalonych przez nauczyciela

4. KRYTERIA WYSTAWIANIA STOPNI

Wystawiając stopnie cząstkowe oraz klasyfikacyjne stosuje się następującą skalę:

- Celujący (cel) - 6
- Bardzo dobry (bdb) - 5
- Dobry (db) - 4
- Dostateczny (dst) - 3
- Dopuszczający (dop) - 2
- Niedostateczny (ndst) - 1

Ocena z pracy pisemnej zależy od procentowej ilości punktów zdobytych przez ucznia i przedstawia się następująco:

NAZWA STOPNIA	SKRÓT LITEROWY	ODPOWIEDNIK CYFROWY	ODSETEK PUNKTÓW
celujący	cel	6	100 % - 98%
celujący minus	cel -	6-	97% - 96%
bardzo dobry plus	bdb+	5+	95% - 92%
bardzo dobry	bdb	5	91% - 89%
bardzo dobry minus	bdb-	5-	88% - 86%
dobry plus	db+	4+	85% - 84%
dobry	db	4	83% - 74%
dobry minus	db-	4-	73% - 72%
dostateczny plus	dst+	3+	71% - 70%
dostateczny	dst	3	69% - 54%
dostateczny minus	dst-	3-	53% - 52%
dopuszczający plus	dop+	2+	51% - 50%
dopuszczający	dop	2	49% - 36%
dopuszczający minus	dop-	2-	35% - 34%
niedostateczny plus	ndst+	1+	33% - 32%
niedostateczny	ndst	1	31% - 0%

1. Sprawdziany (testy).

- * przeprowadza się po większej części materiału
- * są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem, zapisane w dzienniku i zeszyte przedmiotowym ucznia
- * poprzedzone lekcją powtórzeniową
- * sprawdzane w ciągu 14 dni od daty przeprowadzenia
- * testy są obowiązkowe, jeśli uczeń z przyczyn losowych nie mógł pracy napisać z całą klasą, powinien to uczynić w terminie 2 tygodni (czas i miejsce uzgadnia z nauczycielem prowadzącym przedmiot)
- * jeśli uczeń celowo unika pisania testu (umyślne nieobecności w wyznaczonych terminach) musi go napisać na pierwszych zajęciach, na których jest obecny
- * możliwa jest poprawa testu, z którego uczeń otrzymał ocenę niedostateczną. Musi się ona odbyć w terminie uzgodnionym z nauczycielem w ciągu dwóch tygodni od otrzymania wyników testu. Test można poprawiać tylko jeden raz
- ★ W przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia na lekcji, nauczyciel unieważnia pracę i wstawia ocenę niedostateczną.

> stopień uzyskany z testu zależy od procentowej ilości zdobytych punktów za całą pracę

2. Kartkówki.

- * obejmuje materiał z ostatnich 2-3 lekcji
- * nie musi być zapowiadana
- * sprawdzona przez nauczyciela w ciągu tygodnia

> oceniana jest według powyższych kryteriów

3. Zeszyt przedmiotowy.

- * systematyczność prowadzenia zeszytu – zapisy wszystkich tematów oraz notatek z lekcji; zapis daty oraz numeru kolejnej lekcji; zapis zadanej pracy domowej
- * estetyka prowadzenia zeszytu – podkreślony temat lekcji; brak kleksów, zbędnych rysunków; rozplanowanie notatki na stronie zeszytu
- * poprawność językowa – bezbłędne przepisywanie z tablicy (nie dotyczy uczniów z opinia PPP o dysleksji rozwojowej)

4. Praca na lekcji.

- * aktywny udział ucznia w lekcji, samodzielność wykonywania zadań, doprowadzanie do końca rozpoczętych zadań, twórcza postawa na zajęciach.

> pracę bieżącą oceniamy za pomocą „+” i „-“ 4 plusy – ocena bardzo dobra, 4 minusy – ocena niedostateczna

5. Praca domowa.

- * każda praca domowa jest sprawdzana. Za brak pracy domowej uczeń otrzymuje (-)

* w ciągu jednego półrocza można 3 razy nie odrobić pracy domowej – nie pociąga to za sobą konsekwencji w postaci ocen, każda następna nieodrobiona praca domowa – to ocena niedostateczna. W przypadku dłuższej nieobecności dziecka w szkole spowodowanej chorobą tryb nadrabiania zaległości uzgadnia się z nauczycielem prowadzącym zajęcia.

* nieprzygotowanie zadania domowego zadanego z tygodniowym wyprzedzeniem równoznaczne jest ocenie niedostatecznej.

6. Prace dodatkowe

są to prace w postaci mini projektów, prezentacji językowych, zadawane z tygodniowym wyprzedzeniem, wymagające od ucznia wyszukania dodatkowych wiadomości.

- * estetyka wykonania pracy – 2 pkt.
- * zgodność pracy z tematem – 2 pkt.
- * poprawność językowa -2 pkt.
- * twórcze ujęcie tematu – 2 pkt.
- * prezentacja na forum klasy – 2 pkt.

> przekłada się to na oceny:

1-2 pkt. – niedostateczny

3-4 pkt. – dopuszczający

5-6 pkt. – dostateczny

7-8 pkt. – dobry

9 pkt. – bardzo dobry

10 pkt. - celujący

Przyjmuje się następujące wagi ocen:

1.Prace pisemne, sprawdziany, testy - 3

2.kartkówki - 2

3.zeszyt przedmiotowy, ćwiczenia - 1

4.praca na lekcji - 1

5.prace domowe - 1

6. projekty - 2

7.prace dodatkowe - 1

8. aktywność - 1

Ocena półroczna/ roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych. Wystawiając taką ocenę bierzemy pod uwagę przede wszystkim oceny prac pisemnych, wkład pracy dziecka oraz postępy ucznia w zdobywaniu wiedzy z zakresu języka angielskiego.

Obowiązkiem ucznia jest przynoszenie i prowadzenie własnego zeszytu, przynoszenie zeszytu ćwiczeń oraz podręcznika.

W sytuacji wyjątkowej wychowawca klasy lub nauczyciel przedmiotu może wystąpić do Rady Rodziców Szkoły z prośbą o zakup podręcznika dla wychowanka.

Od ucznia wymagana jest systematyczna praca w szkole i w domu oraz umiejętność korzystania ze słowników.

Obowiązkiem ucznia jest być przygotowanym do zajęć, kartkówek i sprawdzianów oraz innych zapowiedzianych wcześniej form sprawdzania umiejętności językowych ucznia.

5. ZASADY POPRAWIANIA STOPNI BIEŻĄCYCH.

1. Uczeń ma prawo poprawić ocenę bieżącą w terminie 2 tygodni od uzyskania informacji o wysokości oceny. Termin zostaje wyznaczony przez nauczyciela.
2. Nauczyciel nie wstawia do dziennika elektronicznego oceny z poprawy, jeśli jest taka sama lub niższa od wcześniej uzyskanej przez ucznia.
3. Obie oceny nauczyciel wpisuje do dziennika elektronicznego. Ocena niedostateczna oraz ocena poprawiona są wpisywane do dziennika z tą samą wagą.
4. Po upływie terminu na poprawę nauczyciel nie ma obowiązku wyznaczać dodatkowego terminu na napisanie sprawdzianu.. Nie przewiduje się poprawiania kartkówek.
5. Nie przewidziane jest poprawianie ocen niedostatecznych na dwa tygodnie przed Radą Pedagogiczną.
6. W razie nieobecności ucznia na sprawdzianie, jest on zobowiązany umówić się z nauczycielem na stosowny termin zaliczenia określonego zakresu materiału.
7. Jeśli uczeń unika pisania prac (celowe nieobecności w wyznaczonych terminach), musi ją napisać po powrocie do szkoły w najbliższym terminie.

6. ZASADY SPRAWDZENIA I OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIĄ W PRZYPADKU JEGO DŁUŻSZEJ NIEOBECNOŚCI.

1. Uczeń po dłuższej nieobecności na zajęciach ma obowiązek uzgodnić z nauczycielem zakresu materiału i termin zaliczenia.
2. Wiadomości sprawdzamy w formie odpowiedzi ustnej bądź w formie pisemnej.

7. ZASADY UDOSTĘPNIANIA DO WGLĄDU UCZNIOM I ICH RODZICOM (OPIEKUNOM) SPRAWDZONYCH I OCENIONYCH PISEMNYCH PRAC KONTROLNYCH.

1. Prace kontrolne po ocenianiu pokazujemy uczniom na zajęciach, zabierają je do pokazania rodzicom (opiekunom).
2. Rodzice (opiekunowie) zapoznają się z pracami pisemnymi w domu, podpisują je i uczeń zwraca pracę do szkoły.
3. Uczniowi, który zgubi powierzona mu pracę, nauczyciel nie ma obowiązku wypożyczenia kolejnej pracy do domu.

8. WARUNKI I TRYB UZYSKANIA WYŻSZEGO NIŻ PRZEWIDYWANY PÓLROCZNEGO/ROCZNEGO STOPNIA KLASYFIKACYJNEGO.

1 Propozycja oceny klasyfikacyjnej jest konsekwencją ocen uzyskanych przez ucznia z prac klasowych, kartkówek, odpowiedzi ustnych oraz innych form aktywności podlegających ocenie w trakcie trwania półrocza. Warunkiem koniecznym uzyskania oceny pozytywnej na półrocze jest zaliczenie wszystkich prac klasowych na ocenę pozytywną chyba, że nauczyciel zdecyduje inaczej. W przypadku oceny rocznej nauczyciel bierze również pod uwagę ocenę za pierwsze półrocze.

2 Nauczyciel ustala tryb i czas poprawy oceny niedostatecznej za pierwsze półrocze. Nauczyciel może wymagać zaliczenia całości lub części materiału realizowanego w tym półroczu w formie pisemnej i/lub ustnej.

3 Uczeń może uzyskać wyższą ocenę półroczną/roczną niż proponowana przez nauczyciela jeśli oceny uzyskane przez niego w trakcie półrocza nie wskazują jednoznacznie oceny półrocznej/rocznej. W takim przypadku nauczyciel określa formę i zakres poprawy. Nauczyciel może wymagać zaliczenia całości lub części materiału realizowanego w danym półroczu na wyższą ocenę. Nauczyciel wyznacza termin poprawy, jednak nie może on być późniejszy niż trzy dni przed ostateczną datą wystawienia ocen półrocznych/rocznych.