

**Základná škola, Zákopčie č. 957**  
Stred č. 957, Zákopčie 023 11

# **Plán práce školy**

**Zákopčie 28.8.2018**

## 1. Organizácia školského roka 2018/2019

Školský rok sa začína 1. septembra 2018.

Školské vyučovanie sa začína 3. septembra 2018 (pondelok).

Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2019 (štvrtok).

Školské vyučovanie v druhom polroku sa začne 4. februára 2019 (pondelok) a končí sa 28. júna 2019 (piatok).

### Termíny školských prázdnin v školskom roku 2018/2019

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách	
jesenné	30. október 2018	31. október - 2. november 2018	5. november 2018	
vianočné	21. december 2018	27. december 2018 - 7. január 2019	8. január 2019	
polročné	31. január 2019	1. február 2019	4. február 2019	
jarné	Košický kraj, Prešovský kraj	15. február 2019	18. február - 22. február 2019	25. február 2019
	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj Trnavský kraj	22. február 2019 (piatok)	25. február - 1. marec 2019	4. marec 2019 (pondelok)
	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	1. marec 2019 (piatok)	4. marec - 8. marec 2019	11. marec 2019 (pondelok)
veľkonočné	17. apríl 2019	18. apríl - 23. apríl 2019	24. apríl 2019	
letné	28. jún 2019	1. júl - 31. august 2019	2. september 2019	

### 1.1. Testovanie vedomostnej úrovne žiakov v školskom roku 2018/2019

1. Celoslovenské testovanie žiakov 5. ročníka základných škôl Testovanie 5-2018 sa uskutoční 21.11.2018 (streda) z predmetov matematika a slovenský jazyk a literatúra.
2. Celoslovenské testovanie žiakov 9- 2019 sa uskutoční 3.4.2019 (streda) z predmetov SJL a MAT. Náhradný termín testovania sa uskutoční 16. a 17.4.2019.
3. Za prípravu a metodické riadenie testovania zodpovedá Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania. Za organizačné zabezpečenie procesu testovania v základnej škole je zodpovedná riaditeľka školy.

## **1.2. Plán zasadnutia pedagogický rád, hodnotiacich rád a pracovných porád**

### **28.8.2018 - Zasadanie pedagogickej rady**

- Schválenie ročného plánu práce školy
- Schválenie Školského poriadku školy
- Schválenie ŠkVP a i ŠkVP
- Klasifikácia predmetov – NBV/ ETV, Výchovné predmety, ANJ – 1., a 2. ročník
- Schválenie integrácií
- Výchovný program- ŠKD
- Plán vnútroškolskej kontroly
- Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti
- POP, Organizácia dňa 3.9.2018

### **Pracovné porady**

#### **24.8.2018**

Platné smernice pre školský rok 2018/ 19  
Pracovná porada s triednymi učiteľmi  
Majetok, inventarizácia, hmotná zodpovednosť

1. Pracovné porady počas školského roka – v pondelok – podľa potreby.(minimálne 1x za mesiac)
2. Porady MZ a PK sa uskutočnia minimálne 5 x ročne podľa plánu.
3. Gremiálne porady riaditeľa školy sa konajú 1 x mesačne podľa úloh vyplývajúcich z organizácie školského roka, resp. podľa potreby.

### **Hodnotiace porady**

#### **19.11.2018**

Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov z 1. štvrťrok  
Zhodnotenie práce s integrovanými žiakmi a slaboprospievajúcimi žiakmi  
Informácie výchovného poradcu  
Zhodnotenie aktivít za 1. štvrťrok

#### **15. 4. 2019**

Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za 3.štvrťrok  
Zhodnotenie práce s integrovanými žiakmi a slaboprospievajúcimi žiakmi  
Informácie výchovného poradcu  
Zhodnotenie aktivít za 3. štvrťrok

## **Klasifikačné porady**

25.1.2019- Klasifikácia prospechu a správania žiakov za obdobie I. polroku

24.6.2019- Klasifikácia prospechu a správania žiakov za obdobie II. polroku

## **ZRPŠ v školskom roku 2018/2019**

Triedne ZRPŠ 9. ročníka a Plenárne zasadnutie ZR spojené s voľbou výboru ZR  
a predsedu ZR – 21.9.2018

15.00 hod – 9. roč. a 16.00 hod.

Triedne schôdze ZR sa uskutočnia : 26.10.2018 – v čase **od 13.30 hod. – 17.00 hod**

20.12.2019 - v čase od **12.00 hod. – 16.00 hod.**

5.4.2019 - v čase od **13.30 hod. - 17.00 hod.**

Okrem toho je možnosť konzultácie s vyučujúcimi v pondelok od **13.30-15.00 hod.**  
resp. na základe objednania mailom alebo telefonicky.

Triedne ZRŠ uskutočňovať formou osobných pohovorov.

## **1.3. Organizačné zabezpečenie školského roka 2018/ 19**

### **1.3.1. Personálne obsadenie útvaru Základná škola**

**Riaditeľka školy**

Mgr. Gabriela Plačková

**Zástupkyňa riaditeľa školy**

Mgr. Zdenka Chmulíková

**Výchovný poradca**

Mgr. Eva Červencová

**Špeciálny pedagóg**

Mgr. Zdenka Chmulíková

**Školský psychológ**

Mgr. Iveta Hlasicová

### **Triedni učitelia :**

Mgr. Žaneta Paseková, Mgr. Ivana Bielská, Mgr. Mária Rečičarová, Mgr. Emília Chomová,  
Mgr. Eva Červencová, Mgr. Mária Poláčková, Mgr. Lenka Paseková, Mgr. Marcela  
Hadrabová, Mgr. Katarína Škereňová,

### **Ostatní učitelia**

Bez triednictva : Mgr. Andrea Turiaková, Mgr. Ladislav Hrubý, Mgr. Ing. Karol Vallo,

### **ŠKD**

p. Anna Cabuková

### **Asistent učiteľa**

Stanislava Rovňaniková, Mgr. Katarína Škereňová

### **Obsadenie školskej jedálne**

Terézia Paštrnáková	vedúca ŠJ
Antónia Ciencialová	hlavná kuchárka
Janka Pavlinová	pomocná kuchárka
Magdaléna Holešťačková	pomocná kuchárka v MŠ

### **Správni zamestnanci**

Daniela Romanová	ekonómka školy
Peter Zverec	školník
Marcela Sladečková	upratovačka
Zdenka Prívarová	upratovačka

### **1.3.2. Metodické orgány**

#### **Predseda MZ + ŠKD**

(všetky predmety 1. stupňa + ŠKD )

**Mgr. Žaneta Paseková**

#### **Predseda PK prírodné vedy**

( FYZ, CHE, BIO, MAT, INF, VAP )

**Mgr. Lenka Paseková**

#### **Predseda PK jazyk a komunikácia**

( SJL, ANJ, NEJ, RUJ )

**Mgr. Marcela Hadrabová**

#### **Predseda PK humanitné predmety**

( DEJ, GEG, OBN, ETV, NBV+ výchovné predmety )

**Mgr. Ladislav Hrubý**

#### **Ostatní**

Bezpečnostný technik

Ing. Jarmila Urbánková

Koordinátor ŠkVP

Mgr. Lenka Paseková

Koordinátor predchádzania sociálno-patologických javov	Mgr. Iveta Hlasticová
Koordinátor environmentálnej výchovy	p. Anna Cabuková
Koordinátor Zelenej školy	Mgr. Emília Chomová
	Mgr. Mária Rečičárová
Web stránka školy	Mgr. Mária Rečičárová
Koordinátor výchovy k manželstvu a rodičovstvu	Mgr. Marcela Hadrabová
Koordinátor Finančnej gramotnosti	Mgr. Lenka Paseková
Koordinátor čitateľskej gramotnosti	Mgr. Ivana Bielská
Koordinátor prevencie obezity	Mgr. Andrea Turiaková
Výzdoba školy, nástenné noviny	Stanislava Rovňaniková
	Mgr. Žaneta Paseková
Žiacka školská rada	Mgr. Iveta Hlasticová
Školský časopis	Mgr. Katarína Škereňová
Školská knižnica	p. Anna Cabuková
Sklad kníh	Mgr. Mária Poláčková
Školská kronika	Mgr. Ladislav Hrubý
Spolupráca so ZR	Mgr. Gabriela Plačková
Správca počítačovej učebne a siete	Marek Bednár
Komunikácia s médiami	Mgr. Ladislav Hrubý
Predseda ZO OZ PŠaV	p. Anna Cabuková
Zástupca zamestnancov	p. Anna Cabuková
Zástupca zamestnancov pre bezpečnosť	p. Peter Zverec

#### **1.4. Zodpovednosť za kabinety a kabinetné zbierky**

Kabinet I. stupňa

Mgr. Emília Chomová

Jazyky	Mgr. Ladislav Hrubý
MAT,CHE	Mgr. Lenka Paseková
FYZ	Mgr. Mária Poláčková
DEJ	Mgr. Gabriela Plačková
TSV	Mgr. Andrea Turiaková
BIO,GEG	Mgr. Eva Červencová
PC	Mgr. Eva Červencová
Dielne, Pestovateľ. práce	Peter Zverec

### 1.5. Zodpovední za olympiády a súťaže

Pytagoriáda - 1. stupeň	Mgr. Emília Chomová Mgr. Mária Rečičárová
Pytagoriáda - 2. stupeň	Mgr. Mária Poláčková, Mgr. Lenka Paseková
Matematická olympiáda	Mgr. Mária Poláčková, Mgr. Lenka Paseková
Olympiáda ANJ	Mgr. Hrubý, Mgr. Hadrabová
Biblická olympiáda	Ing. Mgr. Karol Vallo
Literárne súťaže	Mgr. Ladislav Hrubý
Geografická olympiáda	Mgr. Eva Červencová
Dejepisná olympiáda	Mgr. Gabriela Plačková
Olympiáda zo SJL	Mgr. Marcela Hadrabová, Mgr. K. Škereňová
Prednes poézie a prózy	Mgr. Ladislav Hrubý, Mgr. Marcela Hadrabová, Mgr. Katarína Škereňová
I bobor	Mgr. Paseková L, Mgr. Červencová
Výtvarné súťaže	Vyučujúci VYV 1. – 8. ročník, VUM
Súťaž hliadok mladých zdravotníkov	Mgr. Eva Červencová

Súťaž CO	Mgr. Eva Červencová
Športové súťaže	Mgr. Andrea Turiaková, Mgr. Emília Chomová
Plavecký výcvik+ Škola v prírode	Mgr. Zdenka Chmulíková, Mgr. Emília Chomová
Lyžiarský výcvik	Mgr. Zdenka Chmulíková
Koordinátor projektu školské ovocie	Mgr. Gabriela Plačková
Účelové cvičenia	Mgr. Gabriela Plačková

## 2. Projekty školy a projektové dni

Názov projektu	Zodpovední	Termín realizácie	Cieľ
<b>PROJEKTOVÉ DNI, AKTIVITY</b>			
Deň jazykov	Mgr. Marcela Hadrabová Mgr. Ladislav Hrubý Mgr. Ivana Bielská	26. 9. 2018– streda	Multikult. výchova Komunikácia Čitateľská gramotnosť
Najzaujímavejšie podujatie ŠK - Žiaci v školskej knižnici - v centre vzdelávania	p. Anna Cabuková	22.10. 2018 - pondelok	Súťaž a obnova záujmu o čítanie a návštevu ŠK Čitateľská gramotnosť
Vianočné trhy	Mgr. Zdenka Chmulíková	20.12.2018	21.12. riaditeľ. voľno
Ekoalarm	Mgr. Emília Chomová	Október 2018	Rovesnícke vyučovanie
Vianočné trhy - Čadca	Všetci tr. učitelia	December 2018	
<b>ČITATEĽSKÁ GRAMOTNOSŤ</b>			
Súťaž o najlepšieho čitateľa	p. Anna Cabuková	Celoročne- v júni vyhodnotenie	Súťaž a obnova záujmu o čítanie a návštevu ŠK
Týždeň hlasného čítania	Vyučujúci SJL	Podľa ponuky	Rozvoj čitateľskej gramotnosti



Rozprávkové dopoludnie	Vyučujúci 1. stupňa	Marec 2019	
Divadlo v anglickom jazyku	Mgr. Hadrabová, Mgr. Paseková Ž	November 2018	
Prednáška Divy Slovenska UNESCO	Vyučujúci 1. stupeň	Február 2019	
Vyučovanie s Kozmixom	Mgr. Chomová, Mgr. Rečičárová, Mgr. Turiaková	celoročne	
Bábkové divadlo Žilina + ZOO Oškerda	Vyučujúci 1. stupeň	Október 2018	
Dopoludnie s Mikulášom	Všetci	30.11.2018	

### ENVIRO PROJEKTY

Na túru s Naturou	p. Anna Cabuková	celoročne	Rozvoj ENV
Zelená škola	Mgr. Chomová Emília Mgr. Mária rečičárová	celoročne	Spolupráca medzi žiakmi Rozvoj tvorivosti Zlepšenie životného prostredia okolia školy
Vyčistíme Slovensko	Cabuková + triedni učitelia	Apríl	
Recyklohry	Mgr. Červencová	celý rok	
Tatranskí rytieri	Cabuková	X. – V. 2019	

### VMR, Prosociálnosť, Pomoc

Detský čin pomoci	Mgr. Gabriela Plačková	Október – 2018	Prosociálna výchova
Červené stužky+ zdravý životný štýl	Mgr. Marcela Hadrabová	November – december 2018	

Deň narcisov	Mgr. Marcela Hadrabová	Apríl	
Darčeky na zápis prvákov	Cabuková	Marec 2019	
Darčeky na Deň rodiny Výzdoba	p. Anna Cabuková vyučujúci VYV	Apríl - Máj	
Deň rodiny	Mgr. Katarína Škereňová Mgr. Iveta Hlasicová	19.5.2019	

### FINANČNÁ GRAMOTNOSŤ

Ja Slovensko	Mgr. Lenka Paseková	celoročne	Finančná gramotnosť
--------------	---------------------	-----------	---------------------

### PODPORA VEDY

Noc mladých výskumníkov	28.9.2018	Mgr. Paseková L	Exkurzia
Pohár vedy	Január - Apríl	Mgr. Paseková L	
Deň vedy	Apríl	Vyučujúci prírodné vedy	Workshopy, DOD

### KARIEROVÉ PORADENSTVO

Moje budúce povolanie	Mgr. Červencová	IX.	Comdi diagnostika
-----------------------	-----------------	-----	-------------------

Burza SŠ	Mgr. Červencová	X.	
Deň voľby povolania	Mgr. Červencová	IX. – X.	

### ŠPORTOVÉ PODUJATIA

Súťaže CVCČ	Vyučujúci TSV, TEV	celoročne	
Florbalový turnaj Prehadzovaná Veľkonočný turnaj – školský – 4. ročník	Mgr. Emília Chomová	18.4.2019	
Olympijský deň detí a mládeže	Vedenie školy Vyučujúci TSV	20.6.2019	

### Aktivity prevencie pred obezitou

Svetový deň mlieka na školách	Mgr. Andrea Turiaková	26.9.2018	Daj si pohár mlieka Rozhlasová relácia o mlieku
Týždeň mobility	Mgr. Emília Chomová	16. – 22.9.2018	Na bicykli do školy
Hravo, ži zdravo	Mgr. Červencová	September - február	Internetový kurz zdravého životného štýlu

### Aktivity Školskej knižnice

Pasovanie prvákov za čitateľov	Cabuková	IX. 2018
Poznaj svoj kraj, poznaj Kysuce	Cabuková Mgr. Eva Červencová	
Súťaž o naj čitateľa	Anna Cabuková	
Záložka do knihy	p. Anna Cabuková	IX. – X. ./ 2016
Čítam, čítaš, čítame	triedni učitelia	
Les ukrytý v knihe	Cabuková	Marec - apríl

<b>EXKURZIE</b>		
Cieľ: využívať medzipredmetové vzťahy		
Kde	Mesiac	Zodpovedný
Obecná knižnica	September ( VIII. A, IX.A ) Marec 1. -4. ročník	Mgr. Gabriela Plačková
Radol'a, Hvezdáreň	4. – 8. ročník	Mgr. Paseková
Okresná knižnica Čadca	Marec r. 5. – 7. December 1. – 4. ročník	Učítelia SJL
Kysucké múzeum Čadca	September 1. – 4. ročník December r. 5. – 9.	Tr. učítelia
Oswiecim	11.10.2018	Mgr. Gabriela Plačková
Dolný Kubín, Oravský hrad	Apríl – máj 2019	Mgr. Ladislav Hrubý Mgr. Marcela Hadrabová Mgr. Katarína Škereňová
Exkurzia SEVAK Hasiči – HAZZ Čadca	Apríl 2019	Mgr. Paseková Lenka
Koncoročný výlet	Jún 2019	Mgr. Paseková Lenka Mgr. Ivana Bielská
Dopravné ihrisko - Turzovka	Jún 2019	Mgr. Žaneta Paseková 1.-4. roč.
<b>VÝCVIKY</b>		
Lyžiarsky výcvik	Február - 2019	Mgr. Zdenka Chmulíková
Škola v prírode	20. – 24.5.2019	Mgr. Emília Chomová Mgr. Gabriela Plačková
<b>Tematické dni</b>		
<b>Deň Zeme</b>	Apríl 2019	Koordinátori ENV a Zelenej školy

### **BESEDY**

S pracovníkmi CPPPaP	Mgr. Eva Červencová	
	Mgr. Chmulíková	
S pracovníkmi UPSVaR	Mgr. Eva Červencová	
So spisovateľmi	Mgr. Ladislav Hrubý	
S pracovníkmi PZ SR	Mgr. Iveta Hlasicová	
S gynekologičkou	Mgr. Marcela Hadrabová	
p. Šimčáková - deti na nete	Mgr. Červencová	

### Ďalšie aktivity

Pasovanie prvákov 1.A	Mgr. Katarína Škereňová	30.10.2018 streda
Svet okolo nás – 9.A	Mgr. Gabriela Plačková	9.11.2018
Mobilné planetárium – všetci	Mgr. Gabriela Plačková	28.1.2019 pondelok
Karneval + koncert ZUŠ moderná hudba	Všetci vyučujúci	1.3.2019 piatok
Účelové cvičenia – jesenná časť - 5.- 9. roč	Mgr. Gabriela Plačková	27.9-28.9.2018
Účelové cvičenia jarná časť –	Branný pretek – jeseň	21., 24.6.2019
	Ukážky práce psovodov - jar	
Cvičenia v prírode	IX., V.	
Didaktické hry	Jar 2019	
Návšteva MŠ	Mgr. Paseková	December 2018
Aktívny čas prestávok – hry na chodbách	Stanislava Rovňaníková	Celoročne – Spoločenské hry

### 3.ZBER

Papier	celoročne
Obnosený textil	celoročne
Železo	celoročne
Vrchnáky z pet fliaš	celoročne
Plechovky	
Olej	
Batérie	
Tonery	

## 5. Ostatné úlohy

### 1. Odber časopisov

zodp. : Mgr. Chomová

termín : september - výber peňazí zároveň s prihláškou na odber časopisov

október – jún – výdaj časopisov

### 1. Zodpovednosť za preberanie a úschovu finančnej hotovosti

zodp. : p. Romanová, Mgr. Zdenka Chmulíková

termín : priebežne

### 2. Evidencia úrazov – školské, pracovné, Kontrola a dopĺňanie lekárničiek.

zodp. : Mgr. Zdenka Chmulíková

termín : priebežne

### 3. Zápis žiakov do 1. ročníka

zodp. : Mgr. Zdenka Chmulíková                      termín : 1.-2.4.2019 ( 12.00 – 17.00 hod.)

### 4. Zisťovanie počtov prihlásených na ETV/ NBV.

zodp.: Mgr. Zdenka Chmulíková                      termín : máj 2019

### 5. Realizáciu všetkých úloh z ročného plánu práce zaznamenávať v zápisniciach

z operatívnych pracovných porád, pedagogických rád, MZ, PK

zodp. : Mgr. Zdenka Chmulíková, určení zapisovatelia                      termín : v texte

## 5.Profilácia školy

Útvar základná škola vystupuje ako právny subjekt Základná škola v Zákopčí č. 957. Základným dokumentom , ktorým sa riadi činnosť školy je zákon č. 245/2008 Z. z. o systave základných a stredných škôl ( školský zákon )v znení neskorších predpisov, zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancov a rezortné predpisy. Škola má vypracovaný svoj školský vzdelávací program a výchovný program, ktoré sú súčasťou školskej dokumentácie a na základe ktorých sa škola profiluje.

**Škola má vypracované vnútorné smernice, ktorými sa riadi.**

Číslo smernice	Názov smernice	Platnosť od
1/2013	Smernica o smerniciach	24.7.2013 Reedícia vždy k 1.septembru

Zoznam ďalších všeobecne platných právnych predpisov je zverejnený v Pedagogicko– organizačných pokynoch ( POP ) na rok 2018/2019.

## **6. Hlavné úlohy školy pre výchovno-vzdelávací proces sú :**

1. V školskom roku 2018/ 19 vyučovať podľa inovovaného ŠkVP pre ZŠ Zákopčie v súlade so ŠVP v ročníkoch 1., 2., 3., 4. 5., 6., 7., 8. a podľa ŠkVP pre ZŠ Zákopčie v ročníku 9  
Z: všetci vyučujúci T: v texte
2. Rozvíjať u žiakov čitateľskú gramotnosť a komunikatívne kompetencie aj na ostaných vyučovacích predmetoch. Formovať u detí kladný vzťah ku knihe.  
Z: všetci vyučujúci T: priebežne
3. Rozvíjať kritické myslenie žiakov.  
Z: všetci vyučujúci T: priebežne
4. Podporovať činnosť športových krúžkov vo voľnom čase.  
Z: vedenie školy, všetci vyučujúci T: priebežne
5. Posilňovať výchovu detí a žiakov k zdravému životnému štýlu a realizovať aktivity a programy na podporu zdravia a zdravého životného štýlu.  
Z: koordinátori prevencie, všetci vyučujúci T: priebežne
6. Rozvíjať správne učebné návyky žiakov, vytvárať kooperatívne učebné prostredie, poskytovať učiteľom i žiakom spätnú väzbu na ich prácu.  
Z: všetci vyučujúci , vedenie školy T: v texte
10. Vytvoriť čisté, zdravé a bezpečné prostredie zamerané na učenie a výchovu žiakov.  
Z: všetci vyučujúci T: v text

### **6.1. Úlohy v oblasti edukačného rozvoja**

1. Pri vyučovaní ďalej uprednostňovať inovatívne metódy a formy výučby.  
Z: všetci vyučujúci T : v texte
2. Pri vypracúvaní individuálneho vzdelávacieho programu (ďalej len „IVP“) pre deti a žiakov so ŠVVP spolupracovať s poradenským zariadením, ktoré žiaka diagnostikovalo.  
Z: špec. ped., všetci vyučujúci 2.stupňa + 5.A T: priebežne
3. Pokračovať vo vedení portfólia pre žiakov 5.A triedy  
Z: všetci vyučujúci v 5.A – 9.A T : priebežne
4. viesť žiakov k lepšiemu vyjadrovaniu sa vo všetkých predmetoch  
Z: všetci vyučujúci T : priebežne
5. U žiakov zrealizovať aktivity , ktoré podporujú toleranciu a vzájomnú pomoc  
Z: školský psychológ T : priebežne

6. V triednych kolektívach zrealizovať besedy a zážitkové vyučovanie na tému Šikana  
Z: školský psychológ                      T : priebežne
7. Okamžite riešiť záškoláctvo.  
Z: triedni učitelia                      T: v texte
8. Dôsledne dodržiavať školský poriadok vo všetkých bodoch.  
Z : všetci vyučujúci                      T : v texte
9. Školský psychológ bude spolupracovať s triednymi učiteľmi a rodičmi žiakov, ktorých má v intervencii, pričom vypracuje plán sedení, individuálnych aktivít i aktivít s triednymi kolektívami.  
Z: školský psychológ                      T : priebežne
10. Venovať pozornosť grafickej úprave zošitov.  
Z: všetci učitelia                      T: v texte
11. Venovať pozornosť žiakom s PŠD v zahraničí.  
Z: triedni učitelia žiakov                      T : 1 x mesačne posielaš materiál na prácu
12. Zaviesť program na posilnenie triednej súdržnosti.  
Z: triedni učitelia, školský psychológ                      T : september 2018 – jún 2019

## 6.2. Úlohy smerujúce k riadeniu a vedeniu školy, práci pedagógov

Úlohy sú spracované predsedami MZ a PK v spolupráci so svojimi členmi vo svojich komisiách.

1. Dôsledne využívať informovaný súhlas zákonného zástupcu v prípadoch – exkurzie, výlety, cvičenia v prírode, didaktické hry, účelové cvičenia, súťaže, plavecký a lyžiarsky výcvik

Z : všetci vyučujúci                      T: priebežne

2. Dôslednou prípravou a vedením vyučovania, pravidelnou údržbou pomôcok, dodržiavaním školského poriadku, / pred každou činnosťou žiakov poučiť o bezpečnosti, pred exkurziami, vychádzkami ... odovzdať návrh na organizačné zabezpečenie /, rešpektovať BOZP. Predchádzať úrazovosti.

Z: všetci vyučujúci                      T: priebežne

3. Profesionálnu orientáciu žiakov a výchovu k voľbe povolania realizovať podľa plánu výchovného poradcu v spolupráci s CPPPAP.

Z: VP                      T : podľa rozpisu



4. Zaoštvávajúcim žiakom poskytnúť individuálnu starostlivosť, voliť diferencovaný prístup, spolupracovať s rodičmi, lekárom, psychológom, špeciálnym pedagógom / individuálny učebný plán /.

Z: Špeciálny pedagóg, všetci vyučujúci

T: priebežne

5. Dbat' na ustanovenia zákona o ochrane osobných údajov.

Z: všetci vyučujúci

T: v texte

## 7.Plán hospitácií vedenia základnej školy v školskom roku 2018/2019

### Priama kontrolná činnosť u pedagogických zamestnancov

#### 7.1. Riaditeľka školy Mgr. Gabriela Plačková

Mesiac	Predmet - ročník	Cieľ
September		Triedna dokumentácia Plány práce Plány predsedov metodických združení Kontrola dozorov, nástupu na vyuč. hodiny
Október	1.A – adaptácia žiakov Matematika a práca s informáciami	Aktívne zapájanie žiakov do vyučovacieho procesu. Aktivizujúce metódy vo vzdelávaní a výchove.  Rozvoj finančnej gramotnosti.
November	ŠKD Jazyk a komunikácia	Využívanie aktivizujúcich metód a efektívne využívanie pomôcok pri vyučovaní.  Práca triednych učiteľov  Rozvoj funkčnej gramotnosti.
December	Umenie a kultúra	Efektívne využívanie pomôcok pri vyučovaní.  Rozvoj kreativity u žiakov.
Január	Hodnotenie žiakov Krúžková činnosť Dodržiavanie ŠkVP a i ŠkVP	1. Dokumentácia triednych učiteľov Plány krúžkovej činnosti a jej realizácie 2. Práca metodického združenia,
Február	Človek a príroda	Využívanie aktivizujúcich metód a efektívne využívanie pomôcok pri vyučovaní.
Marec	Zdravie a pohyb	Rozvoj motorickej gramotnosti a vplyv na žiakov
Apríl	Človek a hodnoty Človek a spoločnosť	Využívanie aktivizujúcich metód a efektívne využívanie pomôcok pri vyučovaní.
Máj	Riaditeľské testy: MAT 6.A,	Dodržiavanie smernice o hodnotení

<b>Jún</b>	7.A	
	Hodnotenie a klasifikácia	

## 7.2. Zástupkyňa školy Mgr. Zdenka Chmulíková

Mesiac	Predmet/ročník	Cieľ
<b>Október</b>	SJL 5.-9. ročník	Progresívne metódy a formy vo v-v procese
<b>November</b>	SJL 2.-4. ročník 1.ročník, 5.ročník	Rozvoj poznávacích a komunik. funkcií žiakov. Adaptácia žiakov na školu a plynulý prechod na 2. stupeň
<b>December</b>	Geografia, Fyzika, Chémia 5. – 9. ročník	Motivovanie a aktivizácia žiakov, uplatnenie zásad hodnotenia vo v-v procese
<b>Január</b>	Prírodoveda, Vlastiveda 1.-4. ročník ŠKD	Efektívne využívanie IKT pomôcok na vyučovaní Úroveň činnosti a práce v ŠKD
<b>Február</b>	Matematika 1.-4. ročník	Ako sú uspokojované vzdelávacie potreby žiakov
<b>Marec</b>	BIO, Matematika 5. – 9. ročník	Efektívne využívanie IKT pomôcok na vyučovaní. Komunikačná štruktúra na vyučovaní
<b>Apríl</b>	ANJ, NEJ, RUJ	Diferencovaný prístup na vyučovaní, uplatnenie zásad hodnotenia vo v-v procese

<b>Máj</b>	Telesná výchova, Výtvarná výchova 1. - 9.ročník	Stav fyzickej zdatnosti žiakov, aktivita na hodine, ochrana života a zdravia, dodržiavanie bezpečnostných predpisov
<b>September - Jún</b>	Všetci vyučujúci	Triedna dokumentácia

### **7.3.Vnútro- školská kontrola**

#### **Formy a prostriedky kontrolnej činnosti:**

- rozhovory
- ústne a písomné previerky, ankety, dotazníky, rozbor práce
- hospitácie
- prehliadky kabinetov a priestorov školy
- kontrola agendy a dokumentácie
- účasť na zasadnutiach MZ, PK
- previerky

#### **Zverejňovanie výsledkov:**

1. ústne - pedagogická rada, pracovná porada, triedny aktív rodičov, Rada rodičov, Rada školy, rozbor práce
2. písomne - v zápisniciach MZ,PK, pedagogickej rady, pracovnej rady, v triednych knihách a klasifikačných záznamoch, v zázname o práci žiakov, v správe o výsledkoch školy.

**Mesačný harmonogram kontroly je súčasťou prílohy plánu práce školy pre školský rok 2018/ 19.**

#### **Hospitácie budú zamerané na :**

- Príprava a úroveň vyučovania u začínajúcich a novoprijatých zamestnancov,
- plynulosť prechodu žiakov 1.stupňa na druhý/spolupráca s učiteľmi 5.ročníka/,
- adaptácia žiakov v 1.ročníku,
- frekvencia známok v jednotlivých predmetoch,
- efektívne metódy a formy práce, možnosti využívania skupinového vyučovania,
- využívanie učebných pomôcok a didaktickej techniky / názornosť vo vyučovaní,
- rozvoj komunikatívnych zručností na 1.stupni a sledovanie čitateľských schopností,
- uplatnenie tvorivosti vo vyučovacom procese,
- humanistický prístup uč. vo vyučovacom procese,
- rozvoj čitateľskej gramotnosti - úroveň čítania s porozumením,

- zaradovanie prvkov informatiky do vyučovania jednotlivých predmetov,
- štruktúra vyučovacej hodiny, vzhľadom na zvolený typ hodiny,
- protidrogová výchova a preventívne aktivity,
- práca s integrovanými žiakmi, dokumentácia,
- uplatnenie zásad hodnotenia vo výchovno-vzdelávacom procese,
- formy a metódy skúšania,
- uplatňovanie ENV vo vyučovaní,
- diferencovaný prístup na vyučovaní / talentovaní žiaci, žiaci so špecifickými poruchami učenia,
- úroveň činnosti a práce v ŠKD,
- sledovanie pripravenosti žiakov 4.ročníka na prechod na 2.stupeň,
- motivácia žiakov, motivácia učiteľov,
- progresívne metódy a formy vo výchovno-vzdelávacom procese,
- sledovanie úrovne vedomostí žiakov 4.ročníka v jednotlivých predmetoch,
- odovzdávanie poznatkov zo vzájomných hospitácií,
- následné hospitácie,
- sledovanie úrovne riadiacej práce učiteľa na vyučovacej hodine,
- vyhodnotenie práce v krúžkoch,
- uplatňovanie zásad vo výchovno-vzdelávacom procese,
- dodržiavanie metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu,
- dodržiavanie metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov so špecifickými potrebami,
- kontrola a hodnotenie plnenia záverov z hospitácií.

## 8. Hlavné ciele školy, smerovanie výchovno-vzdelávacieho procesu

1. *Pružne reagovať na potreby trhu práce v ponuke vzdelávacích programov mimoškolských aktivít žiakov – venovať viac pozornosti možnosti naučiť žiakov pracovať a na to využívať školskú záhradu.*

- naučiť žiakov pracovať a vytvárať hodnoty,
- školskú záhradu premeniť na učebňu s využitím dostupných prostriedkov,

2. *Vytvárať ďalšie podmienky pre zavádzanie IKT do výchovno-vzdelávacieho procesu.*

- dávať dôraz na postupnú modernizáciu vyučovania, ktorá je koncepcne spracovaná v iŠkVP,
- využívať učebne vybavené počítačom/notebookom a dataprojektorom,
- budovať informatickú kultúru, t.j. vychovávať k efektívnemu využívaniu prostriedkov informačnej civilizácie rešpektovaním právnych a etických zásad používania informačných technológií a produktov, rozvíjať kritické myslenie žiaka.

3. *Nezanedbávať výchovu žiakov.*

- vychovať osobnosť žiaka s vlastnou identitou a hodnotovou orientáciou,
- zlepšovať pohybovú výkonnosť žiaka a vštepiť mu základné športové zručnosti,
- budovať vlastnú kultúrnu identitu – využívať na to koncerty a iné kultúrne podujatia, avšak nie na úkor ďalšieho vzdelávania,

- najlepších žiakov školy odmeniť výletom alebo inou atraktívnou aktivitou,
- využívať významné udalosti nášho slovenského národa a zároveň budovať v žiakoch hrdosť na svoj národ,

#### 4. Zabezpečiť personálne a ekonomické zázemie v škole.

- dbať na personálnu stabilitu pedagogického zboru,
- dbať na efektívnu naplnenosť školy a udržanie jej prevádzky,
- motivovať pedagogických i nepedagogických zamestnancov školy k maximálnym výkonom formou ich odmeňovania,
- využívať školskú záhradu na vyučovanie a zároveň zlepšiť jej vzhľad,
- efektívnejšie využívať vnútorné priestory školy a jej vybavenie k aktivitám motivujúcim žiakov k lepším výsledkom a obširnejším vedomostiam z jednotlivých vzdelávacích oblastí.

#### 5. Pozitívne prezentovať školu na verejnosti.

- podieľať sa na zvyšovaní kultúrnej a vzdelanostnej úrovne žiakov, mládeže a občanov našej obce Zákopčie,
- reprezentovať uvedenú obec nielen na regionálnej úrovni, ale i na národnej a medzinárodnej
- vhodnou formou prezentovať výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov na verejnosti.

#### 6. Udržať dobrú spoluprácu s rodičmi žiakov, so zriaďovateľom školy, ako aj s verejnosťou a ostatnými inštitúciami.

- informovať rodičov žiakov, zriaďovateľa školy a verejnosť o prebiehajúcich aktivitách v škole,

#### 7. Podporovať aktivity v prebiehajúcich projektoch a vytvárať možnosti medzinárodných kontaktov.

#### 8. Podnecovať rozvoj pedagógov formou školení a seminárov, motivovať pedagogických i nepedagogických pracovníkov k lepším výkonom vo výchovno-vzdelávacom procese ich osobným ohodnotením.

#### 9. Získavať finančné prostriedky z mimorozpočtových zdrojov školy a z projektov

- zapájať sa do projektov ponúkaných nielen MŠ SR, ale i ostatnými neziskovými organizáciami, ako napríklad Orange Slovensko, Coop Jednota, Zelená škola, Iuventa,

## Záver

Absolvent našej Základnej školy, Zákopčie č. 957 by si mal odniesť trvalé hodnoty, akými sú napríklad vedomosti, postoje, záujmy, motivácia, hodnotový systém, rozvinuté schopnosti efektívne sa učiť, poznávať, tvoriť, komunikovať a mať rozvinuté zručnosti potrebné k svojmu ďalšiemu štúdiu na strednej škole a nakoniec k zamestnaniu. K tomu je

potrebná celková obnova výučby a práce v našej škole, a to nielen zo strany pedagógov, ale aj zo strany žiakov a v neposlednom rade je potrebný pozitívny postoj zo strany rodičov žiakov a ostatných partnerov školy.

Plán práce školy bol prerokovaný pedagogickou radou dňa 28.8.2018.

V Zákopčí dňa 28. 8.2018

Mgr. Gabriela Plačková  
riaditeľka školy