

Regulamin III Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II w Elblągu

I. Uczeń III LO w Elblągu:

- 1) ma prawo reprezentować Szkołę w olimpiadach przedmiotowych, konkursach, przeglądach artystycznych i zawodach sportowych, zgodnie ze swoimi zainteresowaniami i umiejętnościami,
- 2) ma prawo reprezentować Szkołę na zewnątrz w czasie obchodów rocznic, świąt państwowych, oświatowych i resortowych, w których uczestniczą młodzieżowe delegacje szkół, za zgodą dyrektora,
- 3) ma prawo zwracać się do nauczyciela z prośbą o wyjaśnienie trudnych problemów, omawianych na lekcji lub występujących w zadaniach domowych i prosić o pomoc nauczyciela, jeśli zaległości powstały z przyczyn od niego niezależnych,
- 4) ma prawo do poszanowania jego godności osobistej oraz kulturalnego traktowania przez wszystkich pracowników Szkoły,
- 5) uznaje zwierzchnictwo nauczycieli i innych osób dorosłych, pod opieką których pozostaje,
- 6) swoim celowym zachowaniem nie utrudnia pracy osobom zatrudnionym w szkole,
- 7) nie naraża nauczycieli i innych osób, pod opieką których pozostaje na negatywne skutki swojego zachowania,
- 8) nie narusza godności osobistej nauczycieli i innych osób,
- 9) wobec nauczycieli i innych osób stosuje formy grzecznościowe,
- 10) wykonuje polecenia nauczycieli i innych osób zatrudnionych w szkole,
- 11) uznaje nietykalność osobistą nauczycieli i innych osób.

II. Zasady obowiązujące w III LO:

Uczeń:

- 1) przestrzega postanowień zawartych w Statucie III Liceum Ogólnokształcącego oraz w innych regulaminach obowiązujących w szkole,
 - 2) systematycznie i aktywnie uczestniczy w zajęciach edukacyjnych i w życiu szkoły,
 - 3) przygotowuje się do zajęć edukacyjnych, a w szczególności:
 - a) posiada wymagane podręczniki, zeszyty i przybory szkolne,
 - b) odrabia prace domowe, utrwała wiedzę i umiejętności zdobyte w szkole,
 - c) przygotowuje i przynosi wymagane materiały,
 - 4) przestrzega zasad kultury w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz osób postronnych,
 - a) nie używa wulgaryzmów;
 - b) nie obraża innych uczniów i pracowników szkoły;
 - c) ustępuje miejsca nauczycielom i innym pracownikom szkoły w przejściach i na korytarzach;
 - d) odnosi się z szacunkiem do nauczycieli, pracowników i kolegów szkolnych;
 - e) nie blokuje przejść komunikacyjnych - nie siada / nie leży na schodach;
 - 5) stosuje się do zarządzeń Dyrektora, poleceń nauczycieli, wychowawców i innych pracowników szkoły,
 - 6) dostosowuje się do organizacji nauki w szkole, a w szczególności:
 - a) punktualnie stawia się na zajęciach lekcyjnych,
 - b) przebywa podczas przerw międzylekcyjnych wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych,
 - c) podporządkowuje się podczas zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, imprez i uroczystości szkolnych poleceniom nauczycieli, opiekunów lub innych pracowników szkoły,
 - d) podporządkowuje się podczas przerw międzylekcyjnych poleceniom nauczycieli dyżurujących,
- ponadto
- e) **zabrania się samowolnego opuszczania terenu szkoły podczas zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych oraz czasie przerw międzylekcyjnych; w uzasadnionych przypadkach uczeń otrzymuje zgodę na opuszczenie**

terenu szkoły od wychowawcy klasy lub pod jego nieobecność od Dyrektora Liceum wyłącznie na podstawie pisemnej zgody rodziców lub prawnych opiekunów ucznia,

f) uczeń, który samowolnie opuści teren szkoły i wyjdzie poza jej teren np. do sklepu otrzymuje nagane Dyrektora Szkoły,

- 7) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych, a w szczególności zarówno w budynku szkoły, na terenie szkoły jak i poza nim:
 - a) nie pali tytoniu,
 - b) nie spożywa alkoholu,
 - c) nie używa narkotyków i innych środków odurzających,
 - d) nie używa e-papierosów,
 - e) nie przynosi do szkoły papierosów, e-papierosów i innych wyrobów tytoniowych, zapalniczek, napojów alkoholowych oraz środków odurzających.
- 8) troszczy się o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd, dba o ład, porządek i czystość na terenie szkoły, zgłasza zauważone przypadki dewastacji mienia,
- 9) pilnuje własnego mienia, przedmiotów wartościowych i pieniędzy przynoszonych do szkoły, szkoła nie ponosi odpowiedzialności materialnej za skradzione lub zniszczone przynieszone przez ucznia do szkoły i pozostawione bez nadzoru przedmioty wartościowe jak telefony komórkowe i inny sprzęt elektroniczny, obuwiu oraz odzież i zegarki oraz pieniądze,
- 10) bezwzględnie przestrzega regulaminów znajdujących się w pracowniach przedmiotowych, hali sportowej oraz stosuje się do instrukcji obsługi urządzeń podczas korzystania ze sprzętu i pomieszczeń szkolnych,
- 11) reaguje na wszelkie przejawy brutalności i agresji,
- 12) przestrzega zakazu wnoszenia na teren szkoły i do budynku szkolnego materiałów i przedmiotów zagrażających zdrowiu i życiu,
- 13) przestrzega zakazu niszczenia elementów budynku szkolnego i terenu wokół szkoły, wyposażenia szkoły, sprzętów i urządzeń; w razie naruszenia zakazu rodzice ucznia lub prawni opiekunowie ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody,
- 14) przestrzega "Procedury kontroli frekwencji uczniów i postępowania w przypadku nieusprawiedliwionej absencji ucznia pełnoletniego w III Liceum Ogólnokształcącym im. Jana Pawła II w Elblągu",
- 15) przebywa w szkole wyłącznie w odpowiednim stroju:
 - a. dziewczęta obowiązują następujące normy dotyczące stroju powszedniego: bluzka zakrywająca brzuch i plecy, spódnica lub spodnie, obuwiu miękkie (dopuszczalne adidas),
 - b. chłopcy obowiązują następujące normy dotyczące stroju powszedniego: bluzka lub koszulka z krótkim lub długim rękawem, spodnie, obuwiu miękkie (dopuszczalne adidas).
- 16) w czasie uroczystości szkolnych ubiera się w szkolny strój galowy: za strój galowy uznaje się schludny i elegancki ubiór w następującej kolorystyce: biała, wyprasowana koszula/bluzka, ciemne (granatowe albo czarne) spodnie/spódnica, ciemna marynarka/sweter lub garnitur/garsonka; eleganckie obuwiu),
- 17) przestrzega zakazu noszenia odzieży z napisami, naszywkami czy podobiznami obrażającymi wartości religijne i uczucia innych osób oraz propagującymi przynależność do sekt lub ugrupowań działających niezgodnie z prawem,
- 18) na zajęcia z wychowania fizycznego przynosi strój sportowy tj. obuwiu sportowe z jasną podeszwą, koszulka oraz spodenki lub dres; na zajęciach wychowania fizycznego zabrania się noszenia kolczyków i innej biżuterii stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa ucznia i innych osób,
- 19) przestrzega zasad higieny i estetyki wyglądu,
- 20) samodzielnie pracuje podczas kartkówki, sprawdzianów, prac klasowych, testów, itp.
- 21) zmienia obuwiu i pozostawia kurtkę w szatni niezwłocznie po wejściu do szkoły,
- 22) przestrzega zakazu parkowania samochodu na parking dla pracowników szkoły,
- 23) w toalecie przebywa tylko w celu skorzystania z niej,
- 24) jeśli nie uczęszcza na zajęcia religii / etyki powinien w tym czasie przebywać w bibliotece szkolnej, natomiast uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego przebywa pod opieką nauczyciela prowadzącego te zajęcia,

25) bez zgody dyrektora lub osoby przez niego upoważnionej nie wynosi poza teren szkoły żadnego przedmiotu będącego własnością szkoły.

III. Warunki korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły:

- 1) kategorycznie zabrania się korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych w czasie zajęć lekcyjnych, nie wolno ich wyjmować ani używać. Nie wolno również używać telefonów jako zegarków, kalkulatorów, itp.,
- 2) uczeń przed wejściem do sali lekcyjnej jest zobowiązany do wyłączenia telefonu komórkowego i schowania go do torby z książkami,
- 3) nagrywanie i robienie zdjęć na lekcji bez zgody nauczyciela oraz rozpowszechnianie takich materiałów jest przestępstwem i podlega karze zgodnie z kodeksem karnym,
- 4) w razie niestosowania się do ustaleń zawartych w ust. 1 i 2, telefony komórkowe oraz inny podobny sprzęt będzie deponowany w sekretariacie szkoły i wydawany tylko rodzicom/opiekunom prawnym,
- 5) ustala się następującą procedurę postępowania nauczycieli wobec ucznia korzystającego w czasie zajęć z telefonu komórkowego lub innego urządzenia elektronicznego:
 - a) nauczyciel prosi ucznia o oddanie telefonu komórkowego,
 - b) nauczyciel deponuje telefon w sejfie w sekretariacie szkoły oraz informuje o tym wychowawcę klasy oraz odnotowuje zdarzenie w dzienniku internetowym,
 - c) telefon jest odbierany z depozytu przez rodziców (opiekunów prawnych) ucznia lub ucznia po ustaleniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 6) w przypadku kiedy uczeń odmawia oddania telefonu;
 - a) nauczyciel informuje o zdarzeniu wychowawcę klasy,
 - b) wychowawca w trybie pilnym zawiadamia rodziców ucznia,
- 7) korzystanie z telefonów komórkowych w innym czasie niż zajęcia edukacyjne jest możliwe wyłącznie w trybie "milczy".

IV. Konsekwencje niestosowania się do obowiązujących zasad:

1. Wobec ucznia nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą ucznia. Za nieprzestrzeganie postanowień Statutu szkoły i Regulaminu szkoły uczeń może ponieść konsekwencje w postaci:
 - a) upomnienia ustnego, udzielonego przez wychowawcę lub nauczyciela;
 - b) upomnienia ustnego wychowawcy, udzielonego w obecności rodziców;
 - c) pisemnej uwagi nauczyciela lub wychowawcy;
 - d) nagany dyrektora szkoły udzielonej na terenie szkoły w obecności wychowawcy oddziału, uczniów oddziału i / lub całej społeczności szkolnej;
 - e) pisemnej nagany dyrektora;
 - f) zawieszenia w prawach ucznia do reprezentowania szkoły na zewnątrz, przez co rozumie się m.in. udział w konkursach i zawodach sportowych;
 - g) przeniesienia do równoległej klasy w Liceum lub innej szkole,
 - h) skreślenia z listy uczniów.
2. Upomnienie ustne udzielane jest uczniowi za pojedyncze, drobne przewinienie.
3. Pisemną uwagę wychowawcy lub nauczyciela wpisaną w dzienniku elektronicznym uczeń otrzymuje za:
 - a) fałszowanie wniosku o usprawiedliwienie nieobecności;
 - b) nieuzasadnione opuszczanie zajęć lekcyjnych (wagary);
 - c) wygląd i strój niezgodny z Regulaminem szkoły pkt II.15, 16;
 - d) naruszenie zasad kultury (np. używanie wulgarnego słownictwa, niewłaściwe zachowanie w stosunku do pracowników szkoły);

- e) naganne zachowanie w szkole i poza nią np. palenie tytoniu, spożywanie alkoholu, posiadanie narkotyków i innych środków odurzających;
 - f) samowolne wychodzenie z zajęć i imprez szkolnych;
 - g) nie wywiązywanie się z zawartych umów i kontraktów;
 - h) niedozwolone korzystanie z telefonu.
4. Pisemną naganą dyrektora szkoły uczeń otrzymuje za:
- a. brak poprawy zachowania, mimo wcześniej udzielonych mu upomnień i uwag;
 - b. powtarzające się łamanie wewnętrznych zarządzeń oraz poleceń Dyrektora szkoły lub nauczycieli;
 - c. stosowanie przemocy, cyberprzemocy
5. Dyrektor szkoły może udzielić uczniowi nagany poza ustaloną procedurą (bez stosowania gradacji kar) w sytuacjach określonych w ust. 4.
6. Dyrektor szkoły lub nauczyciel mają obowiązek powiadomienia policji o wykroczeniach popełnionych przez ucznia, np.:
- a. kradzieży cudzego mienia;
 - b. napaści słownej lub fizycznej na nauczyciela;
 - c. napaści słownej lub fizycznej na kolegę;
 - d. zniszczeniu mienia;
 - e. wybrykach chuligańskich w szkole i poza nią;
 - f. fałszowaniu dokumentów szkolnych;
 - g. dokonaniu na terenie szkoły przestępstwa komputerowego (np. świadome wprowadzenie wirusów, włamanie na szkolną stronę internetową podszywanie się pod legalnych użytkowników, przechwytywanie cudzej korespondencji e-mailowej, itp.)
 - h. nielegalnym wykorzystaniu w internecie i innych środkach masowego przekazu nagrania fragmentu lub całości przebiegu lekcji lub innych zajęć szkolnych;
 - i. posiadaniu lub spożyciu alkoholu na terenie szkoły lub w czasie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
 - j. posiadaniu, sprzedaży, rozprowadzaniu lub zażywaniu narkotyków/dopalaczy;
 - k. cyberprzemocy;
 - l. innych, o których stanowi kodeks wykroczeń.
7. Dyrektor szkoły informuje organy ścigania o:
- a. wszystkich wybrykach chuligańskich na terenie szkoły lub poza nią;
 - b. udowodnionym rozgłaszaniu informacji szkalujących szkołę i jej pracowników;
 - c. innych zachowaniach ucznia, które naruszają prawa nauczyciela jako funkcjonariusza publicznego.

V. Procedury odwoławcze:

1. uczeń ma prawo odwołać się w terminie 7 dni od nałożonej kary, o czym należy ucznia poinformować;
2. od kar przewidzianych w pkt. 2a,b,c, uczeń składa odwołanie do Dyrektora Liceum, zaś od pozostałych kar do Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie,
3. szkoła ma obowiązek poinformowania rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o zastosowanej wobec niego karze,
4. uczniowi przysługuje prawo złożenia wyczerpujących wyjaśnień dotyczących zarzuconemu mu czynu.

VI. Nagrody:

1. Liceum nagradza ucznia za:
 - a) celujące i bardzo dobre wyniki w nauce;
 - b) wzorową postawę;
 - c) wybitne osiągnięcia;
 - d) aktywną działalność na rzecz Liceum i środowiska.

2. Kryteria i sposoby przyznawania nagród oraz wyróżnień określa Rada Pedagogiczna powiadamiając o nich zarówno uczniów, jak i rodziców.
3. Uczniowi, który osiągnął wysoką średnią ocen oraz co najmniej dobrą ocenę zachowania może zostać przyznane stypendium za wyniki w nauce. Uczniowi, który uzyskał wynik na szczęblu co najmniej międzyszkolnym i dobrą ocenę zachowania może zostać przyznane stypendium sportowe.
4. Uczeń może być nagrodzony:
 - a) pochwałą wychowawcy klasy lub nauczyciela przedmiotu na forum klasy lub wobec społeczności szkolnej;
 - b) pochwałą dyrektora Liceum wobec społeczności szkolnej;
 - c) nagrodą książkową;
 - d) listem pochwalnym (dla ucznia) lub gratulacyjnym (dla rodziców);
 - e) nagrodą rzeczową z funduszy Rady Rodziców dla laureatów konkursów przedmiotowych;
 - f) pochwałą opiekuna organizacji szkolnej i stowarzyszenia na forum członków organizacji lub wobec społeczności szkolnej;
 - g) sfinansowaniem przez Liceum pobytu na wycieczce lub obozie językowym w wysokości ustalonej każdorazowo przez Radę Rodziców.
5. W przypadku przyznania uczniowi nagrody przez nauczyciela może on wnieść odwołanie do Dyrektora szkoły.
 - a) Uczeń może się odwołać do Dyrektora szkoły w terminie trzech dni roboczych od wręczenia nagrody;
 - b) Dyrektor udziela odpowiedzi na piśmie w ciągu trzech dni od daty wpłynięcia odwołania;
 - c) Odwołanie składa się w sekretariacie szkoły;
 - d) Decyzja Dyrektora w tej kwestii jest ostateczna.