# Konspekt lekcji - Komórki, do szeregu! Świat tabel

**Nauczyciel prowadzący:** Rafał Mordarski

**Klasa:** *5*

**Szkoła:** Publiczna Szkoła Podstawowa

**Data:** 12.01.2018, 19.01.2018

**Liczba godzin:** *2 x 45 min*

**Podręcznik:** Lubię to!

**Temat poprzedni:** Klawiatura zamiast pióra. Piszemy W programie. MS Word.

**Temat następny:** Nie tylko tekst. O wstawianiu ilustracji.

1. **Cele operacyjne instrumentalne:**
	1. **Wiadomości, uczeń:**

- definiuje pojęcia: wiersz, kolumna, komórka, nagłówek,

- rozróżnia podstawowe elementy tabeli,

- wyjaśnia, jakie dane można umieścić w tabeli.

**Umiejętności, uczeń:**

- planuje układ tabeli,

- wstawia tabelę,

- formatuje tabelę,

- wstawia i usuwa kolumny oraz wiersze w wybranym miejscu tabeli.

**Cele operacyjne kierunkowe:**

* 1. **Działania, uczeń:**

- stosuje style tabeli dostępne w edytorze tekstu,

- zmienia rozmiar wiersza i kolumny,

- analizuje tekst pod kątem przedstawienia w tabeli zawartych w nim danych.

1. **Metody i środki działania dydaktycznego:**

- pokaz multimedialny,

- praca z podręcznikiem,

- praca na komputerze

- praca z kartą pracy

- pogadanka

1. **Formy pracy:**

indywidualna, zbiorowa.

1. **Środki dydaktyczne:**

- zestaw komputerowy z zainstalowanym edytorem tekstu

- podręcznik

- karty pracy

- projektor

- filmy instruktażowe

**Przebieg lekcji:**

***Faza wprowadzająca***

Nauczyciel prezentuje uczniom przykłady informacji, które przedstawia się w tabeli, na przykład tabele: osiągnięć uczniów na konkursach i lekcjach wychowania fizycznego, rozmiarów, wyników, wynagrodzeń. Następnie dzieli uczniów na grupy i każdej z nich wręcza przykładową tabelę. Następnie prosi uczniów, aby

spróbowali przekazać w notatce informacje zawarte w przydzielonej tabeli. Wspólnie wyciągają wnioski i rozmawiają o korzyściach, które daje tabela. Nauczyciel zadaje pytania: Czy wszystkie informacje można przedstawić w formie tabeli? , Jakie dane można, a jakich nie można pokazać w tabeli? Nauczyciel omawia budowę tabeli na wybranym przykładzie. Wymienia takie elementy jak wiersz, kolumna, komórka, nagłówek. Nauczyciel podaje temat i cel lekcji.

***Faza realizacyjna***

Uczniowie uruchamiają program Word. Nauczyciel prezentuje na projektorze film instruktażowy pokazujący wstawianie tabeli. Następnie pokazuje te same czynności w programie MW i prosi uczniów o wstawienie tabeli składającej się z 10 wierszy i 5 kolumn. Informuje, że wspólnie wykonają plan lekcji. Uczniowie razem z nauczycielem zastanawiają się, czy wstawiona tabela ma wystarczająco dużo kolumn i wierszy. Nauczyciel zadaje pytania: Jakie elementy powinny się pojawić w tabeli?, Ile kolumn i wierszy powinna mieć tabela? Jakie tytuły mają się znaleźć w nagłówku? Nauczyciel pokazuje, jak zmienić rozmiary tabeli przez dodawanie i usuwanie wierszy oraz kolumn – wyświetla kolejny film instruktażowy. Uczniowie wykonują zadania 1 i 2 z I części karty pracy. Nauczyciel omawia karty Projektowanie i Układ dostępne w grupie Narzędzia tabel, gdy obiekt jest aktywny. Następnie na filmie instruktażowym prezentuje Style tabeli w zakładce Projektowanie. Omawia Opcje stylu tabeli takie jak Wiersz nagłówka oraz Wiersze naprzemienne. Uczniowie wykonują zadanie 3 z I części karty pracy. Nauczyciel prezentuje sposoby zaznaczania komórek, kolumn i wierszy oraz całej tabeli. Omawia opcję zmiany koloru tła komórki, czyli Cieniowanie, a także możliwości formatowania tekstu: przez wywołanie prawym przyciskiem myszy menu kontekstowego oraz dzięki opcjom na karcie Narzędzia główne. Nauczyciel prezentuje

sposoby zmiany stylu obramowania dla całej tabeli, zaznaczonych wierszy, kolumn oraz komórek. Uczniowie wykonują zadania 4 i 5 z I części karty pracy. Nauczyciel, korzystając z filmów instruktażowych, prezentuje kolejne opcje formatowania tabeli: narzędzie Rysuj tabelę (na karcie Układ w Narzędziach tabel), zmianę rozmiaru wiersza lub kolumny za pomocą kursora albo

opcji Rozmiar komórki (na karcie Układ), a także wyrównanie tekstu w komórkach dzięki opcji Wyrównanie (na karcie Układ). Uczniowie wykonują zadania 6–9 z I części karty pracy. Uczniowie rozwiązują samodzielnie zadania z II części karty pracy.

***Faza podsumowująca***

Ocena wykonanych zadań. Odpowiadanie uczniom na pytania dodatkowe. Podsumowanie wiadomości i umiejętności zdobytych na lekcji.

**Bibliografia**

Filmy instruktażowe

Podręcznik „Lubię to” Michał Kęska



