**Základná škola s materskou školou s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola és Óvoda, Vetvárska 7, 821 06 Bratislava**

**Plán kontinuálneho vzdelávania na školský rok 2018/2019**

**Naše číslo: ..../2018**

**Predkladateľ:**

**Názov školy:** Základná škola s materskou školou s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola és Óvoda, Vetvárska 7, 821 06 Bratislava

**Štatutárny orgán:** Mgr. Monika Maurská

**Sídlo školy:** Vetvárska 7, 82106 Bratislava

 Prerokované v pedagogickej rade školy

 dňa.........................................

 **Odporúčanie PR:**....................................

 Pedagogická rada odporúča zriaďovateľovi

 ***súhlasiť***

**s Plánom kontinuálneho vzdelávania pre Základnú školu s materskou školou s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola és Óvoda, Vetvárska 7, 821 06 Bratislava**

**Stanovisko zriaďovateľa:**

**MČ Bratislava – Podunajské Biskupice**

**Trojičné nám. 11, 825 61, Bratislava**

 ***súhlasí***

**S Plánom kontinuálneho vzdelávania pre Základnú školu s materskou školou s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola és Óvoda, Vetvárska 7, 821 06 Bratislava**

**........................................................................**

**Plán kontinuálneho vzdelávania na školský rok 2018/2019**

1. **Identifikácia organizácie**

**Názov:** Základná škola s materskou školou s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola és Óvoda

**Sídlo:** Vetvárska 7, 821 06 Bratislava

**Štatutárny zástupca školy:** Mgr. Monika Maurská

**Zriaďovateľ:** Mestská časť Bratislava – Podunajské Biskupice

**Kontakty:** Mgr. Monika Maurská

**Telefón:** 02/45248667, 0905/764 539

**Fax:** 02/45640606

**E-mail:** skola.vetvar@gmail.com

**Webová stránka školy:** zsvetvarba.edupage.org

**Počet pedagogických zamestnancov na ZŠ**: 13 učiteľov, 3 vychovávateľky

**Sídlo MŠ:** Staromlynská 51, 821 06 Bratislava

**Počet pedagogických pracovníkov na MŠ:** 4 učiteľky

1. **Legislatívne východiská**

**1.Zákon č. 311/2001 Z. z.** ( Zákonník práce) v znení neskorších predpisov - § 153

 „Zamestnávateľ sa stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie. Zamestnávateľ prerokuje so zástupcami zamestnancov opatrenia zamerané na starostlivosť o kvalifikáciu zamestnancov, jej prehlbovanie a zvyšovanie“.

**2. Zákon č. 596/2003 Z. Z.** o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov - § 5 ods. 2 písm. c) (zodpovednosť riaditeľa školy za vypracovanie a dodržanie ročného plánu kontinuálneho vzdelávania).

**3. Zákon č. 245/2008 Z. z.** o výchove a vzdelávaní (školský zákon) (riaditeľ školy uvádza požiadavky na kontinuálne vzdelávanie do obsahu školského vzdelávacieho programu - § 7 ods. 4).

**4. Zákon č. 317/2009 Z. z.** o pedagogických zamestnancoch (profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov, kariérny rast a kontinuálne vzdelávanie)

**5. Vyhláška č. 445/2009** Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 19. októbra 2009 o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (formy vzdelávania, požiadavky v jednotlivých akreditovaných programoch a spôsob získania kreditov).

**6. Vyhláška MŠ SR č. 320/2008 Z. z.** o základnej škole (riaditeľ školy utvára podmienky na ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov - § 3 ods. 1).

**7. Smernica č. 19/2009-R** z 20.októbra 2009, ktorou sa vydáva Rámcový Program adaptačného vzdelávania s účinnosťou od 20.11.2009 + Príloha ( Záznam o adaptačnom vzdelávaní pedagogického zamestnanca).

**8. Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2018/2019**

**3. Ciele kontinuálneho vzdelávania**

 ***3.1 Hlavný cieľ***

Kontinuálne vzdelávanie je súčasťou celoživotného vzdelávania. Zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancoch sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti so zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú. Súčasťou práce vedúceho pedagogického zamestnanca je schopnosť inovovať obsah a metódy vyučovania, skvalitniť výstupy výchovno-vzdelávacieho procesu, byť pripravený reagovať na potreby trhu práce a zmeny vo svojej vzdelávacej politike.

***3.2 Čiastkové ciele***

Vychádzajú z druhov kontinuálneho vzdelávania a z priznávania kreditov. Vyhláška 445/2009 v § 5 – 10 určuje tieto druhy kontinuálneho vzdelávania.

***3.2.1 Adaptačné vzdelávanie*** ( § 5 Vyhlášky č. 445/2009, § 28 a §36 Zákona č. 317/2009, Smernica č. 19/2009)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cieľová skupina | Dohľad | Obsah | Rozsah | Spôsob ukončenia | Počet kreditov |  |
| začínajúci pedagogickí zamestnanci | uvádzajúci pedagogický zamestnanec s 1. atestáciou | znalosť všeobecne záväzných právnych predpisov, pedagogickej dokumentácie, vnútorných predpisov zamestnávateľa a ostatnej dokumentácie zamestnávateľa | spravidla 1 rok, najmenej 3 mesiace | záverečný pohovor a otvorená hodina pred skúšobnou komisiou | nezískavajú sa |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Absolvent získa profesijné kompetencie potrebné na výkon činnosti samostatného pedagogického zamestnanca.

Vzdelávanie poskytuje škola.

Celý proces tohto vzdelávania musí byť dôkladne zdokumentovaný, lebo jeho neúspešné ukončenie je dôvodom na ukončenie pracovného pomeru (opravné ukončenie sa môže povoliť len jedenkrát - § 36 ods. 5 zákona č. 317/2009).

Riaditeľ školy určí začínajúcemu učiteľovi uvádzajúceho učiteľa (musí spĺňať podmienky uvedené v § 28 zákona č. 317/2009 ).

Uvádzajúci učiteľ vypracuje Rámcový program adaptačného vzdelávania (Smernica č.19/2009).

Po úspešnom ukončení vydá riaditeľ školy rozhodnutie o ukončení adaptačného vzdelávania v súlade so zákonom č. **71/1967** Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

**3.2.2 Aktualizačné vzdelávanie (§ 6 Vyhlášky č. 445/2009) – priebežné**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cieľová skupina cieľ** | **Obsah** | **Rozsah** | **Spôsob ukončenia** | **Počet kreditov** |
| Na udržanie sa v kariérnom stupni alebo príprava na vykonanie atestácie = **prípravné atestačné (bez získania kreditov)** | Vedomosti a zručnosti z pedagogiky, psychológie, aprobačných predmetov alebo študijných odborov, iných oblastí súvisiacich s pg. činnosťou | Najmenej 20 vyuč. hodín | 1. účasť 2. prezentácia ( +2 kredity) 3.prezentácia a pohovor pred komisiou ( + 3 kredity) 4. obhajoba záverečnej práce a záverečná skúška pred skúšobnou komisiou ( + 15 kreditov) | za každých 5 hodín sa priradí 1 kredit |

**3.2.3 Inovačné vzdelávanie ( § 7 Vyhlášky č. 445/2009)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cieľová skupina cieľ** | **Obsah** | **Rozsah** | **Spôsob ukončenia** | **Počet kreditov** |
| Pg. zamestnanci, ktorí si chcú zdokonaliť profesijné kompetencie potrebné na štandardný výkon alebo na vykonanie atestácie | Inovácie v: a) aprobačných predmetoch alebo v študijných odboroch b) pedagogike, psychológii alebo ďalších poznatkoch potrebných na výkon pedagogickej činnosti c) poznatkoch potrebných na výkon činností v kariérových pozíciách | 60 až 110 vyučovacích hodín, trvá najviac 12 mesiacov | Záverečná prezentácia a pohovor pred trojčlennou skúšobnou komisiou | za každých 5 hodín sa priradí 1 kredit + 3 kredity za záverečnú prezentáciu a pohovor pred komisiou |

Môže ho poskytnúť vysoká škola, organizácia zriadená ministerstvom na zabezpečenie alebo plnenie úloh v oblasti kontinuálneho vzdelávania, vzdelávacia organizácia zriadená iným ústredným orgánom štátnej správy, cirkev alebo náboženská spoločnosť a iná právnická osoba.

a) **špecializačné inovačné** – obnovovanie a zdokonaľovanie profesijných kompetencií na výkon špecializovaných činností – **kredity sa nezískajú.**

b) **funkčné inovačné** – obnovovanie a zdokonaľovanie profesijných kompetencií –**kredity sa nezískajú.**

**3.2.4 Špecializačné vzdelávanie ( § 8 Vyhlášky č. 445/2009)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cieľová skupina cieľ** | **Obsah** | **Rozsah** | **Spôsob ukončenia** | **Počet kreditov** |
| Získať profesijné kompetencie potrebné na výkon špecializovaných činností ( triedny učiteľ, výchovný poradca, kariérový poradca, uvádzajúci p. zamestnanec, vedúci PK a MZ, koordinátor informatizácie, cvičný učiteľ, koordinátor prevencie) | Vedomosti z o všeobecne záväzných právnych predpisov, z pedagogiky a ďalších odborov vzdelávanie potrebných na výkon špecializovaných činností | 100 až 160 vyučovacích hodín a trvá najviac 18 mesiacov | Písomná záverečná práca s posudkom jedného recenzenta + záverečná skúška | Nezískajú sa |

Tento druh vzdelávania môže poskytnúť škola alebo školské zariadenie, vysoká škola, organizácia zriadená ministerstvom na zabezpečenie alebo plnenie úloh v oblasti kontinuálneho vzdelávania, vzdelávacia organizácia zriadená iným ústredným orgánom štátnej správy, cirkev alebo náboženská spoločnosť a iná právnická osoba.

**3.2.5 Funkčné vzdelávanie ( § 9 Vyhlášky č. 445/2009)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cieľová skupina cieľ** | **Obsah** | **Rozsah** | **Spôsob ukončenia** | **Počet kreditov** |
| Získať profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov | Vedomosti:a) zo strategického riadenia školy, b) zo všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa riadenia školy, c) z riadenia výchovno-vzdel. procesu, d) z personálneho riadenia, e) z finančného riadenia, f) z vlastného osobnostného rozvoja. | 160 až 200 vyučovacích hodín a trvá najviac 24 mesiacov | Písomná záverečná práca (25 až 30 strán), posudok jedného recenzenta | Nezískavajú sa |

Môže ho poskytnúť vysoká škola, organizácia zriadená ministerstvom na zabezpečenie alebo plnenie úloh v oblasti kontinuálneho vzdelávania, vzdelávacia organizácia zriadená iným ústredným orgánom štátnej správy, cirkev alebo náboženská spoločnosť pre zamestnancov cirkevných škôl.

**3.2.6 Kvalifikačné vzdelávanie ( § 10 Vyhlášky č. 445/2009)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cieľová skupina cieľ** | **Obsah** | **Rozsah** | **Spôsob ukončenia** | **Počet kreditov** |
| Získať profesijné kompetencie požadované na doplnenie kvalifikačných predpokladov alebo splnenie kvalifikačného predpokladu na vyučovanie ďalšieho aprobačného predmetu | Vedomosti z oblastí určených podľa § 8 ods. 1 zákona | Prezenčnou formou v rozsahu najmenej 200 vyučovacích hodín a trvá najviac 36 mesiacov | Písomná záverečná práca, posudok dvoch recenzentov | Nezískavajú sa |

Poskytovateľom tohto druhu vzdelávania je vysoká škola, organizácia zriadená ministerstvom na zabezpečenie alebo plnenie úloh v oblasti kontinuálneho vzdelávania, vzdelávacia organizácia zriadená iným ústredným orgánom štátnej správy.

Škola poskytne priestor iniciatíve učiteľa , umožní mu prezentovať **inovačné postupy svojej práce, ktorými sú najmä autorstvo alebo spoluautorstvo** schválených alebo odporúčaných učebných pomôcok vrátane počítačových programov, učebníc, učebných textov, metodických materiálov a pracovných zošitov, iné tvorivé aktivity súvisiace s výkonom pedagogickej praxe, napr. výsledky výskumu, patenty, vynálezy, odborno-preventívne programy, odborné články publikované v odbornej literatúre. **Za autorstvo alebo spoluautorstvo sa priznávajú kredity.**

**4. Situačná analýza**

***4.1 Definovanie situácie na škole***

V školskom roku 2018/2019 na škole pôsobí 13 pedagógov I. a II. stupňa, 3 vychovávateľky v ŠKD, 2 učiteľky I. stupňa na MD, 4 učiteľky v materskej škole, 1 učiteľka v MŠ na MD.

12 pedagógov - 100 % - ný úväzok

1 pedagóg - čiastočný úväzok

ŠKD - 100% úväzok 2 vychovávateľky

1 vychovávateľka – čiastočný úväzok

MŠ – 100% úväzok 4 učiteľky

Zaradení sú do kariérových pozícií nasledovne: 9 učiteľov ako triedny učitelia na ZŠ, 2 učiteľky ako triedne učiteľky na MŠ, 4 vedúci MZ a PK, 1 koordinátor prevencie, 2 koordinátorov ENV, 1 koordinátor informatizácie, 2 koordinátorov finančnej gramotnosti, 2 koordinátorov čitateľskej gramotnosti, 1 koordinátor žiackej školskej rady, 1 výchovný poradca, 2 vedúci pedagogickí zamestnanci, 1 poverená učiteľka v MŠ .

Kvalifikovanosť znázorňuje nasledujúca tabuľka.

ZŠ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| P. č. | Meno a priezvisko | % kvalifikovanosti | Nekvalifikovane vyučuje predmet |
| **1.** | **Monika Maurská** | **100%** |  |
| **2.** | **Katarína Bitterová** | **100%** |  |
| **3.** | **Zuzana Bíróová** | **100%** |  |
| **4.** | **Marta Soókyová** | **83%** | **Výtvarná výchova II. stupeň** |
| **5.** | **Mária Ravaszová** | **78%** | **Etická výchova I. stupeň, Hudobná výchova a Výchova umením II. stupeň** |
| **6.** | **Mária Vargová** | **100%** |  |
| **7.** | **Ladislav Berta** | **65%** | **Geografia, fyzika** |
| **8.** | **Lívia Tímár** | **100%** |  |
| **9.** | **Roman Venchich** | **96%** | **Nemecký jazyk** |
| **10.** | **Gertrúda Ferenczová** | **74%** | **Geografia, technika, občianska náuka** |
| **11.** | **Erika Csóková** | **83%** | **Technika, geografia** |
| **12.** | **Silvia Jandurová** | **97%** | **Geografia** |
| **13.** | **Kristián Lesko** | **100%** |  |
| **14.** | **Kristína Kertészová** | **100%** |  |
| **15.** | **Klaudia Kissová** | **100%** |  |
| **16.**  | **Klaudia Feketeová** | **100 %** |  |

**MŠ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| P. č. | Meno a priezvisko | % kvalifikovanosti | Nekvalifikovane vyučuje predmet |
| **1.** | **Brigita Ferenczová** | **100%** |  |
| **2.** | **Agáta Gyűrösiová** | **100%** |  |
| **3.** | **Henrieta Oremová** | **100%** |  |
| **4.** | **Monika Szigetiová** | **100%** |  |

Na škole z 16 pedagógov pôsobia 6 pedagogickí zamestnanci s I. atestáciou a jedna učiteľka s II. atestáciou.

Dve učiteľky získali za rigoróznu skúšku titul PaedDr.

Do 8. platovej triedy je zaradená 1 vychovávateľka.

Do 9. platovej triedy je zaradená 1 vychovávateľka.

7 učitelia sú zaradení do 10. platovej triedy,

6 učiteliek do 11. platovej triedy.

1 učiteľka do 12. platovej triedy.

2 vychovávateľky v tomto školskom roku budú zaradené do adaptačného vzdelávania.

Žiadosť o zaradenie do funkčného vzdelávania podali 2 vedúci PZ /RŠ a ZRŠ/.

V materskej škole 2 učiteľky sú zaradené do 8.platovej triedy a 2 učiteľky do 9 platovej triedy. V materskej škole chýba vedúci PZ s I. atestáciou. Poverená učiteľka p. Ferenczová začala funkčné vzdelávanie a zapojila sa do kontinuálneho vzdelávania pedagogických pracovníkov.

Na základe analýzy kvalifikovanosti a úrovne získaných spôsobilostí prostredníctvom doposiaľ platných druhov ďalšieho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov Základnej školy s materskou školou s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola és Óvoda, Vetvárska 7, 821 06 Bratislava možno konštatovať, že táto problematika nebola zanedbávaná, čomu zodpovedá počet absolvovaných druhov vzdelávania /aktualizačné, špecializačné, inovačné/.

Kvalifikovanosť pedagogických pracovníkov školy je vzhľadom k legislatívnym požiadavkám školy vyhovujúca. Zaraďovanie je zabezpečované v zmysle nariadenia a predpisov. Každý vyučujúci má patričné pedagogické vzdelanie.

**Rámcový učebný plán pre základné školy s vyučovacím jazykom národnostných menšín – ISCED 1 a inovovaný RUP s dodatkom pre primárne vzdelávanie pre ZŠ s vyučovacím jazykom národnostnej menšiny platného od 01. 09. 2016**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vzdelávacia oblasť** | **Vyučovací predmet** |  | **1.ročník** | **2.ročník** | **3.ročník** | **4.ročník** | **spolu** |
|  |  |  | **2017/18 2018/19** | **2017/18 2018/19** | **2017/18 2018/19** | **2017/18 2018/19** | **2017/18 2018/19** |
| Jazyk a komunikácia | Slovenský jazyk a li. |  | 5 | 5 | 6 | 6 | 5 | 5 | 5 | 5 | 21 | 21 |
| Maďarský jazyk a li. | 8 | 8 | 6 + 1 | 6 + 1 | 5 + 1 | 5 + 1 | 5+1 | 5+1 | 27  | 27 |
| Prvý cudzí jazyk | 0+1 | 0+1 | 0 + 1 | 0 + 1 | 2 + 1 | 2 + 1 | 3 | 2 | 8 | 7 |
|  |  | 56 | **55** |  |  |  |
| Človek a prírodaČlovek a spoločnosť | Prvouka 1., 2 r.Prírodoveda 3., 4. r. | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 | **6** |
| Vlastiveda | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
|  |  | 2 | **2** |  |  |  |
| Človek a hodnoty | Etická výchova / Náboženská výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 4 |
|  |  | 4 | **4** |  |  |  |
| Matematika a práca s informáciami | Matematika | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3+2 | 4 | 17 | 16 |
| Informatika |  0 |  0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |  2  | 2 |
|  |  | 19 | **18** |  |  |  |
| Človek a svet práce | Pracovné vyučovanie | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 |
|  |  | 1 | **2** |  |  |  |
| Umenie a kultúra | Výtvarná výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 4 |
| Hudobná výchova | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 3 |
|  |  | 7 | **7** |  |  |  |
| Zdravie a pohyb | Telesná a športová výchova |  2 |  2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 | **8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | **8** |
|  **Základ**  |  22 22 23 23 25 25 24 26 | 94 | **96** |  |  |  |
| **Voliteľné hodiny** | **1** | **1** | **2** | **2** | **2** | **2** | **3** | **1** | **8** |  **6** |
| **Spolu**  | **23** | **23** | **25** | **25** | **27** | **27** | **27** | **27** | **102** | **102** |

**Rámcový učebný plán pre základné školy s vyučovacím jazykom národnostných menšín – ISCED 2**

**a ŠkVP ISCED 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vzdelávacia oblasť** | **Vyučovací predmet** |  | **5.ročník** | **6.ročník** | **7.ročník** | **8.ročník** | **9.ročník** | **spolu** |
| **2017/18** | **2018/19** | **2017/18** | **2018/19** | **2017/18** | **2018/19** | **2017/18** | **2018/19** | **2017/18** | **2018/19** | **2017/2018** | **2018/19** |
| Jazyk a komunikácia | Maďarský jazyk a literatúra | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 25 | 24 |
| Slovenský jaz. a slovenská lit. | 5 | 5 | 5 | 5 | 4+1 | 4+1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 25 |
| Anglický jazyk | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 15 | 15 |
| Nemecký jazyk | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  |  |  |  **66 65** |
| Človek a príroda | Fyzika | 0 | 0 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1+1 | 1+1 | 7 | 7 |
| Chémia | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 5 | 6 |
| Biológia | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 7 | 7 |
|  |  |  |  **19 20** |
| Človek a spoločnosť | Dejepis | 1 | 1 | 1+**1** | 1+ **1** | 1 | 1 | 1+1 |  1+1 | 2 | 2 | 8 | 8 |
| Geografia | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 | 6 |
| Občianska náuka | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 4 |
|  |  |  |  **18 18** |
| Človek a hodnoty | Etická v. / Náboženská vých. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5+0,5 | 1 | 0,5+0,5 | 0,5+0,5 | 5 | 5 |
|  |  |  |  **5 5** |
| Matematika a práca s informáciami | Matematika | 4+1 | 4+1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4+1 | 4 | 4+1 | 4+1 | 23 | 22 |
| Informatika | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5+0,5 | 1 | 1 | 1 | 5 | 5 |
|  |  |  |  **28 27** |
| Človek a svet práce | Svet práce | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,5 | 0 | 0 | 0 | 0,5 | 0 |
| Technika | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 1 | 0 | 0 | 3,5 | 4 |
|  |  |  |  **4 4** |
| Umenie a kultúra | Hudobná výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 4 |
| Výtvarná výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 4 |
| Výchova umením | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,5 | 0 | 0,5 | 0,5 | 1 | 0,5 |
|  |  |  |  **7 8,5** |
| Zdravie a pohyb | Telesná a športová výchova | **2+1** | **2+1** | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 11 | 11 |
|  |  |  |  **11 11** |
| **Povinné hodiny spolu** | 29 | 29 | 30 | 30 | 31 | 31 | 28,5 | 31 | 29 | 29 | 147,5 | 150 |
| **Voliteľné hodiny** | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 3,5 | 3,5 | 10,5 | 8,5 |
| **Počet hodín spolu** | 31 | 31 | 31 | 31 | 32 | 32 | 31,5 | 32 | 32,5 | 32,5 | **158** | **158,5** |

**5. Profilácia školy**

1. Škola sa profiluje ako škola rodinného typu so širokospektrálnym zameraním.

2. Vo svojom školskom vzdelávacom programe sa sústreďuje na posilňovanie cudzích jazykov (anglický jazyk sa vyučuje od 1. ročníka).

3. Poskytnúť budúcemu absolventovi našej školy množstvo kvalitných elementárnych poznatkov potrebných pre ďalšie vzdelávanie.

4. Zvyšovať čitateľskú a počítačovú gramotnosť žiakov aj prostredníctvom učebných programov pre jednotlivé predmety a prezentácií vytváraných pedagógmi školy.

5. Venovať zvýšenú pozornosť prírodovedným predmetom /matematika, chémia, biológia, fyzika, geografia/.

5. Naučiť sa základy vedeckej práce a práce s rôznymi zdrojmi informácií. 6. Sústrediť sa na prípravu deviatakov na prijímacie skúšky a Testovanie 9 mimo vyučovania .

7. Pracovať s nadanými a talentovanými žiakmi dvojakým spôsobom: po vyučovaní a počas vyučovania.

8.V rámci techniky a pracovného vyučovania oboznámiť žiakov s prácami v záhrade, zapojiť ich do upratania a skrášľovania interiéru a  exteriéru školy, materskej školy a mimo nej.

9. Skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces ďalším vzdelaním v oblasti odbornej, pedagogickej, informačno-technologickej a finančnej gramotnosti.

10. Získať ďalšie počítače a informačnú techniku, viac využívať vo vyučovaní IKT, naďalej aktualizovať webovú stránku školy s balíkom služieb pre rodičov a žiakov.

11. V spolupráci s rodičmi, sponzormi, inými organizáciami, prostredníctvom grantov naďalej dopĺňať zbierky učebných pomôcok a školský nábytok.

**6. Profilácia MŠ**

1. V zmysle štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie pedagogický proces smerovať k dosiahnutiu optimálnej emocionálnej, sociálnej a kognitívnej úrovne ako základu pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti.

2. Pedagogický prístup orientovať na pozitívnu výchovu, založenú na láske a dôvere k dieťaťu.

3. Začleňovať dieťa do skupiny a kolektívu.

4. V spolupráci so zriaďovateľom vytvárať vhodné priestorové, materiálne i personálne podmienky v materskej škole, v prospech dieťaťa predškolskom veku.

5. V spolupráci s rodinou pôsobiť na uvedomovanie si potreby zdravého životného štýlu a ochrany životného prostredia.

**7. Plán kontinuálneho vzdelávania v ZŠ a MŠ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Meno** | **Aprobácia** | **Druh vzdelávania** | **Vzdel. inštitúcia** | **Názov** | **Začiatok** | **Koniec** | **Počet hodín** | **Počet kreditov** |
| Maurská Monika, Mgr. | Učiteľstvo pre I. stupeň | Funkčné | MPC BA | Profesionalizácia práce vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho odborného zamestnanca  | 2017 | 2019 |  |  |
| Katarína Bitterová, Mgr. | Učiteľstvo pre I. stupeň | Funkčné | MPC BA | Profesionalizácia práce vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho odborného zamestnanca | 2017 | 2019 |  |  |
| Katarína Bitterová, Mgr.  | Učiteľstvo pre I. stupeň | Aktualizačné | Interaktívna škola s.r.o. | Informačná a internetová bezpečnosť v kontexte práce učiteľa | 2018 | 2018 |  |  |
| Brigita Ferenczová | SOŠ pedagogické | Funkčné | MPC BA | Profesionalizácia práce vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho odborného zamestnanca | 2016 | 2018 |  |  |

**8. Systém merania a kontroly**

• pravidelne sledovať vzdelávacie aktivity jednotlivých pedagógov, zapojených do vzdelávacích aktivít

• pri kontrolách v rámci hospitácií sa zamerať na prospešnosť účasti pedagógov na vzdelávaniach a ich využívanie nových poznatkov, zručností a vedomostí v praxi v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu

• zamerať sa na sledovanie zmien v procese výchovy a vzdelávania

• využiť autoevalváciu, na konci školského roka uskutočnia dotyční pedagógovia písomné vlastné hodnotenie svojho profesijného rastu

• prostredníctvom dotazníkov zistiť, ako uplatnili účastníci vzdelávacích podujatí získané poznatky a spôsobilosti vo svojej praxi (po uplynutí 1 roka)

**9. Záver**

Funkčným systémom kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov podporeným právnymi predpismi, zodpovedným prístupom riaditeľa školy a pedagogických zamestnancov pri jeho plánovaní sa vytvára priestor na široké rozvinutie autonómie a profilácie školy a podporuje sa orientácia školy pri zavádzaní a aplikovaní inovačných foriem a metód vzdelávania v zmysle obsahovej reformy školstva. S plánom kontinuálneho vzdelávania boli oboznámení všetci pedagógovia na pedagogickej rade školy 28.8. 2018 a je platný pre školský rok 2018/2019.

 Mgr. Monika Maurská

 riaditeľka školy