**Procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach kryzysowych w szkole**

Niniejszy dokument przedstawia procedury postępowania interwencyjnego szkoły w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży.

Zawiera również strategie działań wychowawczych i zapobiegawczych oraz interwencyjnych wobec uczniów zagrożonych demoralizacją.

**Podstawa prawna:**

Zasady bezpieczeństwa i obowiązki postępowania w sytuacji zagrożenia regulują przede wszystkim:

Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe

Ustawa z dnia 10 czerwca 2016r. o działaniach antyterrorystycznych

Ustawa Karta Nauczyciela z 26 stycznia 1882r.

Ustawa o postępowaniu w sprawach nieletnich z 26 października 1982r.

Ustawa Kodeks Cywilny z dnia 23 kwietnia 1964r.

Ustawa Kodeks Karny z dnia 6 czerwca 1997r.

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r.

Ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii z dnia 6 kwietnia 1990r.

Ustawa o Policji z dnia 6 kwietnia 1990r.

Rozporządzenie MEN z dnia 28 sierpnia 2017r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach , szkołach i placówkach.

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011r. w sprawie procedury ,, Niebieskie Karty” oraz wzory formularzy ,, Niebieska Karta”

**I. Procedury postępowania w przypadku podejrzeń, że na terenie szkoły uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu, narkotyków, dopalaczy**.

**II. Procedury postępowania w przypadku stosowania przemocy, bójek, wymuszeń.**

**III. Procedury postępowania wobec sprawcy rozboju, pobicia z uszkodzeniem ciała, kradzieży.**

**IV. Procedury postępowania wobec ofiary rozboju, pobicia z uszkodzeniem ciała.**

**VI. Procedury postępowania wobec ucznia uciekającego z lekcji, wagarującego.**

**VII. Procedury postępowania w przypadku, gdy uczeń pali papierosy, e-papierosy.**

**VII. Procedury postępowania w przypadku niekulturalnego zachowania ucznia wobec pracowników szkoły, rażącego łamania norm społecznych (używania wulgarnych słów, obsceniczne gesty)**

**VIII. Procedury postępowania w przypadku dewastacji sprzętu przez ucznia**

**IX. Procedury postępowania w sytuacji  zagrożenie środowiska rodzinnego**

-rodzice odmawiają współpracy ze szkołą,

-dziecko ofiarą lub uczestnikiem przemocy domowej, jest zaniedbywane (głodne, brudne, nieadekwatnie ubrane, bez przyborów szkolnych, pozbawione opieki, nieleczone),

-nieuregulowana sytuacja prawna dziecka,

-rodzice dziecka uzależnieni od alkoholu, narkotyków lub innych środków psychoaktywnych,

-rodzina niewydolna wychowawczo.

**X. Procedury postępowania w przypadku innych zagrożeń:**

-niebezpieczne przedmioty (np. ostre, przypominające broń palną, kije bejsbolowe itp.) na terenie szkoły,

-niebezpieczne substancje chemiczne mogące powodować podrażnienia skóry lub dróg oddechowych (rozpylacze gazu, rozpuszczalniki, substancje żrące itp.) na terenie szkoły.

**XI. Procedura postępowania wobec sprawcy/ofiary cyberprzemocy**

**XII. Procedura postępowania w czasie zagrożenia terrorystycznego**

**1.Zasady postępowania w razie wtargnięcia napastników do obiektu szkolnego**

**2.Zasady postępowania w przypadku użycia broni palnej na terenie szkoły**

**3.Postępowanie w sytuacji wystąpienia zagrożenie bombowego**

**4.Postępowanie w sytuacji otrzymania informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego**

**5.Ogłoszenie alarmu bombowego oraz procedury postępowania w czasie zagrożenia bombowego**

**6.Postępowanie w przypadku uzyskania informacji o podłożeniu bomby**

**7.Postępowanie w razie wykrycia/ znalezienia bomby (podejrzanego przedmiotu)**

Policja powinna być wzywana do szkoły w sytuacjach, o których mowa w procedurach albo, gdy wyczerpane zostały środki możliwe do zastosowania przez szkołę w określonej sytuacji, w których obecność Policji jest konieczna.

Każda, dotycząca uczniów wizyta policjanta w szkole, powinna być wcześniej uzgodniona z dyrektorem szkoły.

**Zakres obowiązków pracowników szkoły na wypadek krytycznych zdarzeń szkolnych**

**WYCHOWAWCA:**

niezwłoczne zidentyfikowanie uczniów potrzebujących porady, pomocy i zawiadomienie o tym pedagoga szkolnego,

odprowadzenie uczniów szczególnie pobudzonych, roztrzęsionych lub zagrażających sobie lub innym do miejsca udzielenia pomocy,

powiadomienie uczniów w klasie i podjęcie tematu w dyskusji (jeśli jest to właściwe),

monitorowanie stanu uczniów w okresie późniejszym,

angażowanie zespołu klasowego w konstruktywne i pożądane formy aktywności (w zależności od rodzaju zdarzenia),

zmniejszanie dolegliwości skutków w okresie po zdarzeniu.

**PEDAGOG SZKOLNY:**

koordynowanie działań związanych z pomocą psychologiczną, w tym zgłaszanie zapotrzebowania na wsparcie w tym zakresie,

stałe udzielanie informacji, jako podstawowej formy pomocy w sytuacji kryzysowej,

pozostawanie w stałym kontakcie z wychowawcami,

kontaktowanie się z innymi szkołami w sprawie ewentualnego wsparcia w opiece nad uczniami,

prowadzenie ewidencji uczniów, którym należy udzielać pomocy,

informowanie rodziców/prawnych opiekunów o konieczności udzielania pomocy i zachęcenie do kontynuowania stosownych form pomocy poza szkoła,

pomoc rodzicom w zrozumieniu podstawowych, typowych reakcji ich dzieci na zdarzenia kryzysowe,

pomoc pozostałemu personelowi szkoły w radzeniu sobie z własnymi reakcjami na zdarzenie kryzysowe.

**PIELĘGNIARKA/LEKARZ:**

udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej,

zgłaszanie potrzeb pomocy medycznych według oceny zagrożenia życia, zdrowia,

angażowanie osób towarzyszących uczniom odwożonym do szpitali,

udzielanie uczniom i rodzicom informacji o ewentualnych konsekwencjach dla zdrowia, jakie niesie za sobą zaistniały incydent,

przekazanie lekarzom kluczowych informacji o sytuacji poszkodowanego.

**SEKRETARIAT SZKOŁY:**

obsługa informacyjna w sytuacji kryzysowej, wzywanie pomocy specjalistycznej, wykonywanie telefonów do zainteresowanych osób,

kierowanie służb interweniujących do miejsca incydentu, udzielanie informacji o topografii budynku, specyficznych cechach sytuacji.

**DYREKCJA SZKOŁY:**

podejmowanie kluczowych decyzji dotyczących sytuacji kryzysowych.

**Procedury postępowania w przypadku podejrzeń, że na terenie szkoły uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu, narkotyków, dopalaczy:**

1) nauczyciel lub pracownik szkoły powiadamia wychowawcę klasy o stanie ucznia wskazującym na spożycie alkoholu lub środków psychotropowych,

2) odizolowuje ucznia od reszty klasy (ze względów bezpieczeństwa, stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone życie ani zdrowie ucznia),

3) wzywa lekarza w celu stwierdzenia stanu trzeźwości (ewentualnie udziela pomocy medycznej),

4) wychowawca powiadamia o tym fakcie pedagoga, dyrektora szkoły i rodziców ucznia, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania go ze szkoły,

5) w przypadku, gdy rodzice odmówią odebrania dziecka, lekarz w porozumieniu z dyrektorem szkoły decyduje o pozostawieniu ucznia w szkole lub przewiezieniu go do placówki służby zdrowia,

6) dyrektor szkoły zawiadamia Policję, jeśli rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu odmawiają przyjścia do szkoły, a jest on agresywny lub swoim zachowaniem daje powód do zgorszenia innych osób,

7) pedagog szkolny wyjaśnia zaistniałą sytuację, dokonuje wpisu o zdarzeniu w dzienniku pedagoga,

8) wychowawca w porozumieniu z pedagogiem dokonuje wpisu punktów ujemnych  w dzienniczku uwag klasowych, zgodnie z zasadami Punktowego Systemu Oceniania zachowania uczniów,

9) dyrektor udziela nagany w obecności rodziców ucznia po przeprowadzonej z nim rozmowie,

 Jeśli powtarzają się przypadki, w których uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły, pedagog szkolny powiadamia Policję (specjalistę do spraw nieletnich lub sąd rodzinny).

**II. Procedury postępowania w przypadku stosowania przemocy, bójek, wymuszeń:**

1) nauczyciel, który uzyskał informację o stosowaniu przemocy przez ucznia lub był  świadkiem zdarzenia przekazuje informację wychowawcy klasy, do której uczęszcza uczeń,

2) wychowawca informuje o fakcie pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły,

3) wychowawca i pedagog wyjaśniają zaistniałą sytuację,

4) wychowawca wzywa do szkoły rodziców ucznia i przekazuje im informację dotyczącą negatywnego zachowania,

5) w obecności rodziców wychowawca udziela uczniowi nagany i wpisuje ujemne punkty zgodnie z zasadami Punktowego Systemu Oceniania Zachowania, zobowiązując go do zaniechania negatywnego postępowania,

6) rodzice zostają zobowiązani do szczególnego nadzoru nad dzieckiem oraz stałych kontaktów z wychowawcą klasy,

7) wychowawca sporządza notatkę ze spotkania z rodzicem, zapis umieszcza w dzienniku lekcyjnym. Rodzic i wychowawca składają podpisy pod notatką,

8) w przypadku dalszego negatywnego zachowania ucznia dyrektor wzywa rodziców do szkoły:

a) w ich obecności udziela uczniowi nagany,

b) zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, a rodziców do bezwzględnego nadzoru nad dzieckiem i cotygodniowego kontaktu z wychowawcą,

9) jeśli rodzice odmawiają współpracy z kadrą pedagogiczną, a uczeń nadal przejawia negatywne zachowania, pedagog szkolny sporządza pisemną informację do Policji (specjalisty ds. nieletnich).

**III. Procedury postępowania wobec sprawcy rozboju, pobicia z uszkodzeniem ciała, kradzieży**:

1) nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który znalazł się pierwszy na miejscu zdarzenia powiadamia dyrektora szkoły,

2) dyrektor przekazuje informację  wychowawcy i pedagogowi w celu ustalenia okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia,

3) wychowawca i pedagog przeprowadzają rozmowę z uczniem (uczniami) i ewentualnymi świadkami zdarzenia, przeglądają zapisy monitoringu, sporządzają notatkę z zaistniałej sytuacji,

4) wychowawca powiadamia rodziców i sporządza notatkę  w dzienniku lekcyjnym,

5) w przypadku poważnego uszkodzenia ciała lub kradzieży dyrektor powiadamia Policję,

6) pracownicy szkoły i nauczyciele zabezpieczają dowody przestępstwa lub przedmioty pochodzące z przestępstwa w celu przekazania Policji,

7) wychowawca dokumentuje zdarzenie w dzienniczku uwag klasowych dokonując wpisu punktów ujemnych, zgodnie z zasadami Punktowego Systemu Oceniania Zachowania uczniów.

**IV. Procedury postępowania wobec ofiary rozboju, pobicia z uszkodzeniem ciała:**

1) nauczyciel lub pracownik  będący na miejscu zdarzenia powinien:

a) udzielić pierwszej pomocy przedmedycznej, zaś w przypadku poważnych obrażeń ciała ucznia wezwać karetkę pogotowia,

b) niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły,

c) powiadomić rodziców ucznia,

d) powiadomić Policję w przypadku, gdy sprawa jest poważna i niezbędne jest zabezpieczenie śladów przestępstwa, ustalenie okoliczności i świadków zdarzenia.

**V. Procedury postępowania wobec ucznia uciekającego z lekcji, wagarującego:**

1) wychowawca ustala faktyczną przyczynę nieobecności,

2) wychowawca powiadamia o zaistniałym problemie pedagoga szkolnego i dyrektora,

3) przy pomocy pedagoga wyjaśnia zaistniałą sytuację  (powód nieobecności, czy była to nieobecność planowana, sprawdza zeznania  ewentualnych świadków itp.)  i sporządza notatkę z przeprowadzonych rozmów,

4) ustala jak najszybszy termin spotkania z rodzicami ucznia,

5) przeprowadza rozmowę z rodzicami, w czasie której wspólnie ustalają dalsze działania wobec dziecka oraz formy współpracy z nimi, np. rodzice uprzedzają wychowawcę kiedy dziecka nie będzie w szkole, wychowawca jak najszybciej informuje rodziców o nieobecności  dziecka na lekcji,

6) uczeń, w obecności wychowawcy i rodziców zobowiązuje się do systematycznego uczęszczania na lekcje,

7) usprawiedliwienia nieobecności dziecka w szkole dokonuje nauczyciel na prośbę rodziców, co oznacza, że może on w sytuacji szczególnej nie usprawiedliwić nieobecności ucznia, jeżeli istnieją dowody na to, że przebywał on na wagarach,

8) wychowawca dokonuje wpisu punktów ujemnych  w dzienniczku uwag klasowych, zgodnie z zasadami Punktowego Systemu Oceniania Zachowania uczniów,

9) wychowawca informuje ucznia i jego rodziców o następujących konsekwencjach szkolnych w przypadku złamania zobowiązania ucznia do systematycznego uczęszczania na zajęcia:

a) uczeń nie bierze udziału w dodatkowych zajęciach sportowych, imprezach szkolnych (np. dyskotekach),

b) kolejne wpisy punktów ujemnych  w dzienniczku uwag klasowych, zgodnie z zasadami Punktowego Systemu Oceniania Zachowania uczniów,

10) nadzór nad wypełnieniem zobowiązania sprawują: wychowawca i rodzice.

11) w przypadku długotrwałych wagarów, dyrektor wdraża postępowanie egzekucyjne po pisemnym upomnieniu rodziców wysłanym za potwierdzeniem odbioru;

12) w przypadku braku współpracy ze strony rodziców lub braku efektów prowadzonych działań, dyrektor pisemnie powiadamia Sąd Rodzinny lub Policję i organ prowadzący.

**VI. Procedury postępowania w przypadku, gdy uczeń pali papierosy**, **e-papierosy:**

1) nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który zauważył, że uczeń pali papierosy odnotowuje zdarzenie dokonując wpisu punktów ujemnych  w dzienniczku uwag klasowych, zgodnie z zasadami Punktowego Systemu Oceniania Zachowania uczniów,

2) przekazuje informację wychowawcy klasy,

3) wychowawca informuje o fakcie pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły,

4) wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem, w której udziela rzeczowej informacji na temat bezpośrednich zagrożeń zdrowia związanych z nikotynizmem,

5) informuje ucznia o szkolnych konsekwencjach, jeśli ten nie przestanie palić,

a) kolejne wpisy punktów ujemnych  w dzienniczku uwag klasowych, zgodnie z  zasadami Punktowego Systemu Oceniania Zachowania uczniów,

b) upomnienie wobec klasy,

c) powiadomienie rodziców,

6) w przypadku, kiedy uczeń, mimo zastosowanych przez szkołę środków zaradczych nie zaprzestaje palenia, wychowawca wzywa do szkoły rodziców:

a) informuje ich o zagrożeniach zdrowia dziecka związanych z paleniem tytoniu,

b) ustalają dalsze postępowanie, którego efektem będzie sformułowanie kontraktu,

7) uczeń  w obecności rodziców podpisuje kontrakt, w którym zobowiązuje się do przestrzegania reguł w nim zawartych,

8) nad wypełnieniem kontraktu nadzór sprawują rodzice i wychowawca.

**VII. Procedury postępowania w przypadku niekulturalnego zachowania ucznia wobec pracowników szkoły, rażącego łamania norm społecznych (używania wulgarnych słów, obsceniczne gesty):**

1) nauczyciel lub pracownik szkoły powiadamia wychowawcę klasy o negatywnym zachowaniu ucznia;

2) nauczyciel lub pracownik szkoły dokonuje wpisu punktów ujemnych w dzienniczku uwag klasowych, zgodnie z zasadami Punktowego Systemu Oceniania Zachowania ucznia,

3) wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem umożliwiającą dziecku zrozumienie własnego zachowania i jego wpływu na otoczenie;

4) w przypadku braku poprawy w zachowaniu wychowawca:

a) udziela upomnienia w obecności  klasy,

b) zgłasza negatywne zachowanie ucznia do pedagoga szkolnego,

c) wzywa rodziców do szkoły i informuje ich o negatywnym zachowaniu dziecka, przeprowadza z nimi rozmowę w celu ustalenia jakie czynniki wywołują  złe zachowanie oraz ustala dalsze postępowanie, którego efektem będzie wspólne sformułowanie propozycji kontraktu dla dziecka,

5) uczeń w obecności rodziców podpisuje kontrakt, w którym zobowiązuje się do przestrzegania określonych w kontrakcie reguł zachowania,

6) wychowawca informuje ucznia w obecności rodziców o konsekwencjach szkolnych w przypadku złamania kontraktu:

-  kolejne wpisy punktów ujemnych  w dzienniczku uwag klasowych, zgodnie

   z zasadami Punktowego Systemu Oceniania Zachowania uczniów,

- powiadomienie dyrektora o negatywnym zachowaniu,

- zakaz uczestnictwa w imprezach szkolnych (np. dyskoteka) i zawodach sportowych,

nadzór nad wypełnieniem kontraktu sprawują wychowawca i rodzice.

**VIII. Procedury postępowania w przypadku dewastacji sprzętu przez ucznia:**

1) nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który otrzymał informację lub zauważył niszczenie sprzętu przez ucznia dokonuje wpisu punktów ujemnych w dzienniczku uwag klasowych, zgodnie zasadami Punktowego Systemu Oceniania Zachowania uczniów oraz niezwłocznie informuje wychowawcę o zdarzeniu,

2) wychowawca przeprowadza rozmowę interwencyjną z uczniem,

3) zobowiązuje ucznia lub rodzica do naprawy zniszczonego sprzętu,

4) w przypadku, gdy straty materialne są poważne wychowawca:

a) informuje o fakcie dewastacji dyrektora szkoły,

b) wzywa rodziców ucznia, z którymi uzgadnia sposób rozwiązania problemu:

- naprawa sprzętu przez rodziców,

- uiszczenie równowartości w przypadku całkowitego zniszczenia,

- wykonanie określonych prac na rzecz szkoły przez ucznia lub rodzica jeśli nie są oni w stanie pokryć kosztów.

**IX. Procedury postępowania w sytuacji  zagrożenie środowiska rodzinnego:**

-***rodzice odmawiają współpracy ze szkołą,***

***-dziecko ofiarą lub uczestnikiem przemocy domowej, jest zaniedbywane (głodne, brudne, nieadekwatnie ubrane, bez przyborów szkolnych, pozbawione opieki, nieleczone),***

***-nieuregulowana sytuacja prawna dziecka,***

***-rodzice dziecka uzależnieni od alkoholu, narkotyków lub innych środków psychoaktywnych,***

***-rodzina niewydolna wychowawczo, przejawiająca zachowania mogące świadczyć o zaburzeniach psychicznych.***

1) w przypadku wyżej wymienionych sytuacji należy poinformować wychowawcę, pedagoga szkolnego, dyrektora szkoły,

2) podjąć próbę nawiązania współpracy z rodzicami,

3) dyrektor powiadamia pisemnie Sąd Rodzinny z prośbą o wgląd w sytuację rodzinną oraz przekazuje powyższe informacje do właściwego Ośrodka Pomocy Społecznej,

4) objąć ucznia szczególną opieką przez wychowawcę oraz pedagoga szkolnego

5) współpracować z instytucjami wspierającymi szkołę: Policją, kuratorami sądowymi, Ośrodkiem Pomocy Społecznej, poradniami, ośrodkami wsparcia i interwencji kryzysowej, itp.

6) współpracować z rodzicami.

**X. Procedury postępowania w przypadku innych zagrożeń:**

-***niebezpieczne przedmioty (np. ostre, przypominające broń palną, kije bejsbolowe itp.) na terenie szkoły,***

***-niebezpieczne substancje chemiczne mogące powodować podrażnienia skóry lub dróg oddechowych (rozpylacze gazu, rozpuszczalniki, substancje żrące itp.) na terenie szkoły.***

1) nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który otrzymał informację bądź zauważył powyższe zagrożenia powinien poinformować wychowawcę, pedagoga szkolnego, dyrektora szkoły,

2) jeżeli substancja lub niebezpieczny przedmiot stanowi zagrożenie dla życia i zdrowia należy dążyć do ich odebrania, z zachowaniem bezpieczeństwa własnego i osób trzecich,

3) w przypadku braku wiedzy na temat właściwości chemicznych substancji dążyć do jej izolacji (ograniczyć kontakt do minimum), wezwać Policję,

4) jeżeli odebranie wymaga przeszukania, odizolować dziecko, sprawować nad nim pieczę,

5) jeżeli dziecko odmawia wydania niebezpiecznego przedmiotu lub substancji, wezwać Policję,

6) jeżeli przedmiot lub substancja może spowodować powszechne zagrożenie, ewakuować szkołę wg przyjętych procedur,

7) jeżeli ujawniony przedmiot może być materiałem lub urządzeniem wybuchowym, bezzwłocznie wezwać Policję, wyizolować miejsce ujawnienia przedmiotu oraz ewakuować szkołę (nie wolno zbliżać się, ani dotykać przedmiotu),

8) powiadomić rodziców sprawców i ofiar (do czasu przyjazdu rodziców lub Policji, pieczę nad dzieckiem sprawuje wyznaczony przez dyrektora nauczyciel lub pracownik szkoły, po przybyciu policji dostosować się do poleceń funkcjonariuszy),

9) W uzasadnionych przypadkach poza Policją wezwać pogotowie ratunkowe lub inne służby specjalistyczne (Pogotowie Gazowe, Pogotowie Energetyczne, Pogotowie Wodociągowe, Straż Pożarną).

**XI. Procedura postępowania wobec sprawcy/ofiary cyberprzemocy:**

1) w przypadku ujawnienia cyberprzemocy wychowawca we współpracy z pedagogiem szkolnym ustala okoliczności zdarzenia (rodzaj materiału, sposoby rozpowszechniania, sprawcę, świadków zdarzenia) i zabezpiecza dowody,

2) powiadamia o cyberprzemocy rodziców uczniów w tą sytuację zaangażowanych,

3) wychowawca z pedagogiem analizują zdarzenie i podejmują stosowne działania,

a) poinformowanie rodziców uczniów zaangażowanych w tą sytuację,

b) powiadomienie Policji o cyberprzemocy,

c) udzielenie wsparcia ofierze cyberprzemocy przy współpracy z jego rodzicami,

d) wyciągniecie konsekwencji wobec sprawcy cyberprzemocy.

4)wychowawca dokumentuje zdarzenie, sporządza notatkę służbową i monitoruje sytuację ucznia - ofiary przemocy,

5)wychowawca i pedagog wdrażają odpowiednie działania profilaktyczne w klasie, w której wystąpiło zjawisko cyberprzemocy.

**XII. Procedura postępowania w czasie zagrożenia terrorystycznego:**

1) nauczyciel, pracownik szkoły lub uczeń, który zauważył podejrzanie zachowujące się osoby lub przedmioty pozostawione bez opieki oraz przypuszcza, że może to być próba ataku terrorystycznego, natychmiast informuje dyrektora szkoły lub odpowiednio nauczyciela,

2) nauczyciel, który uzyskał informację o możliwości ataku terrorystycznego natychmiast informuje dyrektora szkoły lub wicedyrektora,

3) dyrektor, który dowiedział się o podłożeniu ładunku wybuchowego lub przedmiotu niewiadomego pochodzenia, co do którego istnieje podejrzenie, że może on stanowić zagrożenie dla osób i mienia lub otrzymał telefon z informacją o zagrożeniu terrorystycznym, natychmiast zgłasza ten fakt służbom odpowiedzialnym za bezpieczeństwo na tym terenie: najbliższej jednostce Policji lub władzom administracyjnym,

4) przy braku informacji o konkretnym miejscu podłożenia „bomby" użytkownicy pomieszczeń powinni sprawdzić swoje miejsce pracy i jego bezpośrednie otoczenie celem odnalezienia przedmiotów nieznanego pochodzenia,

5) podejrzanych przedmiotów nie wolno dotykać! O ich lokalizacji należy powiadomić dyrekcję szkoły,

6) pomieszczenia ogólnodostępne (korytarze, klatki schodowe, toalety, piwnice, strychy) oraz najbliższe otoczenie zewnętrzne obiektu sprawdzają i przeszukują osoby wyznaczone,

7) do czasu przybycia Policji należy w miarę istniejących możliwości zabezpieczyć zagrożone miejsce, zachowując elementarne środki bezpieczeństwa, bez narażania siebie i innych osób na niebezpieczeństwo,

8) po przybyciu Policji na miejsce, przejmuje ona dalsze kierowanie akcją,

9) należy bezwzględnie wykonywać polecenia policjantów,

10) jeśli zapadnie decyzja o ewakuacji, należy zachować spokój i opanowanie, pozwoli to na sprawne i bezpiecznie opuszczenie zagrożonego rejonu,

11) w czasie ewakuacji należy postępować zgodnie z instrukcją postępowania w czasie ewakuacji, chyba, że prowadzący akcją zadecydują inaczej,

12) identyfikacją i rozpoznawaniem zlokalizowanego ładunku wybuchowego oraz jego neutralizacją zajmują się uprawnione i wyspecjalizowane jednostki i komórki organizacyjne Policji.

**1. Zasady postępowania w razie wtargnięcia napastników do obiektu szkolnego:**

W przypadku wtargnięcia napastników na teren szkoły należy:

1) poddać się woli napastników i wykonywać ściśle ich polecenia,

2) starać się zwrócić uwagę napastników na fakt, że mają do czynienia z ludźmi. Zwracać się do uczniów po imieniu, zwiększając szansę ich przetrwania,

3) pytać zawsze o pozwolenie, np., gdy chce się zwrócić do uczniów z jakimś poleceniem,

4) zapamiętać szczegóły dotyczące napastników i otoczenia – informacje te mogą okazać się cenne dla służb ratowniczych,

5) starać się uspokoić dzieci – zapanować, w miarę możliwości, nad własnymi emocjami,

6) dopóki nie zostanie wydane polecenie wyjścia:

a) nie pozwolić dzieciom wychodzić z pomieszczenia oraz wyglądać przez drzwi i okna,

b) nakazać dzieciom położyć się na podłodze,

7) w chwili podjęcia działań zmierzających do uwolnienia, wykonywać polecenia grupy antyterrorystycznej.

**Po zakończeniu akcji nauczyciel:**

1) sprawdza obecność dzieci, by upewnić się, czy wszyscy opuścili budynek. O braku któregokolwiek dziecka informuje Policję,

2) nie pozwala żadnemu z dzieci samodzielnie wrócić do domu,

3) prowadzi ewidencję dzieci odbieranych przez rodziców/osoby upoważnione.

**2. Zasady postępowania w przypadku użycia broni palnej na terenie szkoły**

W sytuacji bezpośredniego kontaktu z napastnikiem należy:

1) nakazać dzieciom położyć się na podłodze,

2) starać się uspokoić dzieci,

3) dopilnować, aby nie odwracały się tyłem do napastników w przypadku polecenia przemieszczania się,

4) jeżeli terroryści wydają polecenia, dopilnować, aby dzieci wykonywały je spokojnie – gwałtowny ruch może zwiększyć agresję napastników,

5) o ile to możliwe zadzwonić pod jeden z numerów alarmowych.

**Ważne, aby nie rozłączać się i starać się, jeśli to możliwe, na bieżąco relacjonować sytuację**.

**Po opanowaniu sytuacji:**

1)upewnić się o liczbie osób poszkodowanych i sprawdzić, czy strzały z broni palnej nie spowodowały innego zagrożenia (np. pożaru),

2) zadzwonić lub wyznaczyć osobę, która zadzwoni pod jeden z numerów alarmowych,

3) udzielić pierwszej pomocy najbardziej potrzebującym,

4) w przypadku, gdy ostrzał spowodował inne zagrożenie, podjąć odpowiednie do sytuacji działania,

5) zapewnić osobom uczestniczącym w zdarzeniu pomoc psychologiczną.

**3. Postępowanie w sytuacji wystąpienia zagrożenie bombowego**

**Symptomy wystąpienia zagrożenia:**

1) podstawową cechą terroryzmu jest to, iż nie ma wyraźnych znaków ostrzegawczych o możliwości wystąpienia zamachu lub są one trudno dostrzegalne,

2) zainteresowania i uwagi wymagają:

a) rzucające się w oczy lub po prostu nietypowe zachowania osób, pozostawione bez opieki przedmioty typu teczki, paczki itp., osoby wyglądające na obcokrajowców, osoby ubrane nietypowo do występującej pory roku,

b) samochody, a w szczególności furgonetki, parkujące w nietypowych miejscach (miejscach organizowania imprez i uroczystości).

**Należy pamiętać, że:**

terrorysta nie zawsze musi być odmiennej narodowości i wyróżniać się z tłumu szczególnym wyglądem.

3) o swoich spostrzeżeniach nauczyciel/ pracownik szkoły informuje dyrektora szkoły,

4) dyrektor powiadamia odpowiednie służby: Policję.

**4.Postępowanie w sytuacji otrzymania informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego**

1) dyrektor powiadamia odpowiednie służby - Policję, organ prowadzący szkołę,

2) jednocześnie przeprowadza ewakuację budynku zgodnie z określonymi w szkole procedurami,

3) osoba, która przyjęła zgłoszenie lub ujawniła przedmiot niewiadomego pochodzenia, co do którego istnieje podejrzenie, że może on stanowić zagrożenie dla osób i mienia, powinna ten fakt zgłosić służbom odpowiedzialnym za bezpieczeństwo w danym miejscu, dyrekcji szkoły. Informacji takiej nie należy przekazywać niepowołanym osobom, gdyż jej niekontrolowane rozpowszechnienie może doprowadzić do paniki, i w konsekwencji utrudnić przeprowadzenie sprawnej ewakuacji osób z zagrożonego miejsca.

4) zawiadamiając Policję dyrektor podaje następujące informacje: rodzaj zagrożenia i źródło informacji o zagrożeniu (informacja telefoniczna, ujawniony podejrzany przedmiot).

**5. Ogłoszenie alarmu bombowego oraz procedury postępowania w czasie zagrożenia bombowego**

1) do czasu przybycia Policji akcją kieruje dyrektor szkoły lub osoba przez niego wyznaczona,

2) na miejsce zagrożenia incydentem bombowym należy wezwać służby pomocnicze takie jak: Pogotowie Ratunkowe, Straż Pożarną, Pogotowie Gazowe, Pogotowie Wodnokanalizacyjne, Pogotowie Energetyczne.

3) po przybyciu Policji na miejsce incydentu bombowego, przejmuje ona dalsze kierowanie akcją,

4) należy bezwzględnie wykonywać polecenia policjantów,

5) przy braku informacji o konkretnym miejscu podłożenia „bomby”, użytkownicy pomieszczeń służbowych powinni sprawdzić swoje miejsce pracy i jego bezpośrednie otoczenie, pod kątem obecności przedmiotów nieznanego pochodzenia,

6) pomieszczenie ogólnodostępne (korytarz, klatki schodowe, toalety) oraz najbliższe otoczenie zewnętrzne obiektu, sprawdzają i przeszukują służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo w danej instytucji,

7) podejrzanych przedmiotów nie wolno dotykać! O ich lokalizacji należy powiadomić dyrektora oraz osoby odpowiedzialne za bezpieczeństwo,

8) po ogłoszeniu ewakuacji, należy zachować spokój i opanowanie, pozwoli to sprawnie i bezpiecznie opuścić zagrożony rejon,

9) po ogłoszeniu ewakuacji, należy opuścić szkołę, zabierając rzeczy osobiste (torebki, itp.)

10) identyfikacją i rozpoznawaniem zlokalizowanego ładunku wybuchowego oraz jego neutralizacją zajmują się uprawnione i wyspecjalizowane jednostki i komórki organizacyjne Policji.

11. Podczas działań związanych neutralizacją „bomby” należy zastosować się do poleceń Policji,

12)należy jak najszybciej oddalić się z miejsca zagrożonego wybuchem. Po drodze należy informować o zagrożeniu jak największe grono osób, będących w strefie zagrożonej lub kierujących się w jej stronę,

13) po ogłoszeniu alarmu i zarządzeniu ewakuacji należy niezwłocznie udać się do wyjścia, zgodnie ze wskazaniami osób upoważnionych.

**6. Postępowanie w przypadku uzyskania informacji o podłożeniu bomby**

Jeżeli jest to informacja telefoniczna, należy:

1) słuchać uważnie,

2) starać się zapamiętać jak najwięcej,

3) jeżeli istnieje taka możliwość, nagrać rozmowę – jeśli nie – spróbować zapisywać informacje,

4) zwróć uwagę na szczegóły dotyczące głosu i nawyki mówiącego oraz wszelkie dźwięki w tle;

5) nie odkładać, jako pierwszy słuchawki,

6) jeżeli telefon posiada funkcję identyfikacji numeru dzwoniącego, zapisać ten numer

7) jeżeli jest to wiadomość pisemna, zabezpieczyć ją tak, aby nikt jej nie dotykał, zostanie przekazana Policji.

Po zakończeniu rozmowy należy niezwłocznie zadzwonić pod jeden z numerów alarmowych oraz powiadomić dyrektora szkoły.

**Dyrektor powiadamia:**

1) telefonicznie organ prowadzący i kuratorium oświaty;

2) o zagrożeniu personel szkoły oraz uczniów, w sposób niewywołujący paniki;

3) zarządza ewakuację godnie z obowiązującą w szkole instrukcją.

Ważne: Uczniów trzeba poinstruować o zabraniu ze sobą rzeczy osobistych – plecaków, reklamówek itp.

4) zabezpiecza ważne dokumenty, pieniądze,

5) wyłącza lub poleca pracownikowi ds. technicznych wyłączenie dopływu gazu i prądu.

Ważne: W przypadku odnalezienia podejrzanego przedmiotu nie należy go dotykać ani otwierać oraz w miarę możliwości ograniczyć dostęp do niego osobom postronnym.

6) dokonuje próby ustalenia właściciela przedmiotu,

7)Po przybyciu właściwych służb należy bezwzględnie stosować się do ich zaleceń.

**7. Postępowanie w razie wykrycia/ znalezienia bomby (podejrzanego przedmiotu)**

W razie wykrycia/ znalezienia bomby (podejrzanego przedmiotu) należy wykonać następujące czynności:

1) nie należy dotykać podejrzanego przedmiotu,

Ważne:, Jeśli osoba widzi „bombę” to oznacza, że jest w polu jej rażenia.

1) zadzwonić pod jeden z numerów alarmowych,

2) zabezpieczyć, w miarę możliwości, rejon zagrożenia w sposób uniemożliwiający dostęp osobom postronnym – głównie uczniom, nie narażać siebie i innych na niebezpieczeństwo,

3) powiadomić o zagrożeniu personel szkoły oraz uczniów, w sposób niewywołujący paniki, 4) zarządzić przeprowadzenie ewakuacji zgodnie z obowiązującą w szkole instrukcją,

5) zabezpieczyć ważne dokumenty, pieniądze,

6) wyłącz lub poleć pracownikowi ds. technicznych wyłączenie dopływu gazu i prądu,

7) otworzyć okna i drzwi,

8) usunąć z otoczenia wszystkie materiały łatwopalne,

9) nie używać w pobliżu podejrzanego ładunku urządzeń radiowych (radiotelefonów, telefonów komórkowych),

10) po przybyciu właściwych służb, bezwzględnie stosować się do ich zaleceń.

**Po wybuchu bomby należy:**

1) ocenić sytuację pod kątem ilości osób poszkodowanych i upewnić się, jakiego rodzaju zagrożenia spowodował wybuch,

2) zadzwonić pod jeden z numerów alarmowych,

3) udzielić pierwszej pomocy najbardziej potrzebującym,

4) sprawdzić bezpieczeństwo dróg i rejonów ewakuacyjnych, a następnie zarządzić przeprowadzenie ewakuacji zgodnie z obowiązującą w szkole instrukcją,

5) w przypadku, gdy wybuch spowodował inne zagrożenie, podjąć działania odpowiednie do sytuacji,

6) po przybyciu właściwych służb, bezwzględnie stosować się do ich zaleceń.