

# **REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

## **Rozdział I: Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

Samorząd Uczniowski działający w SP 34, zwany dalej SU, działa na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dn. 7 IX 1991 r. (Dz. U. z 1991 r., nr 95, poz. 425), Statutu SP 34 oraz niniejszego Regulaminu.

## **Rozdział II: Cele działalności SU**

### **§ 2**

Do głównych celów działalności SU należą:

1. Promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły;
2. Przedstawienie Dyrekcji oraz Radzie Pedagogicznej wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły;
3. Zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra;
4. Promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem;
5. Organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej i naukowej w szkole;
6. Reprezentowanie działalności SU przed Dyrekcją i Radą Pedagogiczną.

## **Rozdział III: Opiekun SU**

### **§ 3**

Opiekę nad pracą SU sprawuje jeden lub dwóch Opiekunów SU.

### **§ 4**

Opiekuna/Opiekunów SU wybiera ogół uczniów w szkole. Wybory Opiekuna/Opiekunów SU są równe, tajne, bezpośrednie, powszechne. Prawo kandydowania przysługuje wszystkim nauczycielom.

### **§ 5**

Kadencja Opiekuna/Opiekunów SU trwa dwa lata.

### **§ 6**

Opiekun/Opiekunowie SU wspomaga jego działalność poprzez:

1. Wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych;
2. Inspirowanie uczniów do działania;
3. Pośredniczenie w relacjach SU z Dyrekcją oraz Radą Pedagogiczną.

## **Rozdział IV: Organy SU – kompetencje, zadania, struktura**

### **§ 7**

1. SU stanowi ogół uczniów szkoły
2. Do Organów SU należą:
  - a. Samorzady Klasowe
  - b. Rada Samorządu Uczniowskiego

## § 8

Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

1. Identyfikują potrzeby uczniów;
2. Inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej i naukowej w szkole;
3. Informują uczniów o działaniu Rady SU.

Zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych klas IV – VIII w szkole nazywane jest Samorządem Uczniowskim.

## § 9

Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:

1. Uczestnictwo w pracach SU i realizacja celów SU;
2. Stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Rady Su lub Dyrekcji;
3. Troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU;
4. Włączenie uczniów w ogólnoszkolne działania Rady SU.

## § 10

Do kompetencji Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:

- a. Współpraca z Radą SU i Opiekunem/Opiekunami SU;
- b. Opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Rady SU;
- c. Zgłaszanie propozycji działań dla Rady SU;
- d. Kontrolowanie zgodności działań Rady SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły;
- e. Rozpatrywanie i opiniowanie śródrocznych i rocznych sprawozdań Przewodniczącego SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Rady SU pod obrady.

Obrady Przedstawicieli Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Rady SU po ustaleniu z Opiekunem/Opiekunami SU przynajmniej raz na kwartał.

## § 11

Do kompetencji Rady SU należy:

- a. Koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich
- b. Opracowanie rocznego planu działania SU;
- c. Identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby;
- d. Przedstawianie Dyrekcji oraz Radzie Pedagogicznej wniosków, opinii, sugestii członków SU;
- e. Zbieranie i archiwizowanie bieżącej dokumentacji SU.

Obrady Rady SU zwoływane są przez Przewodniczącego Rady SU lub Opiekuna/Opiekunów SU przynajmniej raz w miesiącu.

## § 12

Do obowiązków członków Rady SU należy:

- a. Uczestnictwo w pracach Rady SU i realizacja celów SU;
- b. Stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Dyrekcji;
- c. Uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów;
- d. Troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU;
- e. Włączenie uczniów w ogólnoszkolne działania Rady SU.

## § 13

W skład Rady SU wchodzi:

3. Przewodniczący SU;
4. Dwóch Zastępców Przewodniczącego SU;
5. Dwóch Dokumentalistów;
6. Od 2 do 4 stałych członków Rady SU.

## § 14

Przewodniczący SU:

- a. Kieruje pracą Rady SU;
- b. Reprezentuje SU wobec Dyrekcji Szkoły i Rady Pedagogicznej;
- c. Przedstawia uczniom, Dyrekcji i Radzie Pedagogicznej plan pracy Rady SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU;
- d. Zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady SU oraz SU.

## § 15

Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach działań stałych członków Rady SU zostaje ustalany na pierwszym posiedzeniu Rady.

## § 16

Organy SU podejmują decyzję większością głosów w obecności co najmniej połowy członków. Decyzje SU oraz Rady SU mogą być uchylone przez Dyrekcję Szkoły, gdy są sprzeczne z prawem lub Statutem Szkoły.

## Rozdział IV: Ordynacja wyborcza

### § 17

Organy wybieralne SU stanowią: Rada SU oraz Opiekun SU. Wybory do organów SU są równe, tajne, powszechne, bezpośrednie i większościowe.

Wybory do organów SU odbywają się raz w roku szkolnym, nie później niż do 10 października.

### § 18

Prawo głosowania w wyborach (czynne prawo wyborcze) posiadają wszyscy uczniowie i uczennice szkoły z klas IV – VIII.

### § 19

Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:

- a. Stałego członka Rady SU – posiada uczeń i uczennica szkoły, którzy są członkami Samorządów Klasowych z klas IV – VIII;
- b. Opiekuna SU – posiada każdy członek Rady Pedagogicznej.

### § 20

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów odpowiada Uczniowska Komisja Wyborcza (zwana dalej UKW).
2. UKW składa się z min. 3 uczniów lub uczennic szkoły, którzy w danym roku szkolnym nie są kandydatami do Rady Samorządu Uczniowskiego. Członkowie UKW powinni pochodzić z różnych klas .
3. Termin wyborów oraz skład UKW ogłasza – w porozumieniu z Opiekunem SU i przedstawicielami klas – ustępująca Rada SU.
4. Ogłoszenie składu UKW i rozpoczęcie przez nią prac powinien nastąpić min. 3 tygodnie przed wyznaczonym terminem wyborów.

### § 21

Do zadań UKW należy:

- a. Ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur – min. 3 tygodnie przed terminem wyborów;
- b. Przyjęcie zgłoszeń od kandydatów;
- c. Weryfikacja zgłoszeń i ogłoszenie nazwisk kandydatów;

- d. Poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcenie do udziału w wyborach;
- e. Czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej;
- f. Przygotowanie wyborów – list wyborców, kart do głosowania, lokalu wyborczego;
- g. Przeprowadzenie wyborów;
- h. Obliczanie głosów;
- i. Sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników;
- j. Przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.

UKW działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekuna/Opiekunów SU.

Członkowie UKW w dniu wyborów są zwolnieni z zajęć lekcyjnych.

## § 22

Zasady zgłaszania kandydatur na członka Rady SU są następujące:

1. Osoba zgłaszająca swoją kandydaturę do Rady SU składa min. 20 podpisów poparcia swojej kandydatury, złożonych przez uczniów lub uczennice szkoły z min. 3 różnych klas;
2. Podpisy zbierane są na listach zawierających następujące informacje: imię, nazwisko, klasa, własnoręczny podpis;
3. Listy z podpisami kandydaci składają do UKW w wyznaczonym przez nią terminie – nie później niż 10 dni przed wyborami;
4. UKW weryfikuje podpisy i niezwłocznie informuje kandydata o wyniku;
5. Po uzyskaniu potwierdzenia swojej kandydatury przez UKW kandydat może rozpocząć kampanię wyborczą;
6. Po terminie składania list podpisów przez kandydatów, UKW publikuje ostateczną listę kandydatów.

## § 23

Zasady zgłaszania kandydatur na Opiekuna SU są następujące:

- a. Nauczyciele chętni do pełnienia funkcji Opiekuna SU zgłaszają swoją wolę do UKW.

## § 24

Zasady prowadzenia kampanii wyborczej:

1. Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w okresie od zatwierdzenia swojej kandydatury przez UKW do dnia przed wyborami;
2. Prowadzenie kampanii wyborczej w dniu wyborów jest zabronione;
3. Prowadząc kampanię wyborczą kandydaci nie mogą naruszać dobrego imienia innych osób, składać deklaracji niemożliwych do zrealizowania w warunkach szkolnych ani wykorzystywać szkolnej infrastruktury bez zgody Dyrekcji Szkoły.

## § 25

Zasady przeprowadzenia wyborów są następujące:

1. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Rady SU oraz na Opiekuna SU umieszczone są w kolejności alfabetycznej;
2. Głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przez UKW w określonym miejscu i terminie, przedstawienie legitymacji uczniowskiej członkom Komisji, złożenie podpisu na liście wyborców oraz wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej;
3. Jeden wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X (dwóch krzyżujących się linii) w polu po lewej stronie nazwiska kandydata do Rady SU oraz jednego znaku X w polu po lewej stronie nazwiska kandydata na Opiekuna SU;

4. Za głos nieważny uznaje się ten, w którym na karcie znak „X” postawiono przy więcej niż jednym nazwisku kandydata do Rady SU lub Opiekuna SU oraz jeżeli na karcie nie postawiono żadnego znaku „X”.

## § 26

Liczenie głosów odbywa się według poniższej procedury:

1. Po zakończeniu głosowania członkowie UKW otwierają urnę z głosami i dokonują przeliczenia znajdujących się w niej kart do głosowania;
2. Liczbę kart do głosowania porównuje się z liczbą podpisów złożonych na liście wyborców. Jeżeli obie liczby się zgadzają, można przejść do liczenia głosów oddanych na poszczególnych kandydatów;
3. Uznanie głosu za nieważny wymaga akceptacji wszystkich członków UKW obecnych przy liczeniu głosów;
4. Wyniki liczenia głosów UKW spisuje w protokole zawierającym następujące informacje: liczba osób uprawnionych do głosowania, liczba wydanych kart do głosowania, liczba głosów ważnych, liczba głosów nieważnych, liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów;
5. Wyniki liczenia głosów wraz z informacją o tym, kto został członkiem Rady SU i Opiekunem SU, UKW publikuje na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.

## § 27

Członkami Rady SU zostaje 1 – 9 osób z największą liczbą głosów. Osoba z największą liczbą głosów zostaje Przewodniczącym SU.

Opiekunami SU zostaje dwóch nauczycieli, którzy kolejno otrzymali największą liczbę głosów. W przypadku jednego opiekuna - nauczyciel z największą liczbą głosów.

## § 28

Kadencja Rady SU trwa od dnia ogłoszenia wyników wyborów do dnia ogłoszenia wyników kolejnych wyborów.

Kadencja Opiekuna/Opiekunów SU trwa dwa lata od dnia ogłoszenia wyników wyborów.

## § 29

1. Mandat członka Rady SU wygasa w wypadku:
  - a. Rezygnacji;
  - b. Końca kadencji;
  - c. Ukończenia nauki w szkole.
2. Mandat Opiekuna/Opiekunów SU wygasa w razie:
  - a) Rezygnacji;
  - b) Końca kadencji;
  - c) Odwołania decyzją Dyrektora Szkoły lub Rady Pedagogicznej.
3. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:
  - a. W miejsce stałych członków Rady SU – SU powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza wybory powszechne;
  - b. W przypadku Przewodniczącego Rady SU – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Zastępca lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne;
  - c. W przypadku wygaśnięcia mandatu Opiekuna SU – Rada SU w ciągu miesiąca od chwili wygaśnięcia mandatu przeprowadza wybory powszechne, a w tym czasie obowiązki Opiekuna SU pełni Dyrektor.

## **Rozdział VI: Postanowienia końcowe**

### **§ 30**

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, Dyrekcji Szkoły lub co najmniej połowy członków Rady SU lub Samorządów Klasowych
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 2.09.2019r.