



„Wzrost jakości oferty edukacyjnej w Szkole Podstawowej w Dobrzyniówce”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE „Wzrost jakości oferty edukacyjnej w Szkole Podstawowej w Dobrzyniówce”

§1

Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i udziału w projekcie „**Wzrost jakości oferty edukacyjnej w Szkole Podstawowej w Dobrzyniówce**” realizowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, w ramach Działania 3.1. Kształcenie i edukacja, Poddziałanie 3.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej.

1. Beneficjentem projektu jest Fundacja Inicjatyw Społeczno-Gospodarczych MACTO.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy nr UDA-RPPD.03.01.02-20-0284/16-00, podpisanej z Instytucją Zarządzającą - Urzędem Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w dniu 7 sierpnia 2018 r.
3. Okres realizacji projektu: 01.07.2018 – 30.06.2020 r.
4. Zasięg: woj. podlaskie, powiat: białostocki, gmina: Zabłudów.
5. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 57 uczniów oraz 13 nauczycieli zamieszkujących na terenie powiatu białostockiego.
6. Celem projektu jest podniesienie jakości oferty edukacyjnej Szkoły Podstawowej w Dobrzyniówce poprzez realizację zajęć dodatkowych dla 57 os. (23K, 34M), wyposażenie pracowni informatycznej oraz matematyczno-przyrodniczej oraz podniesienie i uzupełnienie kwalifikacji 13 os. (9K, 4M) – nauczycieli zatrudnionych ww. szkole w terminie do dnia 30.06.2020 r.

§2

Zakres wsparcia

Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:

- a) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze:
 - Zajęcia z matematyki – 8 osób (1 grupa x 8 os., 50h/grupę)
 - Dowóz dzieci na zajęcia pozalekcyjne – 8 osób
- b) zajęcia rozwijające:
 - Zajęcia z języka angielskiego – 55 osób, ucz. kl. I-IV i V-VII [6 grup, 35 os.- kl. I-IV oraz 2 grupy, 20 os.- kl. V-VII (22K,33M), 100h/grupę]
 - Koło zainteresowań „Magia programowania” - 35 osób, ucz. kl. I-IV [6 grup, 35 os (14K,21M), 50h/grupę]
 - Zajęcia przyrodniczo-matematyczne - 20 osób, ucz. kl. V-VII (2 grupy x 10 os., 100h/grupę)
 - Dowóz dzieci na zajęcia – 40 osób
- c) wsparcie nauczycieli zatrudnionych w szkole:
 - Szkolenie z zakresu tablicy interaktywnej i innych urządzeń mobilnych – 13 osób (1 grupa x 13 os., 24h/grupę)

- Szkolenie z zakresu programowania – 5 osób (1 grupa x 5 os., 32h/grupę)
- Szkolenie z zakresu pracy z dzieckiem z ADHD i Zespołem Aspergera – 13 osób (1 grupa x 13 os., 25h/grupę.)
- Szkolenie z zakresu pracy z uczniem trudnym - 13 osób (1 grupa x 10 os., 8h/grupę.)

d) wyjazdy edukacyjne:

- 1 Wyjazd edukacyjny do Centrum Przyrodniczego UwB – 57 osób, ucz. kl. I-III i V-VII
- 1 Wyjazd edukacyjny do Centrum Nauki Kopernik – 45 osób, ucz. kl. V-VII
- 1 Wyjazd na „Zieloną Szkołę” – 30 osób, ucz. kl. IV-VII

§3

Uczestnicy projektu

1. Projekt skierowany jest do 70 osób w tym:
 - a) grupa 57 uczniów ((23 kobiety, 34 mężczyzn) w tym 17 uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych (6 kobiet, 11 mężczyzn)
 - b) grupa 13 nauczycieli (9 kobiet, 4 mężczyzn)
2. Uczestnikami projektu będą osoby posiadające status ucznia Szkoły Podstawowej w Dobrzyniówce oraz nauczyciele zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, umowę zlecenie w Szkole Podstawowej w Dobrzyniówce. Uczestnikami projektu będą osoby zamieszkujące na terenie woj. podlaskiego.
3. Uczestnictwo w projekcie jest całkowicie bezpłatne.

§4

Ogólne zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona w siedzibie Szkoły Podstawowej w Dobrzyniówce, Dobrzyniówka 40, 16-060 Zabłudów.
2. Rekrutacja uczestników poprzedzona będzie kampanią informacyjną w Szkole: plakat i broszura informacyjna oraz informacje na stronie internetowej Szkoły i Wnioskodawcy. Informacja zostanie skierowana zarówno do uczniów jak i do rodziców/opiekunów, nauczycieli i wychowawców. Kanał działań informacyjno-promocyjnych w przypadku nauczycieli obejmie przygotowanie prezentacji PowerPoint i propozycji przedstawianej przez dyrekcję na radzie pedagogicznej.
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w oparciu o wyniki diagnozy przeprowadzonej w szkole przez kadrę dydaktyczną.
4. Termin rekrutacji ustala się na: miesiąc wrzesień 2018 r.
5. Zostanie utworzona lista uczestników poszczególnych zajęć/form wsparcia oraz ewentualna lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji ucznia z danych zajęć na jego miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
6. Kryterium rekrutacji będzie zgodność z grupą docelową (uczniowie/uczennice, nauczyciele zatrudnieni w Szkole), a następnie opis wynikający z diagnozy potrzeb i możliwości uczniów szkoły.
 - a. Osobą odpowiedzialnością za rekrutację będzie asystent/ka koordynatora/ki, koordynator/ka.
 - b. Uczestnicy zostaną zobowiązani do złożenia następujących dokumentów rekrutacyjnych:
 - i. Formularz rekrutacyjny
 - ii. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
 - iii. Deklaracja udziału w projekcie (zawierająca potwierdzenie zapoznania się z regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie)

Dokumenty podpisane zostaną również przez rodziców/opiekunów uczniów.

- c. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji. Materiały informacyjno-promocyjne będą zawierały treść eliminującą stereotypy związane z płcią.
- d. Wzory wszystkich dokumentów dostępne są w siedzibie Fundacji Inicjatyw Społeczno-Gospodarczych MACTO, ul. Kozarska 20, 18-230 Ciechanowiec oraz w siedzibie Partnera Projektu - firmy Polskie Centrum Edukacji i Analiz ORDO sp. z o.o., ul. Jurowiecka 56, 15-101 Białystok.

§5

Miejsce i terminy udzielanego wsparcia

1. Udzielane wsparcie będzie odbywało się w dni robocze oraz w weekendy, w zależności od ustalonego harmonogramu udzielanego wsparcia.
2. Udzielane wsparcie będzie przeprowadzone w Dobrzyniówce w siedzibie Szkoły Podstawowej w Dobrzyniówce oraz w miejscu wskazanym przez Lidera Projektu.

§6

Obowiązki Uczestnika Projektu

1. Z dniem podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie osoba zgłoszona do Projektu staje się uczestnikiem Projektu.
2. Rodzic/opiekun prawny dziecka będącego Uczestnikiem Projektu zobowiązuje się do:
 - a) Złożenia dokumentów rekrutacyjnych dziecka (formularz rekrutacyjny, oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, potwierdzenia zapoznania się z regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie)
 - b) Powiadomienia Organizatora Projektu o jakichkolwiek zmianach dotyczących dziecka uczestniczącego w projekcie (m.in. zmiana adresu zamieszkania, zmiana numeru telefonu)
 - c) Każdorazowo uprzedzenia realizatora o braku możliwości uczestnictwa dziecka w zajęciach z powodu choroby lub z innych przyczyn losowych
 - d) Wydania pisemnej zgody na wyjazd dziecka na wycieczkę edukacyjną.
 - e) Udostępnienia kopii orzeczenia o niepełnosprawności dziecka (*jeśli dotyczy)
3. Nauczyciel będący Uczestnikiem Projektu zobowiązuje się do:
 - a) uczestnictwa w minimum 80% poszczególnych zajęć. Nieobecność na więcej niż 20% zajęć, bez podania uzasadnienia, stanowi podstawę do skreślenia z listy Uczestników Projektu.
 - b) powiadomienia Organizatora Projektu o jakichkolwiek zmianach dotyczących uczestnictwa w projekcie (m.in. zmiana adresu zamieszkania, zmiana numeru telefonu)
 - c) Każdorazowo uprzedzenia realizatora o braku możliwości uczestnictwa w zajęciach z powodu choroby lub z innych przyczyn losowych.
4. Aby otrzymać zaświadczenie/certyfikat ukończenia szkoleń Nauczyciel zobowiązany jest do uczestnictwa w minimum 80% poszczególnych zajęć. Nieobecność na więcej niż 20% zajęć, bez podania uzasadnienia, stanowi podstawę do skreślenia z listy Uczestników Projektu.
5. Organizator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.

§7

Obowiązki organizatora Projektu

Organizator Projektu zobowiązuje się do:

1. Udzielenie wsparcia w oparciu o zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, zajęcia rozwijające, dojazdy na zajęcia pozalekcyjne, wsparcie nauczycieli zatrudnionych w Szkole Podstawowej w Dobrzyniówce, wyjazdy edukacyjne uczniów.
2. Zapewnienia bezpłatnych materiałów szkoleniowych i dydaktycznych.
3. Wydania Uczestnikom Projektu, którzy ukończyli szkolenia/kursy, Zaświadczeń/Certyfikatów o ukończeniu szkolenia/kursu.

§8

Zasady monitoringu

Uczestnicy projektu są zobowiązani do wypełniania list obecności oraz ankiet oceniających zajęcia prowadzone w ramach projektu.

§9

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji z uczestniczenia w Projekcie przed rozpoczęciem zajęć Uczestnik zobowiązuje się poinformować o tym fakcie Organizatora Projektu osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie w jak najwcześniejszym możliwym terminie.
2. W przypadku rezygnacji z zajęć w ramach Projektu w trakcie ich trwania Uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji oraz zwrotu materiałów szkoleniowych i dydaktycznych.

§10

Postanowienia końcowe

1. Regulamin Projektu dostępny będzie w siedzibie Beneficjenta Fundacji Inicjatyw Społeczno-Gospodarczych MACTO, ul. Kozarska 20, 18-230 Ciechanowiec oraz w siedzibie Partnera Projektu Polskiego Centrum Edukacji i Analiz ORDO sp. z o.o., ul. Jurowiecka 56, 15-101 Białystok.
2. Organizator zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenie dodatkowych postanowień.