



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Zamawiający :**

**Zespół Szkół w Gąlkowie Dużym**  
**ul. Dzieci Polskich 14**  
**95 - 041 Gąlków**  
**tel. / fax 44 714 - 58 – 43**  
**e - mail: zs.galkow@koluszki.pl**  
**NIP 728 – 266 - 71- 95**

# **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia na dostarczenie sprzętu multimedialnego do Szkoły Podstawowej z Zespołu Szkół w Gąlkowie Dużym.**

*Zadanie będzie realizowane w ramach projektu „Akademia Mądrego Człowieka” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1. Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.*

**Tryb postępowania: przetarg nieograniczony poniżej wartości określonych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych publikowany w Biuletynie Zamówień Publicznych.**

**Numer ogłoszenia opublikowanego na portalu Urzędu Zamówień Publicznych:  
394570-2014 z dnia 02.12.2014r.**

Nr sprawy: ZP. POKL.AMC.32.2014

**REALIZATOR PROJEKTU**

BIURO PROJEKTU: Zespół Szkół w Gąlkowie Dużym, ul. Dzieci Polskich 14, 95-041 Gąlków , tel./fax (44) 714 58 43, e-mail: zs.galkow@koluszki.pl



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **1. Przedmiot zamówienia**

- a) wyposażenie w sprzęt multimedialny Szkoły Podstawowej z Zespołu Szkół w Gałkowie Dużym w ramach projektu „Akademia Mądrego Człowieka” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
- b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji.

### **2. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia**

- a) Dostawa sprzętu multimedialnego na koszt Wykonawcy. Cały asortyment należy dostarczyć do Zespołu Szkół w Gałkowie Dużym. Odbiór zostanie potwierdzony pisemnie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- b) Wszystkie urządzenia muszą być fabrycznie nowe (tzn. żadna z części składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana), wolne od wad oraz dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych. Wszystkie dostarczone materiały muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
- c) Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt nie posiada wad fizycznych i prawnych oraz został wprowadzony do obrotu zgodnie z aktami prawnymi wdrażającymi Dyrektywę Nowego Podejścia co potwierdza oznaczenie CE, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 138, poz. 935, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 sierpnia 2007 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz. U. 2007 Nr 155, poz. 1089).
- d) W ramach realizacji zamówienia wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących przedmiotowej dostawie, takich jak transport i ubezpieczenie na czas transportu, załadunek i rozładunek oraz wszelkich innych usług dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, takich jak montaż, uruchomienie, pomoc techniczna oraz serwis gwarancyjny.
- e) Przedmiot zamówienia musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, wraz z wszelką dokumentacją (w szczególności instrukcjami, gwarancją, certyfikatami i licencjami oprogramowania).
- f) W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta.
- g) Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równoważnego pod warunkiem, że oferowany asortyment będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. W przypadku oferowania asortymentu równoważnego należy zaznaczyć w formularzu ofertowym, że jest to przedmiot równoważny. Równoważność produktów będzie oceniana w oparciu o zgodność (możliwość wykorzystania) zaferowanego produktu z przeznaczeniem produktu podanego w załączniku



Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

nr 2 do niniejszej specyfikacji.

h) Zamawiający wymaga, by wykonawca zobowiązał się odbierać zgłoszenia o awarii pod wskazanym numerem telefonu, faksu lub adresem e-mail: od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-15.00.

## II. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETARGU:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych CPV:
  - 30213100-6 Komputery przenośne;
  - 30213200-7 Komputer tablet;
  - 72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania;
  - 32322000-6 Urządzenia multimedialne;
  - 30237270-2 Torby na komputery przenośne;
  - 32324600-6 Telewizory cyfrowe;
  - 30233152-1 Urządzenia do odczytu i/ lub wypalania uniwersalnych dysków wideo (DVD);
  - 38651600-9 Kamery cyfrowe;
  - 30237410-6 Mysz komputerowa;
  - 38510000-3 Mikroskopy;
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Adres strony internetowej Zamawiającego [www.zsgalkow.edupage.org](http://www.zsgalkow.edupage.org)
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
11. Zamawiający nie zastrzega, że kluczowe części zamówienia muszą być wykonane przez wykonawcę osobiście i dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:** sprzęt multimedialny należy dostarczyć w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.



Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

#### IV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami o następujących wagach:

**LP= A+ B**, gdzie

Kryterium		Waga
A	<b>cena</b>	90%
C	<b>doświadczenie</b>	10 %

##### **A. Cena- waga kryterium: 90%.**

Najwyższą liczbę punktów – (A=90 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę za wykonanie niniejszego zamówienia, a każda następna według poniższego wzoru:

$$A = \frac{\text{Najniższa całkowita cena ofertowa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

**Cena ofertowa badanej oferty**

##### **B. Gwarancja- waga kryterium: 10%.**

Ocena będzie dokonana w następujący sposób:

- a. Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego niż 2 lata dla pozycji nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10 i 11 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ) oraz krótszego niż 3 lata dla pozycji nr 8 oraz 5 lat dla pozycji nr 7 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ)– 0 pkt, gdyż jest to jednocześnie warunek, który musi zostać spełniony.
- b. Za zaoferowanie dodatkowego okresu gwarancji:
  - dla pozycji szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10 i 11, za oferowany okres gwarancji powyżej 2 lat- 5 pkt\*,
  - dla pozycji szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia nr 8, za oferowany okres gwarancji powyżej 3 lat- 5 pkt,
  - dla pozycji szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia nr 7, za oferowany okres gwarancji powyżej 5 lat- 5 pkt,

*\*dotyczy wszystkich wymienionych pozycji, tzn. okres gwarancji musi być wydłużony na wszystkie pozycje (1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10 i 11) w przeciwnym przypadku zostanie przyznana liczba punktów 0,*

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 15 pkt.



Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Po przyznaniu punktów częściowych zostaną one zsumowane i podstawione do wzoru:

$$B = \frac{\text{liczba punktów badanej oferty}}{\text{liczba punktów najkorzystniejszej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$$

### Ocena końcowa oferty

Zamawiający zawrze umowę w przedmiotowym przetargu z tym Wykonawcą, którego oferta:

- odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- zostanie uznana za najkorzystniejszą (tzn.: zdobędzie największą liczbę punktów) w oparciu o podane kryteria wyboru tj.:

$$Ok = A + B$$

### V. PŁATNOŚCI

1. Należność na rzecz Wykonawcy realizowana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto podane na prawidłowo wystawionej fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru. Wykonawca wystawi fakturę VAT zgodnie z pozycjami wymienionymi w formularzu ofertowym.

2. Płatność będzie współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1. Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

3. Nie dopuszcza się możliwości waloryzacji ceny.

### VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- Oferta powinna być sporządzona pisemnie w języku polskim.
- Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte i podpisane przez osobę/ osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- Oferta musi być podpisana czytelnie imieniem i nazwiskiem, albo zaparafowana wraz z pieczęcią imienną tak, aby można było stwierdzić tożsamość osoby podpisującej ofertę.
- Wszystkie dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, lub oświadczenia złożonego przed właściwym organem.
- Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- Zaleca się ponumerowanie stron ofertowych.
- Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (lub osób)



Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy.

8. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
9. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach lub opakowaniu, zabezpieczonym w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
10. Ofertę należy zapakować w kopertę lub opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne.
11. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres: Zespół Szkół w Gałkowie Dużym z siedzibą 95-041 Gałków ul. Dzieci Polskich 14 i opatrzona napisem: „Oferta na dostarczenie sprzętu multimedialnego do Szkoły Podstawowej z Zespołu Szkół w Gałkowie Dużym” oraz „Nie otwierać przed dniem 10 grudnia 2014r. do godz.12.30.”
12. Koperta wewnętrzna powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby można było ją odesłać nie otwartą, w przypadku złożenia danej oferty po wymaganym terminie.

## **VII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w sekretariacie Zespołu Szkół w Gałkowie Dużym, z siedzibą 95-041 Gałków, ul. Dzieci Polskich 14, w godzi. 8.00-15.00 nie później niż do dnia 10 grudnia 2014r, do godziny 12.15
2. Oferty przesłane pocztą będą zakwalifikowane do rozpatrzenia pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do Zespołu Szkół w Gałkowie Dużym z siedzibą 95-041 Gałków ul. Dzieci Polskich 14, do dnia 10 grudnia 2014r. do godziny 12.15
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę, jednocześnie informując pisemnie o tym fakcie Zamawiającego.
4. Oferta zmieniona powinna być także złożona w zaklejonej kopercie lub opakowaniu, oraz prawidłowo opisana z dopiskiem „oferta zmieniona”.
5. Do zmienionej oferty należy dołączyć pismo przewodnie podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy informujące o zaistniałej zmianie.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 grudnia 2014r. o godz.12.30 w Zespole Szkół w Gałkowie Dużym z siedzibą 95-041 Gałków ul. Dzieci Polskich 14 w gabinecie Dyrektora Szkoły.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę firmy i adres wykonawcy, oraz zaoferowaną cenę.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawcy zostają związani złożoną przez siebie ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## **IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH**

1. Cena ofertowa przyjęta do porównywania złożonych ofert powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w tym podatek VAT;
2. W ofercie należy wycenić wszystkie pozycje w formularzu ofertowym i podać cenę za realizację całości zamówienia;
3. Cena ofertowa powinna być podana liczbowo i słownie jako równowartość wynagrodzenia w formie ryczałtu;
4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w walutach obcych;
5. Cena oferty powinna być wyrażona w walucie polskiej;
6. Nie dopuszcza się możliwości waloryzacji ceny ofertowej;

## **X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ NA TEMAT DOKUMENTÓW PRZETARGOWYCH**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
4. Pytania Wykonawców oraz odpowiedzi Zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie - wymiana korespondencji może odbywać się przy pomocy połączeń faksowych lub maila (wymaga się pisemnego potwierdzenia treści przesłanych faksów lub maili).
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez ujawniania źródeł zapytania oraz publikuje na stronie internetowej, na której udostępniona została specyfikacja.
6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza ją także na tej stronie.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków



Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamówienia, oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej, jeżeli Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest udostępniona na tej stronie.

9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące:

### **1. uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### **2. wiedzy i doświadczenia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### **3. potencjału technicznego**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### **4. osób zdolnych do wykonania zamówienia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### **5. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

B. Inne informacje

1. Na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń Zamawiający zweryfikuje, czy Wykonawca spełnia, czy nie spełnia warunki udziału w postępowaniu.





Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z postępowania, a złożona przez niego oferta będzie traktowana jako oferta odrzucona. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił ww. warunki.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5. W przypadku wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- b) przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy łącznie muszą spełniać wymagania w postępowaniu

6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, tj. podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## **XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Wypełniony formularz oferty (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji



Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Istotnych Warunków Zamówienia).

2. Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie Art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami)- załącznik nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków o których mowa w Art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami)- załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów jest zobowiązany do wskazania nazw tych firm jako podwykonawców części zamówienia.

#### **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzających, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. a), zastępuje się je dokumentem oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymagana dla tych dokumentów

#### **Inne informacje:**

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane za dowody, uznaje się:

a) poświadczenie;

b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze



Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

2. W przypadku, gdy podmioty występują wspólnie, Wykonawcy powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Wszystkie ww. dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, lub oświadczenia złożonego przed właściwym organem.

### **XIII. BADANIE KOMPLETNOŚCI OFERT I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1) Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

3) W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4) Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem przypadków ujętych w punkcie XIII p.pkt. 5

5) Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **XIV. WADIUM**

Zamawiający odstępuje od żądania wpłaty wadium przetargowego.

### **XV. KWOTA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA** nie dotyczy.

### **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZASTĄC DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację



Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

Informacja ta będzie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zespołu Szkół w Gałkowie Dużym z siedzibą 95-041 Gałków ul. Dzieci Polskich 14 oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d) Termin, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faksem lub mailem, albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób np. pocztą.

4) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 lub 10-dniowego terminu określonego w punkcie 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę, lub nie odrzucono żadnej oferty, oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

5) Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Zespołu Szkół w Gałkowie Dużym z siedzibą 95- 041 Gałków ul. Dzieci Polskich 14, w terminie podanym w ww. piśmie. W tym terminie wybrany Wykonawca powinien przybyć do Zamawiającego w celu podpisania umowy.

6) Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy Wykonawcy będą zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

## **XVII. DOPUSZCZALNE PRZYPADKI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY**

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach :

a) w uzasadnionych przypadkach lub innych okolicznościach niezależnych od zamawiającego, jeśli konieczna będzie zmiana terminu realizacji zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy może przedłużyć termin realizacji zamówienia.

b) w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.



Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

c) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a wynikły one w trakcie realizacji zamówienia.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

c) odrzucenia oferty odwołującego.

5) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.

Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

8) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

9) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynności lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany ustawie dla tej czynności. Na tą czynność nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10) Odwołanie wnosi się:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie



Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

art. 11 ust. 8;

b) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

11) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

b) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

12) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 10 i 11 wnosi się:  
a) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

b) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.

13) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

14) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

15) W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

16) Przepisy dotyczące środków ochrony prawnej ujęte są w Rozdziale 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **XIX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawcę pisemnie drogą pocztową lub osobiście poprzez złożenie w sekretariacie Zespołu Szkół w Gałkowie Dużym z siedzibą 95-041 Gałków ul. Dzieci Polskich 14 lub faksem na numer 44 714 -58 -43 lub mailem: [zs.galkow@koluszki.pl](mailto:zs.galkow@koluszki.pl)

2) Informacje uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed



Projekt „Akademia mądrego człowieka” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3) W przypadku przekazywania informacji drogą faksową lub mailem, każda ze stron na żądanie drugiej strony powinna niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

## **XXI. PODSTAWA PRAWNA I INNE POSTANOWIENIA**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

## **XXII. DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI UPOWAŻNIENI SĄ:**

1. Pani Jolanta Majka lub Pani Joanna Węderska tel./fax 44 714–58-43.
2. Informacje dotyczące przetargu udzielane są w godzinach 8.00–15.00.

### Załączniki do specyfikacji :

- 1) Formularz ofertowy,
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 3) Oświadczenie z Art. 24 P.Z.P.,
- 4) Oświadczenie z Art. 22 ust 1 P.Z.P.,
- 5) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
- 6) Projekt umowy.

Zatwierdziła:

*Dyrektor Zespołu Szkół w Gałkowie Dużym  
mgr Krystyna Warczyk*