

# Sprawozdanie z zebrania Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców przy Liceum Ogólnokształcącym im. Tadeusza Kościuszki w Pruszkowie

Pruszków, ul. Kościuszki 38

11 września 2018r.

---

Komisja Rewizyjna w składzie:

1. Marek Kwiatkowski
2. Anna Prachniak
3. Katarzyna Szumlicka

na posiedzeniu w dniu 11 września 2018 r przeprowadziła kontrolę dokumentów finansowych dotyczących przychodów i wydatków poniesionych w roku szkolnym 2017/2018. Komisja zweryfikowała również protokoły i uchwały z posiedzeń Rady Rodziców.

---

## PRZEGLĄD DOKUMENTÓW Z DZIAŁALNOŚCI RR

Komisja Rewizyjna dokonała weryfikacji dokumentacji z posiedzeń Rady Rodziców pod kątem prawidłowości sporządzania protokołów oraz uchwał i kompletności dokumentacji. Nie stwierdzono w tym zakresie uchybień i nieprawidłowości.

## PRZEGLĄD DOKUMENTÓW FINANSOWYCH RR

**Komisja stwierdziła, co następuje:**

1. Wpłaty potwierdzone są dokumentami kasowymi: dowodami wpłaty (KP) ponumerowanymi kolejno wg wymogów druków ścisłego zarachowania, raportami kasowymi oraz dziennymi wyciągami bankowymi.
2. Wypłaty potwierdzone są dokumentami kasowymi: dowodami wypłaty (KW) ponumerowanymi kolejno wg wymogów druków ścisłego zarachowania oraz dziennymi wyciągami bankowymi. Wypłaty gotówki z kasy dokonywane były na rzecz członków Prezydium Rady Rodziców oraz uprawnionych pracowników szkoły (nauczycieli), na podstawie zatwierdzonych wniosków.
3. Płatności za faktury dotyczące zakupu towarów i usług dokonywane były za pośrednictwem rachunku bankowego.
4. Dokumenty kosztowe (wnioski o pokrycie kosztów lub dofinansowanie, faktury) zatwierdzane były zgodnie z regulaminem Rady Rodziców. Wszystkie wydatki przeznaczone zostały zgodnie z regulaminem Rady Rodziców na wsparcie działalności szkoły.

5. Ewidencja zdarzeń gospodarczych prowadzona jest z wykorzystaniem prostego, darmowego systemu komputerowego, a Księga Główna prowadzona jest w postaci papierowej ewidencji miesięcznych przychodów i rozchodów wg rodzajów. Zapisy są prawidłowe i kompletne.

6. Dokumenty są starannie zbroszurowane wg następującego podziału: dokumenty kosztowe dotyczące zakupu towarów i usług, wyciągi bankowe i raporty kasowe. Dokumenty zostały pogrupowane wg poszczególnych miesięcy.

#### Stan środków na początek i koniec roku szkolnego:

1. Stan środków finansowych na dzień 1.09.2017 r. wynosił:

Stan środków na rachunku bankowym (wyciąg z dnia 1.09.2017r):	10 316,17
Lokata w banku (założona na okres od 2010.02.26 do 2019.02.26):	10 000,00
Gotówka w kasie (inwentaryzacja na dzień 31.08.2017r.):	76,23
Fundacja Rosa:	2 338,12

2. Stan środków finansowych na dzień 31.08.2018 r.:

Stan środków na rachunku bankowym (wyciąg z dnia 31.08.2018r):	4 294,70
Lokata w banku (założona na okres od 2010.02.26 do 2019.02.26):	10 000,00
Gotówka w kasie (inwentaryzacja na dzień 30.06.2018r):	41,33

#### Transakcje szczególne w roku szkolnym

W badanym roku szkolnym zanotowano wpłatę na konto bankowe RR wszystkich środków zgromadzonych przez fundację Rosa. Środki zostały wykorzystane na zakup radiomagnetofonów dla szkoły.

#### REKOMENDACJE KOMISJI REWIZYJNEJ

Komisja Rewizyjna uwzględniając dużą pracochłonność zadań związanych z prowadzeniem ksiąg rachunkowych Rady Rodziców, a prowadzonych do tej pory społecznie, wnioskuje o przeanalizowanie możliwości wykorzystania zewnętrznej firmy lub osoby do obsługi finansowo – księgowej.

#### WNIOSEK O ABSOLUTORIUM

Niniejszym Komisja Rewizyjna stawia wniosek o udzielenie absolutorium dla Prezydium Rady Rodziców z wykonywania obowiązków w roku szkolnym 2017/2018.

1. Marek Kwiatkowski ..... *Marek Kwiatkowski* .....

2. Anna Prachniak ..... *Anna Prachniak* .....

3. Katarzyna Szumlicka ..... *Katarzyna Szumlicka* .....