
(meno, priezvisko, adresa zákonného zástupcu žiaka)

**Základná škola
Gemerská 2
040 01 Košice**

V Košiciach, dňa

Vec: **Žiadosť o uvoľnenie žiaka z vyučovania**

Podpísaný/á, týmto žiadam o uvoľnenie z vyučovania môjho syna – mojej dcéry* menom žiaka – žiačky triedy, v termíne: od do z nasledovných dôvodov:

Do školy opäť nastúpi dňa V tomto čase preberám na seba za svojho syna/svoju dcéru* plnú zodpovednosť.

Za kladné vybavenie žiadosti ďakujem.
S pozdravom

.....
podpis zákonného zástupcu dieťaťa

Vyjadrenie riaditeľa školy:

Súhlasím/ nesúhlasím* s uvoľnením menovaného žiaka/ menovanej žiačky* v uvedenom termíne.

V dňa

.....
podpis riaditeľa školy

* nehodiace sa prečiarknite

V prípade kladného stanoviska riaditeľa školy berie zákonný zástupca žiaka na vedomie nasledovné:

Kladné stanovisko riaditeľa školy je podmienené zodpovedným prístupom k plneniu si školských povinností žiaka. Vyučujúci nebude prihliadať na neprítomnosť na vyučovaní a žiak si bude musieť zabezpečiť všetky povinnosti a splniť všetky úlohy, ktoré boli počas neprítomnosti zadané jeho spolužiakom.

Pozn.:

- žiadosť predkladá zákonný zástupca riaditeľovi školy prostredníctvom triedneho učiteľa alebo zástupcu riaditeľa školy v dostatočnom časovom predstihu,
- v prípade veľkého počtu vymeškaných hodín, v prípade neospravedlnených hodín, slabých študijných výsledkov a častého alebo závažného porušovania školského poriadku, alebo v prípade iných súvisiacich okolností môže vydať riaditeľ školy zamietavé stanovisko,
- je potrebné, aby bolo stanovisko riaditeľa školy vydané pred termínom neprítomnosti žiaka na vyučovaní,
- neprítomnosť žiaka na vyučovaní v prípade zamietavého stanoviska riaditeľa školy bude považované za neospravedlnenú neúčast' žiaka na vyučovaní.