# UMOWA POŻYCZKI Nr ……./…….

# z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

**Szkoły Podstawowej im. Karola Urbańskiego w Złotnikach Kujawskich**

Zawarta w dniu ................................ pomiędzy**Szkołą Podstawową im. Karola Urbańskiego w Złotnikach Kujawskich** reprezentowaną /ym przez Dyrektora ……………………….. .....................................................

a

…………………………………… zam. …………………………………………………………

zatrudnioną / -ym w ……………………………………………………………………………….

zwaną/-ym dalej pożyczkobiorcą.

**Strony Umowy zgodnie ustalają**

§ 1

W dniu .........................., Dyrektor ………………………………………………….. udziela Pani /- u pożyczkę ze środków ZFŚS z przeznaczeniem na ........................................................ .

Pożyczka udzielona w wysokości …………….. (słownie: ………………………………………………), oprocentowana jest w wysokości...............%. Odsetki od przyznanej kwoty naliczane jednorazowo za cały okres stanowiąkwotę: ……………(słownie:.............................................................).

§ 2

Pożyczka wraz z należnymi odsetkami podlega spłacie w ………… ratach. Rozpoczęcie spłaty pożyczki następuje od dnia ...................... i przebiegać będzie zgodnie z *Planem spłaty* stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy.

§ 3

1. Pożyczkobiorca upoważnia Dyrektora do dokonania potrąceń należnych rat - zgodnie z § 2 niniejszej Umowy – bezpośrednio z przysługującego mi wynagrodzenia za pracę, zasiłku chorobowego, zasiłku wychowawczego odpraw i nagród.
2. W przypadku braku możliwości spłaty pożyczki bezpośrednio z wynagrodzenia (poprzez potracenia dokonywane przez pracodawcę bezpośrednio z wynagrodzenia), zmiana sposobu spłaty wymaga zmiany treści niniejszej Umowy (w drodze Aneksu).

§ 4

W przypadku braku terminowej spłaty kolejnych rat pożyczki pracodawca wszczyna *Procedurę windykacyjną* określoną w załączniku nr 9 do Regulaminu ZFŚS.

§ 5

Niespłacona kwota pożyczki staje się natychmiast wymagalną w przypadku rozwiązania stosunku pracy:

a. przez pożyczkobiorcę w drodze porzucenia pracy,

b. przez pożyczkobiorcę w drodze wypowiedzenia,

c. przez zakład pracy bez wypowiedzenia z winy pożyczkobiorcy.

§ 6

Rozwiązanie stosunku pracy bez winy pracownika z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 5 nie powoduje zmiany warunków udzielenia pożyczki zawartej w niniejszej umowie.

W przypadku tym, jednak Dyrektor szkoły ustali w porozumieniu z pożyczkobiorcą sposób spłaty i jej zabezpieczenia w formie aneksu do niniejszej Umowy.

§ 7

Zmiana warunków określonych w niniejszej Umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 4 marca1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (jednolity tekst: Dz. U. z 1996 r. Nr 70, poz. 335) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje pożyczkobiorcaoraz po jednym Szkoła i poręczyciele.

............................................................

*(pieczęć szkoły)*

...................................................... ..........................................................

*(podpis dyrektora)(podpis pożyczkobiorcy)*

**Oświadczenie poręczycieli:**

1. ............................................................................, seria i nr dowodu osobistego ....................... zam. .......................................................................……………………………………………...,

nr PESEL …………………………................, adres do korespondencji ………………………

…………………………………………………………………………………………………...

2. ............................................................................, seria i nr dowodu osobistego ....................... zam. .......................................................................……………………………………………...,

nr PESEL …………………………................, adres do korespondencji ………………………

……………………………………………………………………………………………………..

**Ja, niżej podpisany oświadczam, że poręczam solidarnie za zobowiązania powstałe z tytułu zawarcia niniejszej Umowy. Poręczenia udzielam bezterminowo do pełnej wysokości zobowiązań**.

Upoważniam Dyrektora do dokonania potrąceń bezpośrednio z przysługującego mi wynagrodzenia za pracę, zasiłku chorobowego, zasiłku wychowawczego odpraw i nagród zobowiązań powstałych z tytułu udzielenia niniejszej pożyczki\*.

1. .......................................................... 2. .............................................................

*(podpis poręczyciela)*  *(podpis poręczyciela)*

Stwierdzam własnoręczność podpisów poręczycieli złożonych w pozycji 1 i 2.

………………………………………..

*(podpis dyrektora)*

\* dotyczy poręczycieli zatrudnionych w placówce