

Rada školy pri ZŠ Dolinský Potok 1 114/28, 024 01 Kysucké Nové Mesto

Zápisnica

zo zasadnutia Rady školy pri ZŠ Dolinský Potok 1 114/28, 024 01 Kysucké Nové Mesto

Dátum a miesto konania: 28.02.2019 o 17,00 hod., IV.B trieda

Prítomní: Mgr. Lenka Škoríková, Mgr. Jaroslava Magurová, Silvia Veselá, Ing. arch. Soňa Papučíková, Mgr. Janka Pieronová, JUDr. Jozef Sečník, Mgr. Daniel Bandura, JUDr. Ľubomír Ježo, PhDr. Martin Priečko PhD.

Neprítomní: Ing. Ján Vojtek, Ing. Lukáš Vojsovič

Hostia: Mgr. Anita Tomaníčková

Rada školy je uznášaniaschopná.

Program zasadnutia Rady školy

Program rokovania:

1. Otvorenie
2. Oboznámenie so zmenami v RŠ a štatútom RŠ
3. Schválenie plánu práce Rady školy
4. Výročná správa Rady školy
5. Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti a mimoškolských aktivít za 1. polrok
6. Aktuálne problémy školy
7. Uznesenie
8. Diskusia
9. Záver

1. Otvorenie

Predsedkyňa RŠ Mgr. Lenka Škoríková privítala prítomných, oboznámila ich s programom a otvorila zasadnutie Rady školy (ďalej len RŠ)

2. Oboznámenie s výsledkami volieb pedagogických a nepedagogických zamestnancov – doplnenie RŠ

Predsedyňa RŠ Mgr. Lenka Škoríková privítala nových členov RŠ, ktorí boli delegovaní zriaďovateľom v súvislosti s uskutočnenými komunálnymi voľbami.

Noví členovia RŠ uprednostnili oboznámenie sa so štatútom prostredníctvom internetovej stránky. V prípade potreby budeme konzultovať na ďalšom zasadnutí.

3. Schválenie plánu práce Rady školy

Predsedička RŠ oboznámila prítomných s návrhom plánu práce a zasadnutí RŠ na rok 2019. Prítomní ho prerokovali, dohodli sa na programe zasadnutí. Ďalej sa dohodli, aby sa zasadnutia rady školy konali o 16,00 hod. Jednomyseľne návrhy schválili. Schválené návrhy a pozvánky bude zasielať predsedníčka mailovou poštou.

4. Výročná správa Rady školy

Predsedyňa RŠ predniesla výročnú správu RŠ za rok 2018.

5. Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti a mimoškolských aktivít za 1. polrok

P. riaditeľka Mgr. Anita Tomaníčková vyhodnotila výchovno vzdelávaciu činnosť a mimoškolské aktivity za I. polrok šk. roku 2018/2019. (Správa je uložená v sídle RŠ) Taktiež prítomných informovala, že žiaci od apríla budú používať elektronický systém na prihlasovanie a odhlasovanie z obedov. Žiaci by sa mali z obedov odhlasovať deň vopred.

6. Aktuálne problémy školy

Ako prvá sa k aktuálnym problémom školy vyjadrila p. riaditeľka Tomaníčková, objasnila RŠ faktory, ktoré ohrozujú školu. Neustále bojuje škola s nedostatkom financií. Preto je možné, že v budúcom roku sa možno budú spájať 6. triedy, ak ich počet klesne pod 29. Dôležitý bude zápis do 1.ročníka. Podľa rajonizácie ulíc by sme mali mať dve triedy po 17 žiakov. Ak budú nejaké odklady, prípadne neskôr sťahovaním žiakov sa môže stať, že pri nižšom počte žiakov nebude dostatok financií na chod školy alebo môže prísť k spájaniu tried v ročníku. Výhodne by bolo stanoviť rovnaký počet žiakov v triede pre všetky školy v meste s rovnakým počtom. Mgr. Jaroslava Magurová mala dotaz na poslancov, či by nemohol zriaďovateľ a poslanci

zabezpečiť, aby všetci žiaci v meste mali umožnené plnohodnotné vyučovanie, pretože sa žiaci iných škôl počas školského roka nedostanú do telocvične, prípadne sa neustále sťahujú pre nedostatok interaktívnych tabúl. Mgr. Janka Pieronová konštatovala, že uvedené problémy by mohol vyriešiť aj lepší systém dopravy, ktorý by zabezpečil väčšiu bezpečnosť detí pri dochádzaní do školy. PhDr. Martin Priečko PhD. informoval prítomných, že privádzač by sa mal začať budovať v roku 2020, čo by malo tento problém vyriešiť.

9. Uznesenie

Rada školy berie na vedomie:

- Informáciu o doplnení členov RŠ
- Výročnú správu Rady školy za rok 2018
- Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacej a mimoškolských aktivít za 1. polrok

Rada školy schvaľuje:

- Plán práce Rady školy na rok 2019

Uznesenie zo zasadnutia rady školy - výsledok hlasovania:

O uznesení hlasov	9 členov
Za prijatie uznesenia hlasovalo	9 členov
Proti prijatiu uznesenia hlasovalo	0 členov
Hlasovania sa zdržalo	0 členov

10. Záver

Predsedyňa RŠ Mgr. Lenka Škoríková poďakovala prítomným za aktívnu účasť na rokovaní.

Zápisnicu vyhotovila: Mgr. Lenka Škoríková

Mgr. Lenka Škoríková
predseda Rady školy

