



**PNS 2/2018**

Warszawa, dnia 25.09.2018r.

## **ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm. przekazuję zmianę treści SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawę mebli szkolnych wraz z montażem do wyposażenia pomieszczeń w CLIX Liceum Ogólnokształcące im. Króla Jana III Sobieskiego w Warszawie**

### **ZMIANA TREŚCI SIWZ:**

#### **I. W SIWZ w cz. III pkt. 9 lit. i (strona 12 SIWZ): JEST NAPISANE:**

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą po jednej sztuce n/w mebli. Wykonawca nie może przedstawić innych mebli, niż te, które zaoferuje w formularzu cenowym. **Uwaga: meble wskazane poniżej stanowią treść oferty i nie podlegają zwrotowi.**

1. Krzesło szkolne (krzesło uczniowskie)
2. Krzesło dla nauczyciela (fotek obrotowy)
3. Krzesło dla ucznia do stanowiska komputerowego
4. Ławka szkolna

#### **A POWINNO BYĆ NAPISANE:**

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą po jednej sztuce n/w mebli. Wykonawca nie może przedstawić innych mebli, niż te, które zaoferuje w formularzu cenowym. **Uwaga: meble wskazane poniżej stanowią treść oferty i podlegają zwrotowi jedynie w przypadku, gdy Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana jako najkorzystniejsza wystąpi ze stosownym wnioskiem.**

1. Krzesło szkolne (krzesło uczniowskie)
2. Krzesło dla nauczyciela (fotek obrotowy)
3. Krzesło dla ucznia do stanowiska komputerowego
4. Ławka szkolna

#### **II. W SIWZ w cz. XI. Wykaz załączników JEST NAPISANE:**

8 – formularz cenowy – załącznik nr 1

#### **A POWINNO BYĆ NAPISANE:**

8 – zamienny formularz cenowy – załącznik nr 1



## CLIX Liceum Ogólnokształcące

im. Króla Jana III Sobieskiego  
ul. Solipska 17/19, 02-482 Warszawa

NIP 522-309-70-74; REGON 367647409; Tel./Fax +48 22 863 77 87; e-mail: [liceum@solipska.edu.pl](mailto:liceum@solipska.edu.pl)

### III. W związku z powyższymi zmianami ulega zmianie termin składania i otwarcia ofert zawarty w SIWZ w cz. VIII pkt. 1 i 2:

#### JEST NAPISANE:

##### 1. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w **Warszawie, ul. Solipska 17/19, Sekretariat Szkoły (parter), w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego 8:00-16:00, nie później niż do dnia 1 października 2018 r., do godziny 11:30**

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

##### 2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w **sali Nr 5, parter**, w dniu upływu terminu składania ofert, o godzinie **12:00**

#### A POWINNO BYĆ NAPISANE:

##### 1. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w **Warszawie, ul. Solipska 17/19, Sekretariat Szkoły (parter), w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego 8:00-16:00, nie później niż do dnia 8 października 2018 r., do godziny 11:30**

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

##### 2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w **sali Nr 5, parter**, w dniu upływu terminu składania ofert, o godzinie **12:00**

### IV. Ulega zmianie termin zawarty w SIWZ w cz. VII pkt. 3 ppkt.2):

#### JEST NAPISANE:

##### 3. Opakowanie oferty

(...)  
2) Opakowanie musi być opatrzone (niezależnie od tego, czy będzie dostarczona osobiście, pocztą lub przez kuriera): **nazwą przedmiotu zamówienia, nazwą i adresem wykonawcy (w przypadku oferty wspólnej należy wymienić nazwę i adres pełnomocnika) oraz nazwą zamawiającego.**

Opakowanie musi zawierać dopisek **“ OFERTA” – dostarczyć do pokoju 8 (sekretariat), parter.**

Wzór opisu koperty:

<b>Wykonawca:</b>	<b>Zamawiający:</b> CLIX Liceum Ogólnokształcące im. Króla Jana III Sobieskiego, 02-482 Warszawa, ul. Solipska 17/19,
<b>OFERTA NA:</b> „Dostawę mebli szkolnych wraz z montażem do wyposażenia pomieszczeń w CLIX Liceum Ogólnokształcącym im. Króla Jana III Sobieskiego w Warszawie.”	
<b>Sprawa ....</b> Nie otwierać przed dniem 14 września 2018 r., godz. 12:00	



## CLIX Liceum Ogólnokształcące

im. Króla Jana III Sobieskiego

ul. Solipska 17/19, 02-482 Warszawa

NIP 522-309-70-74; REGON 367647409; Tel./Fax +48 22 863 77 87; e-mail: [liceum@solipska.edu.pl](mailto:liceum@solipska.edu.pl)

### A POWINNO BYĆ NAPISANE:

#### 3. Opakowanie oferty

(...)

2) Opakowanie musi być opatrzone (niezależnie od tego, czy będzie dostarczona osobiście, pocztą lub przez kuriera): **nazwą przedmiotu zamówienia, nazwą i adresem wykonawcy (w przypadku oferty wspólnej należy wymienić nazwę i adres pełnomocnika) oraz nazwą zamawiającego.**

Opakowanie musi zawierać **dopisek "OFERTA" – dostarczyć do pokoju 8 (sekretariat), parter.**

Wzór opisu koperty:

<b>Wykonawca:</b>	<b>Zamawiający:</b> CLIX Liceum Ogólnokształcące im. Króla Jana III Sobieskiego, 02-482 Warszawa, ul. Solipska 17/19,
<b>OFERTA NA:</b> „Dostawę mebli szkolnych wraz z montażem do wyposażenia pomieszczeń w CLIX Liceum Ogólnokształcącym im. Króla Jana III Sobieskiego w Warszawie.”	
<b>Sprawa ....</b> Nie otwierać przed dniem 8 października 2018 r., godz. 12:00	

Z poważaniem

Iwona Rydlewska  
Dyrektor CLIX Liceum  
Ogólnokształcącego