

PROGRAM ROZWOJU BIBLIOTEKI SZKOLEJ

SZKOŁA PODSTAWOWA W IŃSKU

„biblioteka szkolna pełni rolę centrum edukacji i informacji „

CELE:

1. Stworzenie warunków do realizacji zajęć z zakresu edukacji czytelniczej i medialnej w szkole podstawowej i gimnazjum
2. Przygotowanie uczniów do samodzielnego poszukiwania potrzebnych informacji i materiałów oraz korzystania z różnych źródeł informacji.
3. Rozbudzanie potrzeb czytelniczych uczniów, a w szczególności ich zainteresowań
4. Kształtowanie postawy szacunku dla polskiego dziedzictwa kulturowego w związku z globalizacją kultury masowej.
5. Doskonalenie warsztatu i metod pracy nauczyciela bibliotekarza.

ZADANIA:

1. Gromadzenie, opracowywanie, udostępnianie, konserwacja i selekcja zbiorów bibliotecznych.
2. Planowanie, organizowanie i przeprowadzanie zajęć z zakresu edukacji czytelniczej i medialnej na drugim i trzecim etapie kształcenia
3. Rozwijanie i utrwalanie zainteresowań, potrzeb i nawyków czytelniczych z uwzględnieniem indywidualnych uzdolnień uczniów.
4. Kształcenie umiejętności samodzielnego korzystania ze zbiorów bibliotecznych.
5. Kształcenie i utrwalanie nawyków kulturalnego obcowania z książką i innymi nośnikami informacji.
6. Kultywowanie szacunku dla polskiego dziedzictwa kulturowego, a w szczególności tradycji narodowej, regionalnej, lokalnej i szkolnej

TREŚCI:

1. Dzieje pisma, książki, prasy i przekazów medialnych.
2. Wydawnictwa informacyjne (gazety, czasopisma metodyczne). Literatura popularnonaukowa i dydaktyczna. Czasopisma dziecięce i młodzieżowe. Literatura regionalna i narodowa. Tradycje polskiego piśmiennictwa.
3. Dokumenty gromadzone w bibliotece (książki, czasopisma, encyklopedie multimedialne, filmy video) i ich wartość informacyjna
4. Proces porozumiewania się, jego składniki i kontekst społeczny. Drogi, formy i kanały komunikowania się ludzi. Komunikacja werbalna i niewerbalna; bezpośrednia i medialna.
5. Rodzaje mediów, ich istota i zasady funkcjonowania. Pojęcia komunikacji medialnej: znak, symbol, kod, język, denotacja, konotacja. Formy komunikatów medialnych: słownych, pisemnych, obrazowych, dźwiękowych, audiowizualnych i multimedialnych.
6. Kody ikoniczne i symboliczne. Języki poszczególnych mediów. Formy i środki obrazowe. Fikcja w mediach.
7. Media jako środki poznania historii i współczesności. Komunikaty informacyjne i perswazyjne (reklamowe i propagandowe, public relations). Selektywność doboru informacji w środkach masowego przekazu. Stronniczość przekazu. Informacja czy perswazja? Jawne i niejawne funkcje środków masowej komunikacji we współczesnym społeczeństwie informacyjnym.
8. Wydarzenia z życia osobistego i społecznego jako inspiracja do samodzielnych rejestracji i twórczości medialnej Podstawy projektowania i wykonywania różnych form komunikatów medialnych.

Planowane osiągnięcia:

1. Stworzenie szkolnego centrum edukacji i informacji dla uczniów, rodziców i nauczycieli.
2. Czytanie dla zdobycia wiadomości i zaspokajania potrzeb poznawczych. Sprawne, szybkie czytanie, notowanie i selekcjonowanie wiadomości.
3. Sporządzanie opisów bibliograficznych i bibliografii załącznikowej do własnych opracowań.
4. Poszukiwanie i wykorzystywanie informacji z encyklopedii, słowników, innych wydawnictw i dokumentów poza książkowych (medialnych).
5. Umiejętne korzystanie ze zbiorów bibliotecznych.
6. Rozpoznawanie języka mediów w różnych rodzajach komunikatów. Analizowanie komunikatów medialnych, odczytywanie znaków i kodów dosłownych i kontekstowych.

7. Rozróżnianie komunikatów informacyjnych od perswazyjnych, przekazów przedstawiających rzeczywistość realną (relacji obiektywnej) od interpretujących (komentarza) lub fikcyjnych.

8. Posługiwanie się podstawowymi urządzeniami i formami medialnymi w procesie komunikowania, zdobywania, dokumentowania i prezentowania wiedzy. Wykorzystywanie mediów jako źródeł informacji i opinii w samodzielnym dochodzeniu do wiedzy.

9. Umiejętność krytycznej analizy wartości oferty mediów i dokonywania właściwego wyboru w korzystaniu ze środków masowej komunikacji.

Uwagi do programu:

1. Biblioteka powinna mieścić się w odrębnej sali z wydzieloną czytelnią oraz stanowiskiem do korzystania z multimedialnych środków informacji (w tym zasobów sieci Internet) .

2. Szkoła powinna dysponować środkami na coroczne doposażenie zbiorów bibliotecznych (informacyjnych, książkowych, multimedialnych, itp.) oraz posiadać niezbędne urządzenia do korzystania z multimediiów (sprzęt audio, video, telewizyjny, komputerowy, itp.)

3. Działalność biblioteki powinna być zaplanowana oraz dostosowana do specyfiki i potrzeb szkoły.

4. Nauczyciel bibliotekarz powinien współdziałać z innymi nauczycielami w celu pełnej realizacji ścieżki edukacyjnej czytelniczej i medialnej (wg programu jej realizacji), a zwłaszcza z nauczycielami języka polskiego oraz informatyki.

5. Z oferty biblioteki szkolnej powinni mieć możliwość korzystania: - uczniowie – np. do poszukiwania, porządkowania i wyszukiwania informacji z różnych źródeł; - rodzice – np. do poszerzania wiedzy o potrzebach emocjonalnych swoich dzieci; - nauczyciele – np. do samokształcenia; - społeczność lokalna – np. do kultywowania tradycji lokalnych, czy prezentowania wiedzy o regionie.

6. Organizowane zajęcia biblioteczne powinny uzupełniać ofertę edukacyjną wynikającą z zadań statutowych.

7. Wykonanie w pełni zaplanowanych zadań i przekształcenie biblioteki w centrum edukacji i informacji wiąże się ze znacznymi wydatkami i ograniczonymi możliwościami lokalowymi i dlatego tenże program rozwoju biblioteki będzie realizowany w miarę możliwości finansowych szkoły.