

REGULAMIN DOWOZU DZIECI DO ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 11 W SOSNOWCU

I. ORGANIZACJA DOJAZDÓW

1. Dojazd uczniów z domu do szkoły i ze szkoły do domu prowadzony jest zgodnie z opracowanym „Harmonogramem dowozu i odwozu uczniów” z poszczególnych ulic.
2. Harmonogram dostosowany jest do planu zajęć lekcyjnych w poszczególnych dniach tygodnia.
3. Rozkład kursów autokarów szkolnych jest umieszczony na tablicy ogłoszeń przy wejściu głównym do szkoły oraz na stronie internetowej szkoły.
4. W szczególnych okolicznościach wynikających ze zmiany rozkładu lekcji, kursy autokarów na dany dzień mogą być zmienione. Taka informacja zostaje podana zainteresowanym uczniom przez wychowawców.
5. Jeżeli organizacja pracy w szkole przewiduje skrócone lekcje lub wcześniejsze zakończenie zajęć - uczniowie dojeżdżający oczekują na kurs autobusu w świetlicy szkolnej zgodnie z bieżącymi wytycznymi dyrekcji szkoły.
6. Uczeń zarejestrowany jako „dowożony” może wrócić do domu innym środkiem lokomocji za pisemną zgodą rodziców (prawnych opiekunów) każdorazowo przedkładaną wychowawcy lub wychowawcy świetlicy.
7. Uczeń, który na stałe lub w wybrane dni tygodnia nie będzie korzystał z odwozów/dowozów zobowiązany jest dostarczyć wychowawcy stosowne oświadczenie podpisane przez rodziców (prawnych opiekunów).
8. Uczniowie mogą wracać do domu innym kursem autobusu szkolnego (wcześniejszym lub późniejszym) jeżeli w autobusie są wolne miejsca, a zmiana wynika ze zwolnienia z zajęć bądź z uczestnictwa w dodatkowych zajęciach.
9. Uprawniony uczeń ma prawo do powrotu autobusem szkolnym niezależnie od tego, jakim środkiem lokomocji dotarł do szkoły.
10. Uczniowie odjeżdżają bezpośrednio po zajęciach lub oczekują na odwóz w świetlicy szkolnej.

II. UCZEŃ OBJĘTY DOWOZEM DO SZKOŁY I ODWOZEM ZE SZKOŁY

11. Uczeń ma prawo do:

- 1) zapewnienia mu bezpieczeństwa w czasie wsiadania do autobusu,
- 2) zapewnienia mu bezpieczeństwa w czasie jazdy,

- 3) zapewnienia mu bezpieczeństwa w czasie wysiadania z autobusu,
- 4) opieki w czasie oczekiwania na odwóz.

12. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze na przystanek autobusowy, oczekiwanie na przyjazd autobusu i drogę z przystanku do domu odpowiadają rodzice.

13. Uczeń ma obowiązek

- 1) Punktualnie przychodzić na miejsce odjazdu autobusu do szkoły.
- 2) Punktualnie zgłaszać się do opiekuna dowozów na holu szkolnym przed wyjściem na przystanek.
- 3) Przebywać w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela w czasie oczekiwania na odwóz.
- 4) Czekając na przyjazd autobusu przestrzegać zasad bezpieczeństwa i dobrego zachowania.
- 5) Bezwzględnie wykonywać wszystkie polecenia kierowcy autobusu, osoby czuwającej nad bezpieczeństwem w czasie dowozu oraz nauczyciela w czasie oczekiwania na dowóz.
- 6) W czasie jazdy zachowywać się zgodnie z **regulaminem jazdy autokarem**
 - a. Do autobusu wsiadać za przyzwoleniem opiekuna, pojedynczo, wskazanym wejściem.
 - b. Po wejściu do autobusu natychmiast zająć miejsca, których nie zmienia się podczas jazdy.
 - c. W czasie jazdy dbać o porządek i czystość, szanować wyposażenie autobusu.
 - d. Wstawać z miejsc dopiero po zatrzymaniu się pojazdu, za zgodą osoby nadzorującej jazdę.
 - e. Wychodzić wskazanymi drzwiami po wcześniejszym opuszczeniu pojazdu przez osobę nadzorującą.
 - f. Niezwłocznie zgłaszać osobie nadzorującej niedyspozycje zdrowotne swoje lub kolegów.
- 7) W czasie drogi do szkoły i drogi powrotnej zachowywać ostrożność, zasady bezpieczeństwa, chodzić lewą stroną drogi.

14. Uczniowi objętemu dowozem do szkoły i odwozem ze szkoły zabrania się

- 1) Samodzielnego opuszczania szkoły i wychodzenia na przystanek.
- 2) Biegania po placu szkolnym.
- 3) Przepychania się przy wsiadaniu do autokaru.

- 4) Oddalania się od grupy bez zgody nauczyciela.
- 5) Podchodzenia do autobusu do czasu wyrażenia zgody na wejście lub wyjście przez osobę sprawującą nadzór nad bezpieczeństwem w czasie przewozu.

15. W przypadku nieprzestrzegania powyższego regulaminu, uczeń może zostać ukarany:

- 1) Naganą dyrektora szkoły z jednoczesnym powiadomieniem rodziców.
- 2) Obniżeniem oceny z zachowania.

III. PRZEBIEG DOWOZU I ODWOZU UCZNIÓW DO I ZE SZKOŁY

16. ORGANIZACJA DOWOZÓW

1) Zadania osoby sprawującej nadzór nad bezpieczeństwem w czasie przewozów

- a. Troska o bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania do autobusu (do czasu przyjazdu autobusu za bezpieczeństwo dzieci odpowiadają rodzice).
- b. Sprawowanie dozoru nad uczniami w trakcie jazdy, wymaganie od dzieci zachowania zgodnego z regulaminem jazdy autokarem:
- c. Sprawowanie nadzoru nad uczniami przy wysiadaniu na przystanku przed szkołą.
- d. Zgłaszanie dyrekcji wszelkich nieprawidłowości w funkcjonowaniu i organizacji przewozów oraz przypadków łamania przez uczniów niniejszego regulaminu.

2) Zadania szkoły

- a) Przejęcie opieki nad uczniami z chwilą ich przybycia do budynku szkolnego i zgłoszenie się na zajęcia lekcyjne lub zajęcia świetlicowe.

2. PRZEBIEG DOJAZDU DO SZKOŁY

- 1) Dzieci oczekują na przystankach do czasu przyjazdu autobusu (za ich bezpieczeństwo w tym czasie odpowiadają rodzice).

- 2) Po przyjeździe autobusu na przystanek, osoba nadzorująca przejazd dzieci w autobusie dba o zapewnienie bezpieczeństwa i wprowadza uczniów do środka (z tym momentem przejmuje odpowiedzialność za porządek w autobusie). Po dojechaniu do szkoły wyprowadza dzieci z autobusu i przeprowadza do szkoły i dzieci wchodzi do budynku .

18. ORGANIZACJA ODWOZÓW

1) Zadania osoby sprawującej nadzór nad bezpieczeństwem w czasie przewozów

- a. Przejęcie grupy od nauczyciela/ wychowawcy świetlicy sprawującego nadzór nad uczniami, zebranie uczniów na holu szkolnym, sprawdzenie obecności, przeprowadzenie ich na przystanek i wprowadzenia dzieci do pojazdu.
- b. Troska o bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania do autobusu.
- c. Sprawowanie dozoru nad uczniami w trakcie jazdy, wymaganie od dzieci zachowania zgodnego z regulaminem jazdy autokarem.
- d. Sprawowanie nadzoru nad uczniami przy wysiadaniu na przystankach docelowych, a w razie potrzeby przeprowadzanie ich na drugą stronę jezdni.
- e. Zgłaszanie dyrekcji Szkoły wszelkich nieprawidłowości w funkcjonowaniu i organizacji przewozów oraz przypadków łamania przez uczniów niniejszego regulaminu.

2) Zadania szkoły

- a. Sprawowanie opieki nad uczniami do czasu przyjazdu autobusu i wejścia dzieci do autobusu.
- b. Sprawowanie opieki nad uczniami odjeżdżającymi (oczekującymi w świetlicy lub na przystanku szkolnym) do czasu przejęcia kontroli nad grupą przez osobę sprawującą nadzór nad bezpieczeństwem w czasie przewozów .

3) PRZEBIEG ODWOZU

- a. Po zakończeniu lekcji bądź zajęć świetlicowych uczniowie samodzielnie schodzą do szatni, przebierają się i wchodzą na hol szkolny.
- b. Pod kierunkiem opiekuna odwozów przechodzą na przystanek.
- c. Od momentu wprowadzenia grupy do autokaru, osoba nadzorująca przejmuje odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów. Po dojechaniu do kolejnych przystanków osoba ta wyprowadza uczniów .
- d. Od tego momentu za bezpieczeństwo dzieci odpowiadają rodzice.

19. W sprawach nieunormowanych niniejszym Regulaminem wiążącą decyzję podejmuje Dyrektor Zespołu Szkół.

20. Postanowienia końcowe.

- 1) Z treścią powyższego regulaminu zapoznani zostają w formie pisemnej opiekunowie odwozów/ dowozów, rodzice uczniów oraz wszyscy dojeżdżający uczniowie i zobowiązują się na piśmie do jego przestrzegania.
- 2) Regulamin zatwierdza dyrektor szkoły.

21. Regulamin przyjęty podczas posiedzenia Rady Pedagogicznej 6 listopada 2014r..

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią **REGULAMINU DOWOZU I ODWOZÓW
UCZNIÓW w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 11**

.....klasa

Imię i nazwisko ucznia

.....

Data i czytelny podpis rodziców

* Proszę przekazać do wychowawcy klasy

Załącznik nr 3

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że w dniuzapoznałam/em się z treścią

REGULAMINU DOWOZU I ODWOZÓW UCZNIÓW w Zespole Szkół

Ogólnokształcących nr 11 i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Nazwisko i imię opiekuna

.....

Data, podpis opiekuna:

Regulamin dowozu dzieci do Przedszkola Publicznego nr 36 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 11

1. Autobusy przeznaczone do dowozu dzieci przedszkolnych i uczniów szkoły.
2. Autobusy będą zatrzymywać się w wyznaczonych miejscach, w szczególności będą to przystanki.
3. Rodzice zobowiązani są do doprowadzenia i odebrania dzieci z przystanku i biorą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci do przyjazdu autobusu.
4. Karygodnym naruszeniem bezpieczeństwa dzieci jest ich pozostawienie na przystanku bez opieki.
5. Za bezpieczeństwo dzieci w autobusie odpowiada opiekunka.
6. Dzieci dowożone autobusem przedszkolnym mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekuna w autobusie
 1. Dzieciom podczas jazdy nie wolno:
 - a. wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody opiekuna;
 - b. wstawać ze swoich miejsc, zaśmiecać pojazd;
 - c. zachowywać się w sposób hałaśliwy bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób;
7. Dzieci podczas jazdy mają prawo i obowiązek siedzieć na wyznaczonym przez opiekuna miejscu;
8. Opiekun z dowozu odpowiada za doprowadzenie dzieci do przedszkola;
9. Opiekun zobowiązany jest do zapoznania dzieci z zasadami zachowania podczas przyjazdów i odjazdów;
10. Po przywiezieniu dzieci do przedszkola opiekun przyprowadza dzieci do szatni i przekazuje wychowawcy bądź wyznaczonemu pracownikowi przedszkola;
11. Po skończonych zajęciach opiekun dowozu przychodzi po dzieci do przedszkola, odbiera od wychowawcy i odprowadza do autobusu;
12. Jakikolwiek sprawy związane z dowozem należy natychmiast zgłaszać dyrektorowi przedszkola;
13. Opiekun w dowozach i przywozach dzieci jest zobowiązany do przestrzegania umowy zawartej z dyrektorem placówki.

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia

Regulamin dowozu został zatwierdzony na Radzie pedagogicznej w dniu 06.11 2014 r.