

Rámcová dohoda na poskytnutie služby č./2019

„STRAVNÉ LÍSTKY PRE ZAMESTNANCOV“

uzavretá podľa zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov (ďalej len Obchodný zákonník) a zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, naposledy zákon č. 345/2018 Z. z.

(ďalej len Rámcová dohoda alebo dohoda)

Predávajúci:

Názov:

Sídlo:

Štatutárny zástupca:

IČO:

DIČ:

bankové spojenie:

č. účtu v IBAN tvare:

osoba poverená konať v mene predávajúceho, prípadne osoba oprávnená podpisovať zmluvný vzťah na základe plnomocenstva, ktoré je prílohou tejto dohody:

a

Kupujúci:

Názov: Spojená internátna škola

Sídlo: Fatranská 3321/22, 010 08 Žilina

Štatutárny zástupca: Ing. Mária Valjašková, riaditeľka

IČO: 36142131

DIČ: 202 144 1994

Nie je platiteľom DPH

bankové spojenie: štátna pokladnica

č. účtu v IBAN tvare: SK03 8180 0000 0070 0010 3191

osoba poverená konať v mene predávajúceho, prípadne osoba oprávnená podpisovať zmluvný vzťah na základe plnomocenstva, ktoré je prílohou tejto dohody:

(ďalej len „predávajúci“ a „kupujúci“ ako „Zmluvné strany“ a jednotlivo „Zmluvná strana“)

Preambula

Zmluvné strany uzatvárajú túto Rámcovú dohodu ako výsledok postupu verejného obstarávania pri aplikovaní postupu zadávaného v zmysle § 117 cit. zákona

Článok I

Predmet Rámcovej dohody

1. Predmetom plnenia je poskytnutie služby – dodanie stravných lístkov pre zamestnancov Strednej školy internátnej, Fatranská 3321/22, Žilina.
2. Predmet dohody a jeho jednotlivé ceny sú spracované podľa jednotlivých položiek predmetu obstarávania v **Prílohe č. 1** tejto časti Obchodných podmienok a obsahuje presnú špecifikáciu podľa jednotlivých položiek zákazky

3. Kupujúci si vyhradzuje právo neprevziať alebo vrátiť predávajúcemu stravné lístky, ak sú v nevyhovujú požadovanej a dohodnutej kvalite, resp. špecifikácii uvedenej v objednávke.
4. Predávajúci nemôže poveriť plnením predmetu rámcovej dohody inú osobu (s výnimkou dopravy, osobného odovzdania dodávky).

Článok II

Čas, miesto a spôsob plnenia Rámcovej dohody

1. Predávajúci bude dodávať predmet na základe písomných objednávok kupujúceho podľa aktuálnych potrieb kupujúceho; požiadavky sa budú v objednávke odoslanej e-mailom, resp. telefonicky, následne potvrdené e-mailom.
2. Obsah objednávky:
 - Špecifikácia požadovaných stravných lístkov – vyjadrením ich nominálnej hodnoty
 - Množstvo stravných lístkov – počet kusov
 - Cenu – ako násobok jednotkovej ceny a počtu kusov
3. Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu stravné lístky v požadovanom množstve a nominálnej hodnote, v zodpovedajúcej kvalite, do pracovných dní od prijatia objednávky (aj telefonicky)
4. Miestom plnenie je sídlo kupujúceho:
Fatranská 3321/22, 010 08 Žilina, do rúk zodpovednej osoby Dany Sedlákovej, hospodárky.
5. Predmet objednávky je splnený zo strany predávajúceho podpisom prevzatia úplného predmetu objednávky kupujúcim
6. Zodpovedným zástupcom kupujúceho na prevzatie predmetu zákazky v mieste plnenia a na podpis dodacieho listu len pre účely tejto dohody je Ing. Ľubica Lieskovanová, zást. ek. úseku alebo iná osoba menovaná štatutárnym zástupcom kupujúceho. Dodací list je zároveň preberací protokol.
7. Predávajúci oznámi kupujúcemu termín dodávky predmetu zákazky, alebo je časti najmenej 1 pracovný deň vopred. Kupujúci je povinný zabezpečiť prítomnosť zodpovednej osoby na prevzatie predmetu zákazky.
8. Prípadné skryté nedostatky nezistiteľné pri fyzickom preberaní predmetu zákazky, budú kupujúcim písomne reklamované do 3 pracovných dní odo dňa zistenia nedostatku. V prípade oprávnenej reklamácie je predávajúci na svoje náklady v termíne do 2 pracovných dní od nahlásenia reklamácie, povinný reklamovaný predmet zákazky vymeniť.
9. Za oneskorené odovzdanie predmetu plnenia zákazky predávajúcim po termíne (viac ako 3 pracovné dni), kupujúci je oprávnený vypočítať zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z ceny za nedodané stravné lístky, za každý deň omeškania.
10. Kupujúci si vyhradzuje právo upraviť nominálnu hodnotu stravných lístkov alebo zmeniť rozsah predmetu zákazky na základe mimoriadnych potrieb, resp. špeciálnej ponuky.
11. Ak takáto situácia nastane, bude riešená formou dodatkov k uzavretej Rámcovej dohode, po vzájomnom odsúhlasení a podpise oboma zmluvnými stranami. Takéto rozšírenie predmetu zákazky sa započítava do celkového objemu dodávok Rámcovej dohody.

Článok III

Cena a platobné podmienky

1. Kúpna cena – provízia predávajúceho za predmet zákazky je v súlade so zákonom č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacích predpisov a je

výsledkom procesu verejného obstarávania. Podľa Prílohy č. 1 a Prílohy č. 2 ponuky, predloženej ako ponuka do procesu verejného obstarávania.

2. **Kúpna cena je určená vo výške (% z hodnoty dodaných stravných lístkov, paušálna čiastka a pod); za stravné lístky v hodnote 3280.-€**
3. Nominálna hodnota stravného lístku je 4,00 € a môže byť v priebehu zmluvného vzťahu na základe uzavretej Rámcovej dohody, zmenená v závislosti od ekonomickej situácie kupujúceho.
4. Pre predávajúceho sú jednotkové ceny uvedené v Prílohe č. 1 záväzné a nemenné
5. Kúpna cena – obsahuje všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky uvedený v Článku I tejto Rámcovej dohody.

Článok IV

Nadobudnutie vlastníckeho práva

1. Kupujúci nadobudne vlastnícke právo k predmetu plnenia zákazky až úplným zaplatením kúpnej ceny podľa Článku III tejto Rámcovej dohody.

Článok V

Doba plnenia a možnosti ukončenia Rámcovej dohody

1. Rámcová dohoda sa uzatvára:
 - **na dobu určitú od 1. 4. 2019 do 31. 12. 2020**
 - najdlhšie však do vyčerpania finančného limitu pre zákazku s nízkou hodnotou určenou § 5 Finančné limity, ods. (3), písm. a), t. j. do maximálnej hodnoty 69 999,99 EUR bez DPH, podľa toho, čo nastane skôr
2. Rámcovú dohodu je možné pred naplnením bodu V.1. ukončiť:
 - Písomnou dohodou oboch zmluvných strán
 - Písomnou výpoveďou jednej zo zmluvných strán, ak druhá podstatným spôsobom poruší zmluvné podmienky. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začne plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej strane.
3. Podstatným porušením Rámcovej dohody predávajúcim sa na účely tejto dohody rozumie
 - oneskorené dodanie stravných lístkov – o viac ako 2 pracovné dni, od požadovaného termínu dodania – na ktoré bol predávajúci opakovane a bezvýsledne upozornený a neurobil okamžitú nápravu
 - napriek opakovaným výzvam kupujúceho nedodríava podmienky Rámcovej dohody ohľadom kúpnej ceny, odstraňovania nedostatkov, nedodriavania dodacích lehôt
4. Ukončenie účinnosti Rámcovej dohody z uvedených dôvodov nemá za následok zánik povinností zmluvných strán z objednávok predložených pred dňom skončenia platnosti Rámcovej dohody

Článok VI

Záverečné ustanovenia

1. Rámcová dohoda je vypracovaná v 4 (štyroch) rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží po 2 (dva) rovnopisy.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich z Rámcovej dohody, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že sú im známe okolnosti, ktoré by im

bránili platne uzavrieť túto Rámcovú dohodu. V prípade, že takáto okolnosť existuje, zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne druhej zmluvnej strane na základe tohto vyhlásenia.

3. Zmluvné strany vyhlasujú, že Rámcovú dohodu si riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo bez jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek psychického alebo fyzického nátlaku.
4. Akékoľvek zmeny z ustanovení tejto Rámcovej dohody je možné vykonať iba písomnou formou a platia až po podpísaní oboma zmluvnými stranami
5. Rámcová dohoda je platná dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a je účinná nasledujúcim dňom po jej zverejnení kupujúcim, v súlade s predpismi o zverejňovaní zmlúv.
6. Táto Rámcová dohoda je záväzná aj pre právnych nástupcov zmluvných strán.
7. Nedeliteľnou súčasťou tejto Rámcovej dohody sú prílohy:
 - Príloha č. 1 – Súhrnný formulár návrhu uchádzača predložený ako súčasť ponuky dňa
 - Príloha č. 2 – Tabuľka technickej špecifikácie predmetu zákazky, predložená ako súčasť ponuky dňa

V, dňa

V Žiline, dňa

.....

Meno, priezvisko a funkcia
za predávajúceho

.....

Ing. Mária Valjašková, riaditeľka školy
za kupujúceho

Príloha č. 1. k ponuke

a zároveň nedeliteľná súčasť Rámcovej dohody na predmet zákazky:
„Stravné lístky pre zamestnancov“

SÚHRNNÝ FORMULÁR NÁVRHU UCHÁDZAČA

Predmet zákazky: „Stravné lístky pre zamestnancov“

Identifikácia uchádzača:

Názov:

Sídlo:

IČO:

1. Cena stravných lístkov celkom za 1 mesiac pre 41 zamestnancov včítane všetkých poplatkov pri nominálnej hodnote 4,00 €/lístok – 3 280.- €	€ s DPH	3 280.-
2. Výška odmeny v € - pri nákupe 1 020 ks stravných lístkov – 3 280.- €	€ s DPH
3. Poplatok za spracovanie a vybavenie jednej Objednávky (príprava, balenie, doručenie na určenú adresu kupujúceho)	€ s DPH
Poplatky spolu	€ s DPH

V, dňa

Meno, priezvisko a funkcia

Príloha č. 2. k ponuke

a zároveň nedeliteľná súčasť Rámcovej dohody na predmet zákazky:
„Stravné lístky pre zamestnancov“

Tabuľka Technickej špecifikácie predmetu zákazky

Tu uvedte všetky súčasti provízie – poplatky, ktoré máte v úmysle fakturovať pri poskytovaní služby – stravné lístky pre zamestnancov a spôsob ich uplatňovanie:

P.č.	Názov položky	Spôsob uplatnenia a hodnota (v €, v % a pod.)
1.	poštovné
2.	balné
3.	provízia
4.	iné
	spolu

V, dňa

.....

Meno, priezvisko a funkcia

Zástupcu uchádzača