

**PROCEDURA ORGANIZACJI ZAJĘĆ OPIEKUŃCZYCH, REWALIDACYJNYCH
I KONSULTACJI DLA UCZNIÓW W SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI
INTEGRACYJNYMI NR 301 W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM NR 2 W WARSZAWIE**

Cel:

Celem procedury jest określenie zasad organizacji opieki i zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom biorącym udział w zajęciach opiekuńczych, rewalidacyjnych i w konsultacjach w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 301 w ZSP nr 2 w Warszawie w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2.

I. Zakres procedury:

Procedurę należy stosować w szkole organizującej zajęcia opiekuńcze, rewalidacyjne i konsultacje dla uczniów.

II. Osoby odpowiedzialne za wdrożenie procedury:

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Warszawie.

III. Postanowienia szczegółowe:

1. Do odwołania wprowadza się ograniczenie do 12 liczby uczniów pozostających w tych samych pomieszczeniach. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą burmistrza dzielnicy można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2. Przy określaniu liczby uczniów w grupie należy uwzględnić także rodzaj niepełnosprawności uczniów.
2. Minimalna przestrzeń dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4m² na 1 dziecko i każdego opiekuna.
3. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do Szkoły (dziecko również powinno przebywać w domu na kwarantannie).
4. W miarę możliwości uczniowie powinni być odprowadzani i odbierani ze Szkoły przez tę samą, zdrową osobę dorosłą.
5. Osoba przyprowadzająca i odbierająca dziecko nie wchodzi na teren Szkoły, czeka na przyście pracownika placówki w „wiatrołapie” (między pierwszymi, a drugimi drzwiami wejściowymi). Pozostałe osoby (uczniowie, rodzice) oczekują przed budynkiem zachowując między sobą odstęp 2 metrów.

6. Jeśli jest konieczność wejścia osoby trzeciej na teren Szkoły, obowiązują ją wszystkie zalecenia sanitarne – zakrywanie ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
7. Z chwilą pierwszego przyprowadzenia dziecka do Szkoły, rodzic zobowiązany jest do przedłożenia wypisanego i podpisanego oświadczenia (można pobrać ze strony internetowej):
 - zał. 1 – oświadczenie rodzica ucznia korzystającego z zajęć opiekuńczych,
 - zał. 2 – oświadczenie rodzica ucznia korzystającego z zajęć rewalidacyjnych;
 - zał. 3 – oświadczenie rodzica ucznia korzystającego z konsultacji.
8. Każdorazowo przed przyjęciem dziecka, którego rodzice/opiekunowie prawni wyrazili na to zgodę, wyznaczony przez dyrektora pracownik szkoły mierzy temperaturę dziecku termometrem bezdotykowym. Ponownego mierzenia temperatury dokonuje się w porze popołudniowej.
9. Należy uzyskać zgodę rodziców/opiekunów prawnych na pomiar temperatury ciała dziecka.
10. Dziecko nie zostaje przyjęte do Szkoły, jeśli występuje, jeden z następujących warunków:
 - a) dziecko ma podwyższoną temperaturę ciała, powyżej 37,5°C;
 - b) pracownik przedszkola zaobserwował u dziecka katar, kaszel, kichanie.
11. Z sali, w której przebywają dzieci należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki).
12. Dziecko nie może przynosić ze sobą do placówki i zabierać z placówki żadnych przedmiotów lub zabawek. Wyjątek stanowią przybory szkolne.
13. Personel kuchenny nie powinien kontaktować się z dziećmi, nauczycielami i personelem opiekującym się dziećmi.
14. Do kontaktu między grupami świetlicowymi, w sytuacji koniecznej, dyrektor wyznacza pracownika.
15. Sale, w których przebywają dzieci, wietrzone są co najmniej raz na godzinę.
16. Dzieci, nauczyciele oraz pracownicy Szkoły, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety, lub przynajmniej co 2 h, myją ręce wodą z mydłem przez 30 sekund.
17. W Szkole prowadzi się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych i zabawek.
18. Zapewnia się bieżącą dezynfekcję toalet.
19. Dzieci spożywają posiłki z zachowaniem bezpiecznej odległości. Obiad dla poszczególnych grup wydawany jest uwzględnieniem odstępów czasowych. Pierwsza grupa spożywa obiad o godzinie 12.15, każda kolejna grupa 45 minut po poprzedniej.

20. Wielorazowe naczynia i sztucce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60°C lub je wyparzać.
21. Dzieci pod nadzorem nauczyciela mogą korzystać z placu zabaw. Jeżeli nie ma możliwości zapewnienia codziennej dezynfekcji sprzętu na placu zabaw, należy go oznaczyć taśmą zabezpieczającą przed używaniem.
22. Zaleca się korzystanie z placu zabaw rotacyjnie, w małych grupach.
23. Harmonogram korzystania z placu zabaw ustala dyrektor, uwzględniając przerwy na dezynfekcje urządzeń.
24. Dla pracowników Szkoły podstawowej zapewnia się indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki/przyłbice, a także fartuch.
25. Należy stosować szczególne środki higieny i bezpieczeństwa dostosowane do potrzeb oraz dysfunkcji dzieci, sprawując opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.

IV. Zasady organizacji zajęć:

1. Zajęcia rewalidacyjne:

- 1) Zajęcia rewalidacyjne prowadzone na terenie szkoły mają charakter dobrowolny, organizowane są za zgodą rodziców;
- 2) Ze względu na sytuację epidemiczną i wytyczne GIS, ulega zmianie organizacja zajęć rewalidacyjnych. Wszystkie zajęcia mają charakter indywidualny;
- 3) Rodzice zgłaszają nieobecność ucznia na zajęciach rewalidacyjnych prowadzącemu te zajęcia minimum 2 godziny przed ich rozpoczęciem;
- 4) Zajęcia rewalidacyjne odbywają się w wyznaczonych salach z zachowaniem reżimu sanitarnego;
- 5) Nauczyciel prowadzący zajęcia rewalidacyjne odbiera dziecko z holu szkolnego i udaje się z nim do wyznaczonej sali, po zakończonych zajęciach odprowadza dziecko do holu szkolnego.

2. Zajęcia opiekuńcze:

- 1) Każda grupa przebywa w wyznaczonej i stałej sali;
- 2) Liczebność grup wynosi max 12 osób;
- 3) Rodzice nie wchodzą na teren szkoły. Przyprawdzając dziecko na zajęcia lub chcąc je odebrać, rodzic przebywa tylko i wyłącznie w holu szkolnym, przed bramką;
- 4) Wyznaczony przez dyrektora Szkoły pracownik odbiera dziecko od rodzica/opiekuna i zaprowadza do szatni, następnie do sali;
- 5) Dzieci na zajęcia opiekuńcze należy przyprawdzić do godz. 9.00;
- 6) Rodzice zgłaszają nieobecność dziecka w zajęciach opiekuńczych do godz. 8.30;

- 7) Dzieci pod nadzorem nauczycieli mogą korzystać z istniejącego na terenie szkoły placu zabaw i boiska. Dla każdej grupy wyznaczone są oddzielne strefy zabaw.

3. Konsultacje:

- 1) Odbywają się indywidualnie bądź w grupach liczących do 10 uczniów z zachowaniem reżimu sanitarnego;
- 2) Każdy nauczyciel spotyka się z uczniami w wyznaczonej, stałej sali lekcyjnej;
- 3) Nauczyciel indywidualnie umawia się z uczniem (po zgłoszeniu przez dziecko takiej potrzeby lub, jeśli sam uzna, że jest to konieczne), wyznacza dokładną godzinę spotkania, podaje salę, w której odbędzie się konsultacja;
- 4) Uczeń przychodzi do szkoły na umówioną godzinę, po przekazaniu przy wejściu oświadczenia, zmierzeniu temperatury, sam wchodzi na konsultacje/po nich schodzi do szatni.

4. Biblioteka:

- 1) Uczniowie mogą korzystać z biblioteki po wcześniejszym umówieniu się z nauczycielem biblioteki;
- 2) Korzystanie z biblioteki odbywa się z zachowaniem obowiązujących procedur.

V. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka:

1. W przypadku jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby należy je odizolować w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
2. Dziecku należy zmierzyć temperaturę ciała.
3. Rodzic zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów i jest zobowiązany do pilnego odebrania dziecka.
4. Rodzic po odebraniu ze Szkoły dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania dziecka przez lekarza.
5. Po odebraniu dziecka z objawami zakażenia przez rodzica pomieszczenie lub miejsce, w którym przebywało należy zdezynfekować.
6. Zaleca się ustalenie listy osób obecnych w tym samym czasie w pomieszczeniach, w których przebywało dziecko z objawami zakażenia.
7. Dyrektor Szkoły informuje burmistrza dzielnicy o podejrzeniu zakażenia u dziecka.
8. Rekomenduje się stosowanie się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

9. Rodzice dzieci z grupy dziecka, u którego podejrzewa się zakażenie zostają telefonicznie poinformowani o zaistniałej sytuacji i poproszeni o odbiór dzieci i ich obserwację.
10. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zaistniałej sytuacji i w porozumieniu z burmistrzem dzielnicy podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu placówki bądź czasowej kwarantannie.

Dyrektor
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 2 w Warszawie
Emilia Wojdyła